

CONTI E PAGAMENTI

MANUALE OPERATIVO APP MOBILE BANKING

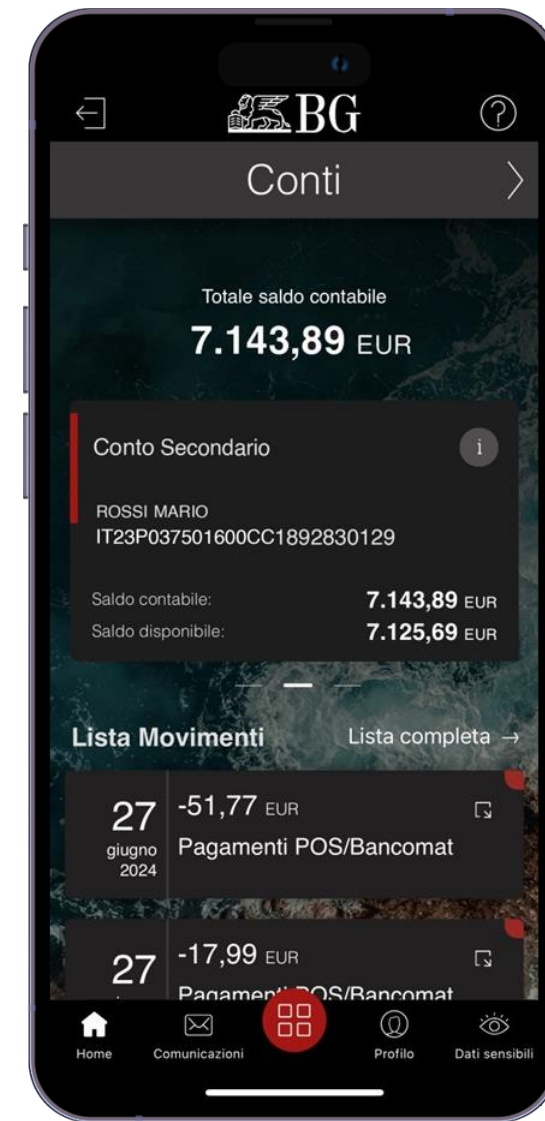
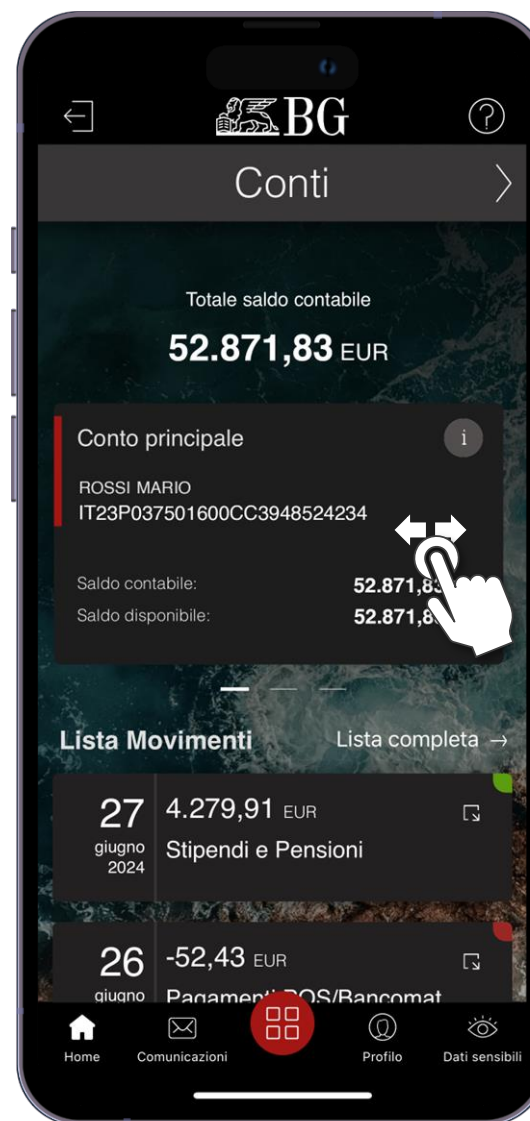


CONTI E PAGAMENTI

SCHEDA CONTI IN HOME PAGE

Nella scheda **Conti** in Home Page trovi, per ogni conto corrente aperto in Banca Generali, il saldo e i tuoi **ultimi 10 movimenti** contabilizzati.

Se sei intestatario di **più conti**, puoi visualizzarli scorrendo tra le card disponibili.



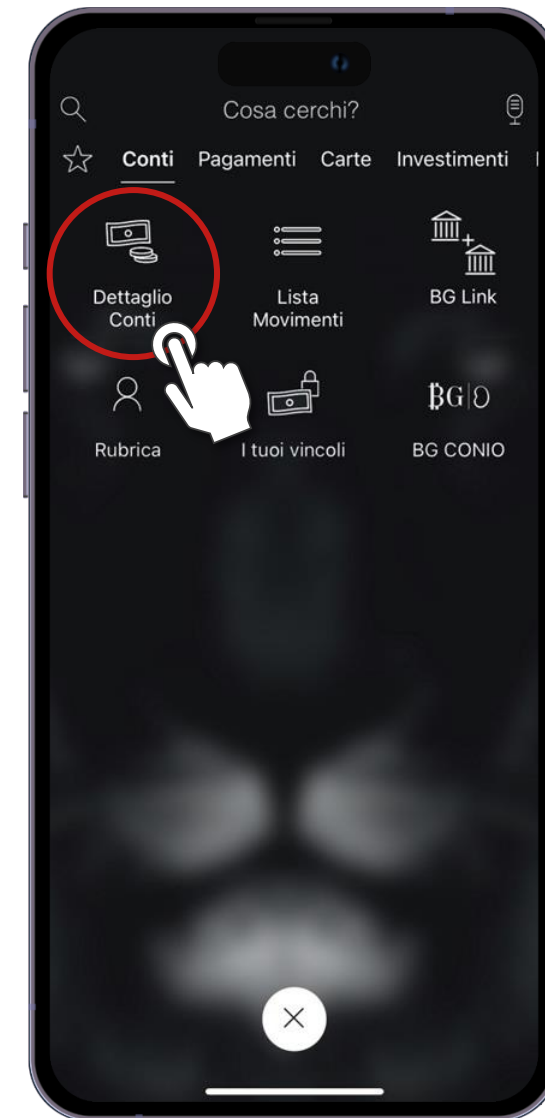
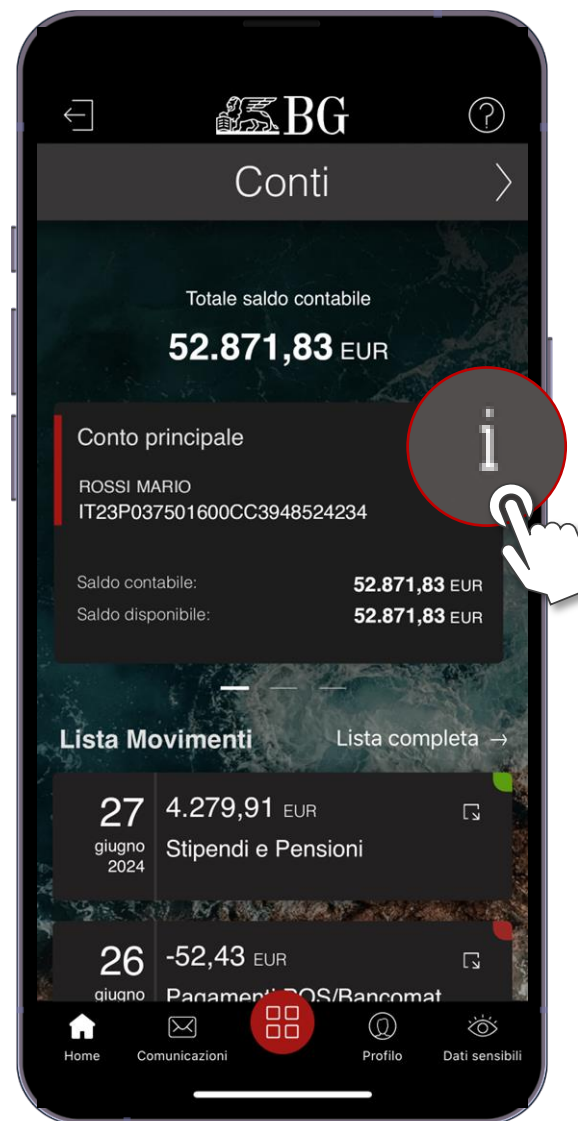


CONTI E PAGAMENTI

DETTAGLIO CONTI (1/3)

Per accedere alla sezione **Dettaglio Conti**, clicca sulla «i».

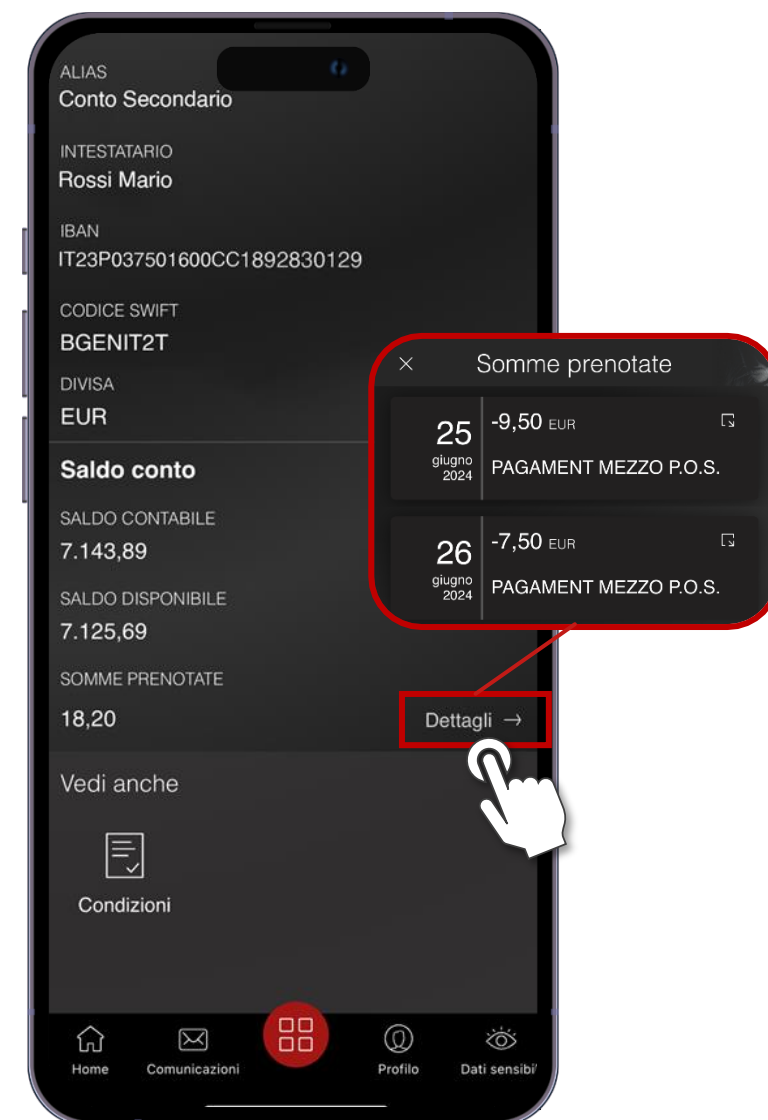
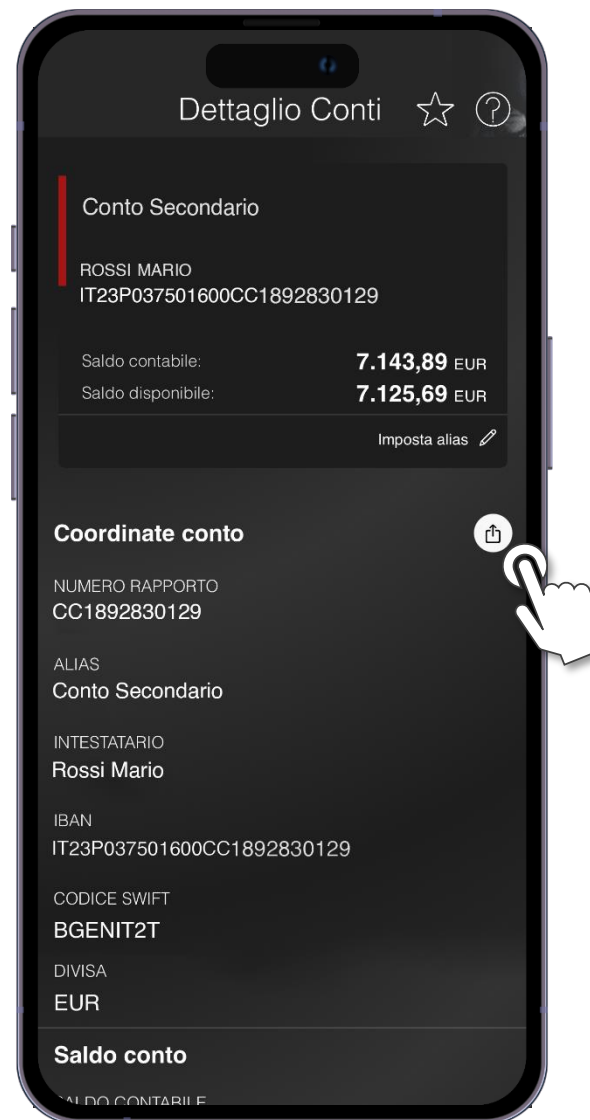
In alternativa, puoi raggiungere la stessa dal menu principale alla sezione **Conti**.





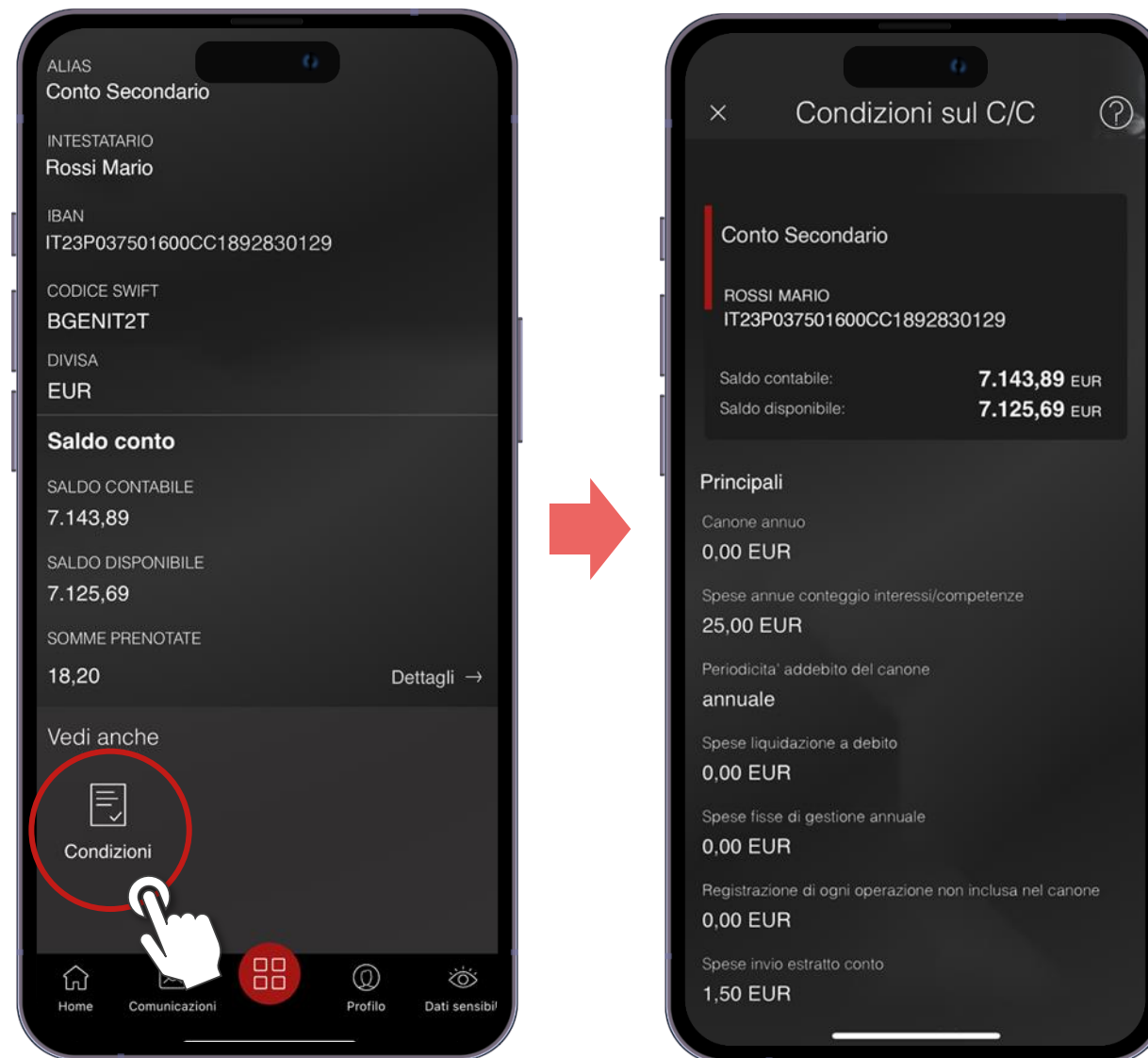
Qui puoi trovare le informazioni dei tuoi conti correnti e condividere le **coordinate** in un tap.

Nella sezione **Saldo Conto** puoi visualizzare la lista delle **somme prenotate**, se presenti.





Se desideri consultare le **condizioni** dei tuoi conti correnti, puoi farlo cliccando sulla sezione dedicata a fondo pagina.



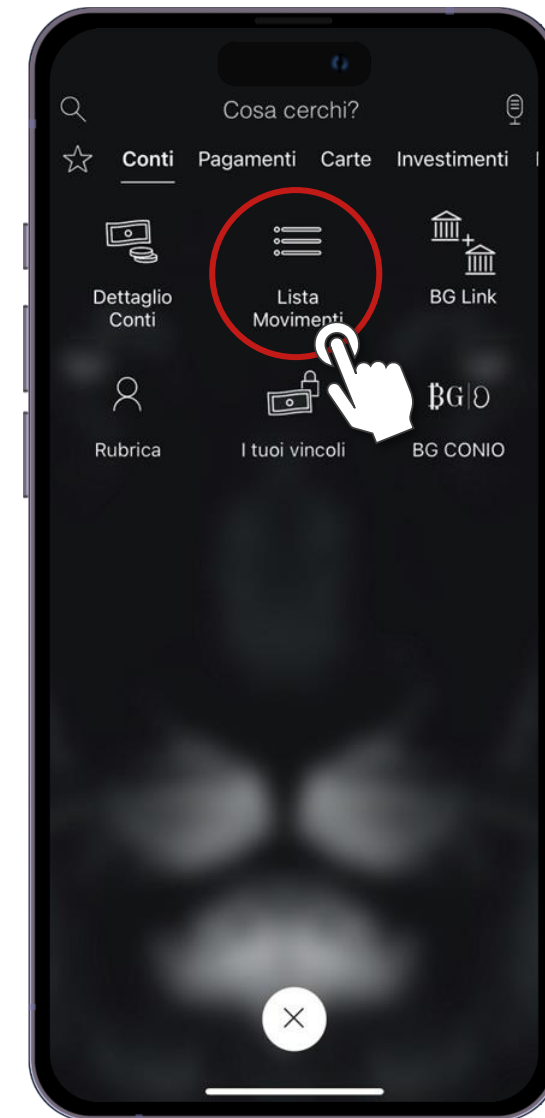
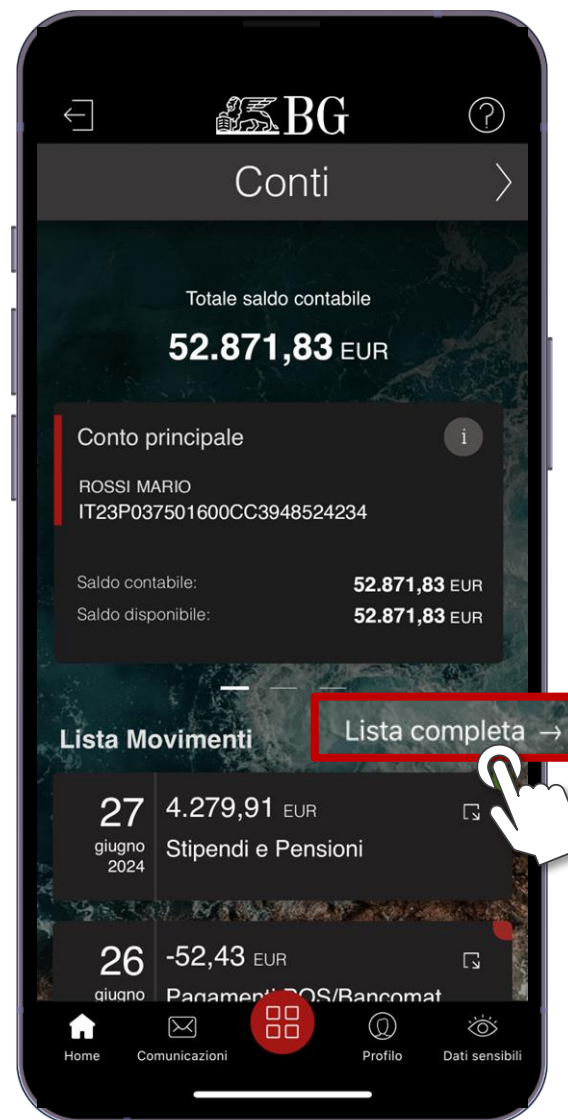


CONTI E PAGAMENTI

LISTA MOVIMENTI (1/3)

Per vedere tutti i tuoi **movimenti** e il dettaglio di **entrate** e **uscite**, puoi cliccare sul link «Lista Completa» presente in Home Page.

In alternativa, puoi raggiungere la funzione **Lista Movimenti** dal menu principale alla sezione **Conti**.



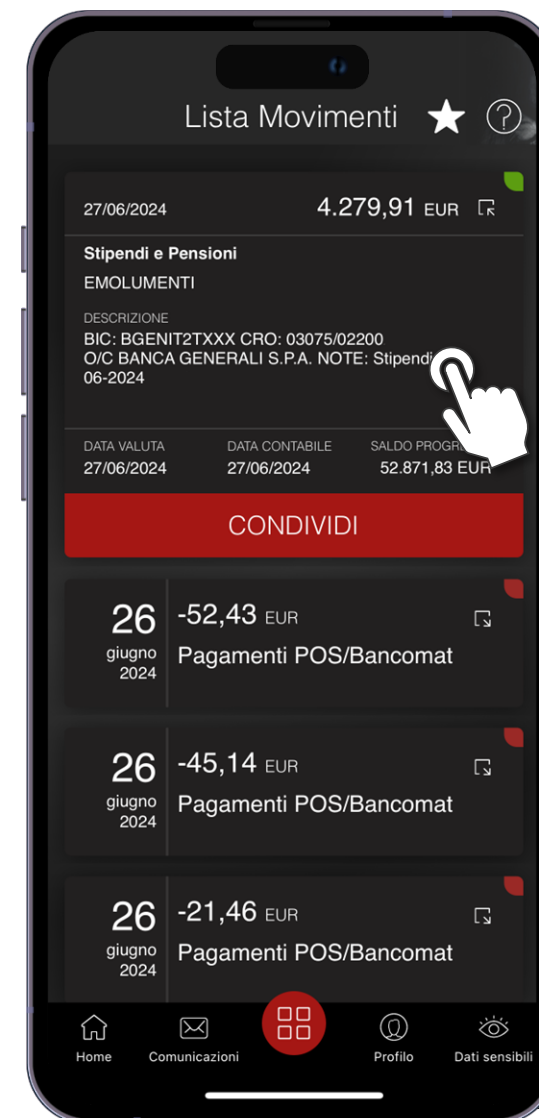
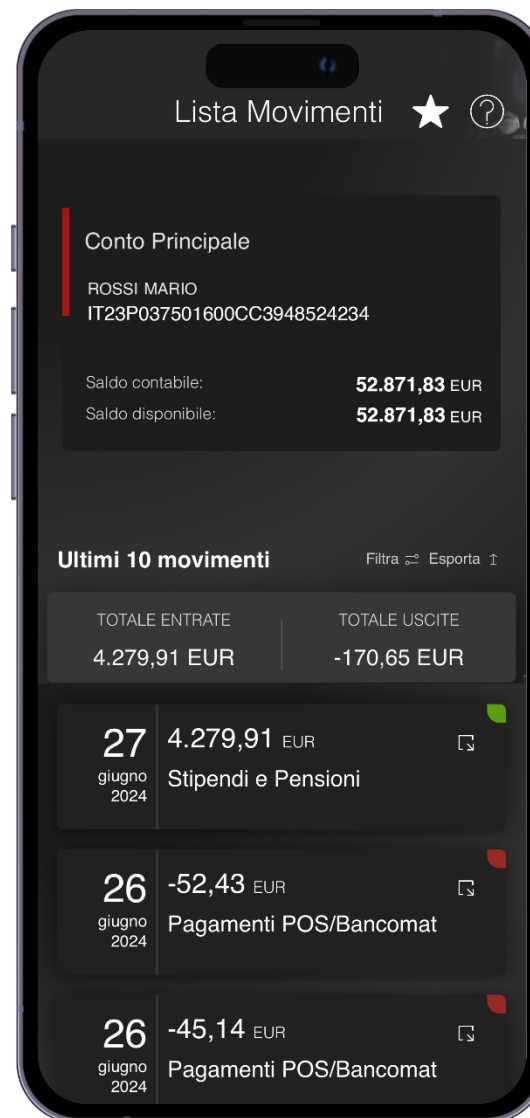


CONTI E PAGAMENTI

LISTA MOVIMENTI (2/3)

Con un tap sui singoli movimenti, puoi visualizzare il dettaglio delle tue operazioni.

Con il bottone **CONDIVIDI** puoi inoltre **scaricare** il dettaglio del singolo movimento in formato **.pdf** e inviarlo, ad esempio, via messaggio.





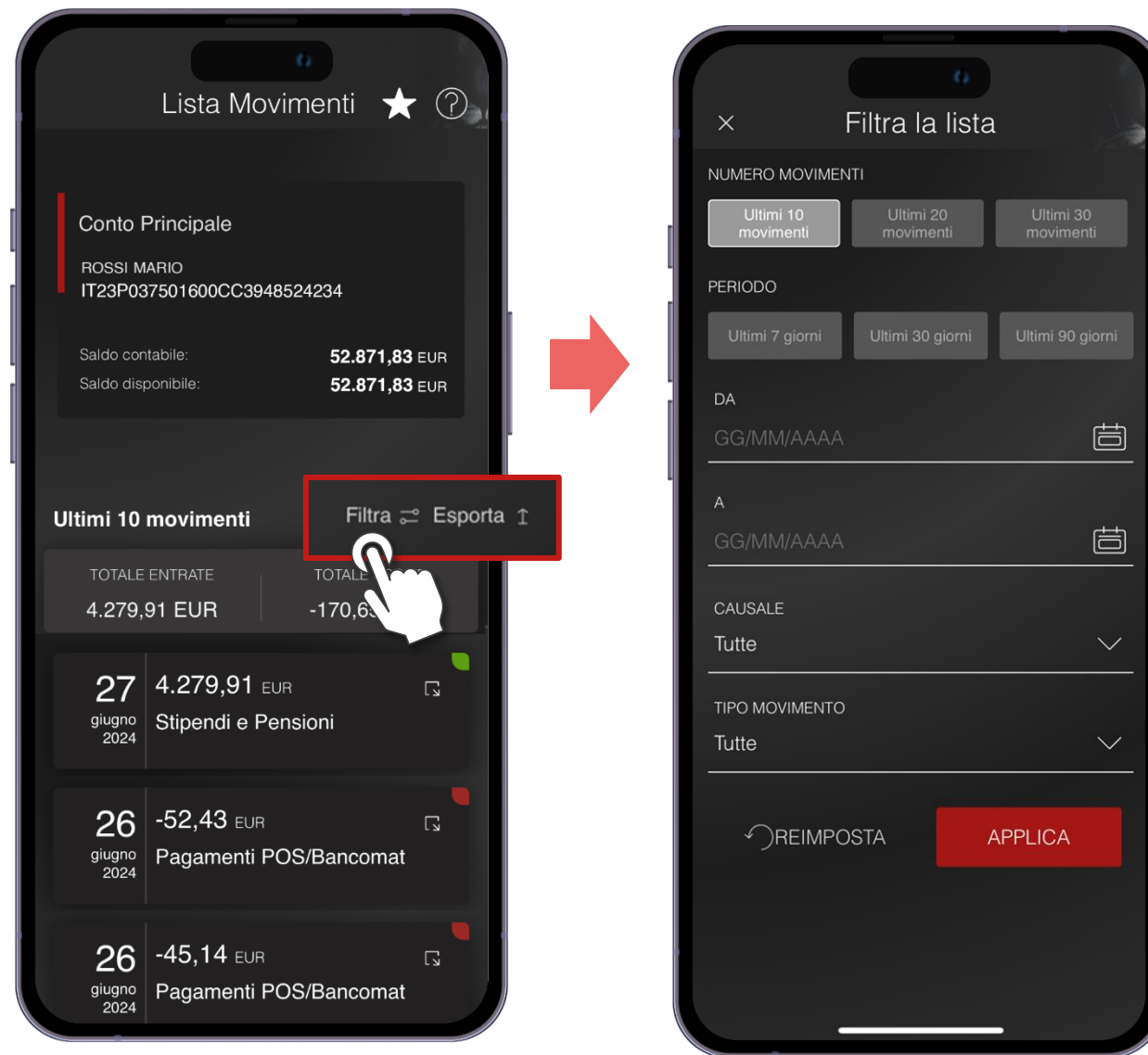
CONTI E PAGAMENTI

LISTA MOVIMENTI (3/3)

Usa i **filtri** per visualizzare i movimenti per **numero**, **periodo**, **causale** o **tipologia** di movimento.

Con la funzione **Esporta**, puoi scaricare in formato **.xls** l'elenco movimenti in base al filtro che hai impostato.

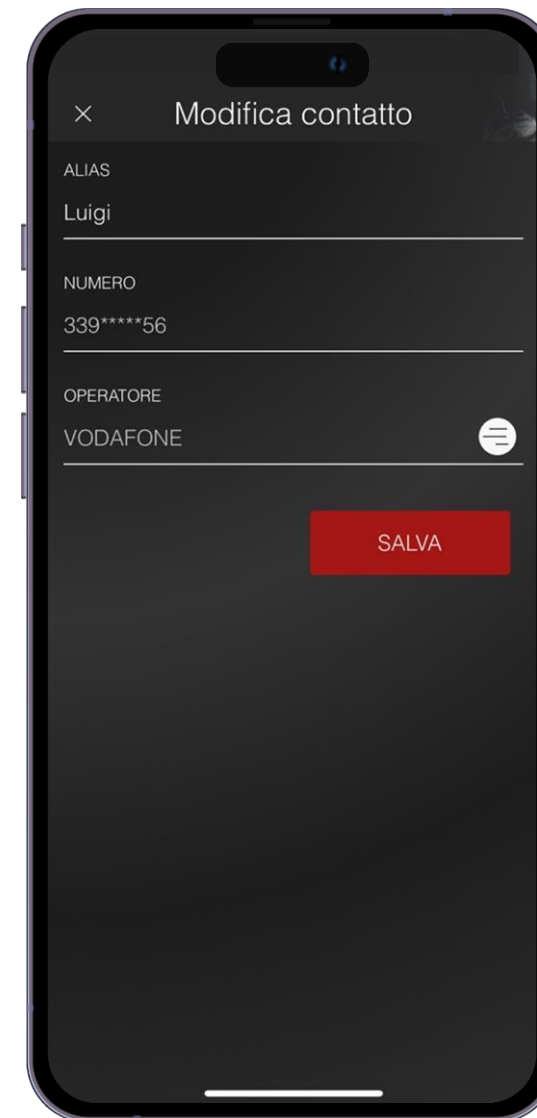
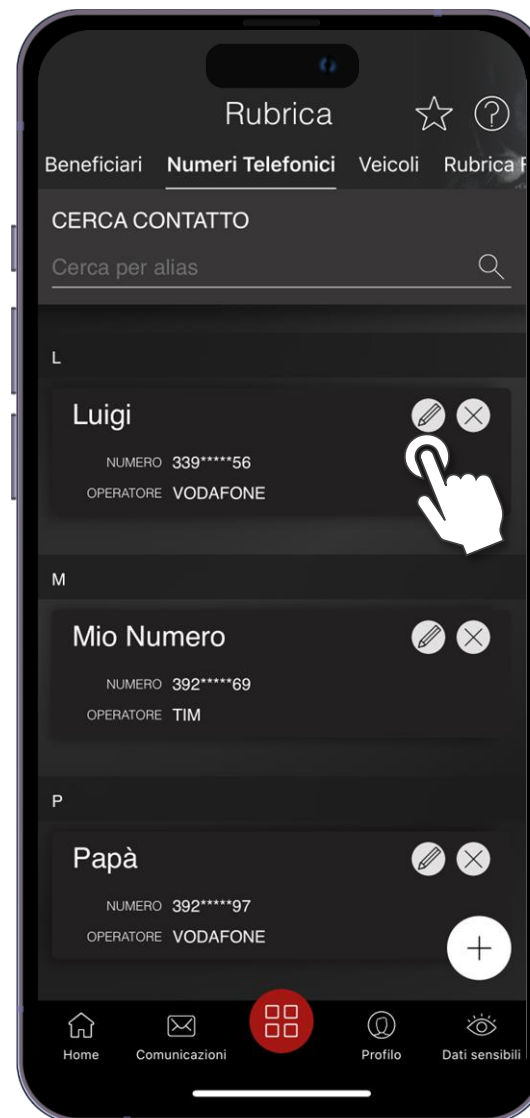
Se non hai selezionato nessun filtro, esporterai gli **ultimi 10 movimenti**.





Salvando i contatti in **Rubrica**, potrai accedere ai tuoi riferimenti principali ed eseguire più velocemente i tuoi pagamenti. All'interno di questa funzionalità, puoi:

- Consultare la rubrica beneficiari bonifico, numeri telefonici, veicoli, F24 scorrendo tra le voci oppure utilizzando l'apposita casella di **ricerca**;
- **Aggiungere, modificare ed eliminare** uno o più riferimenti già inseriti.

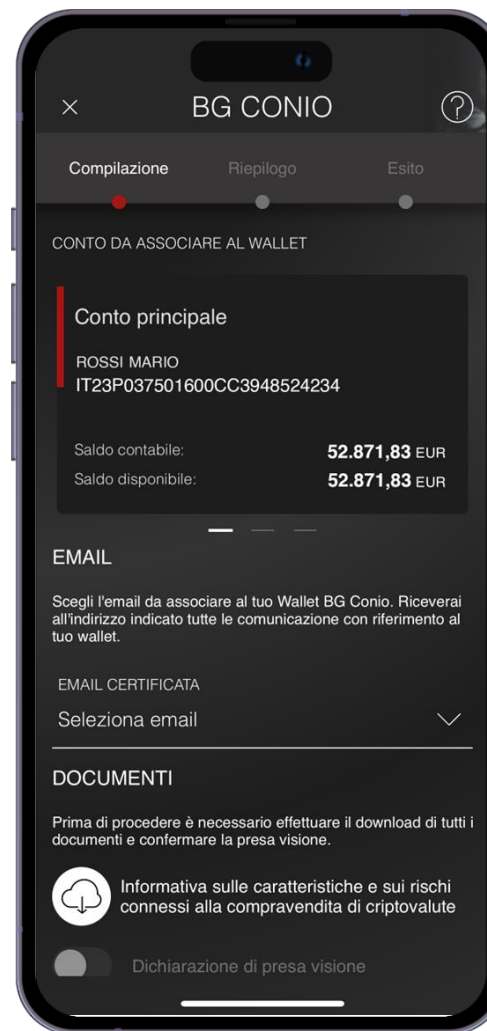




BG LINK

Con **BG Link** puoi visualizzare **sal**di, **movimenti** ed effettuare **bonifici** dai conti di altre banche.

Scopri come attivare la funzione guardando i materiali dedicati alla pagina [Tutorial Servizi Digitali!](#)



BG CONIO

Con **BG Conio** puoi effettuare **compravendita di Bitcoin**, in totale autonomia, direttamente dal tuo conto corrente.

Utilizza la funzionalità per aprire il tuo **wallet** ed iniziare a operare.



Nella funzionalità **bonifico**, disponibile all'interno del menu **Pagamenti**, puoi effettuare disposizioni **Italia/SEPA**, **Extra SEPA**, bonifici per **agevolazioni fiscali** e **Interni BG**.

Per effettuare un bonifico SEPA, seleziona **il rapporto di addebito** e procedi nella compilazione, poi clicca su **AVANTI**.

Seleziona qui la **tipologia** di bonifico che vuoi effettuare

Clicca qui per **ripetere** un bonifico precedentemente effettuato

Seleziona qui un contatto dalla **Rubrica** beneficiari per compilare più velocemente i campi.

The screenshot shows the 'Bonifico' screen with the following elements:

- Header: 'Bonifico' with a star and question mark icon.
- Selection bar: 'Italia/SEPA' (selected), 'Extra SEPA', 'Agevolazioni Fiscali', 'Interni BG'.
- Progress indicator: 'Compilazione', 'Riepilogo', 'Esito'.
- Section: 'RAPPORTO DI ADDEBITO'.
- Account: 'Conto principale' (ROSSI MARIO, IT23P037501600CC3948524234).
- Saldo: 'Saldo contabile: 52.871,83 EUR', 'Saldo disponibile: 52.871,83 EUR'.
- Toggle: 'Visualizza conti di altre banche' (off).
- Button: 'Ripeti →'.
- Form fields: 'ORDINANTE' (ROSSI MARIO), 'IMPORTO (EUR)' (1300), 'BENEFICIARIO' (VERDI GIUSEPPE), 'IBAN' (IT12X3456789012345678901234).
- Bottom right: A contact selection icon (person in a circle).

The screenshot shows the 'Bonifico' screen with the following elements:

- Saldo: 'Saldo contabile: 52.871,83 EUR', 'Saldo disponibile: 52.871,83 EUR'.
- Toggle: 'Visualizza conti di altre banche' (off).
- Section: 'ORDINANTE' (ROSSI MARIO).
- Section: 'IMPORTO (EUR)' (1300).
- Section: 'BENEFICIARIO' (VERDI GIUSEPPE).
- Section: 'IBAN' (IT12X3456789012345678901234).
- Section: 'CAUSALE' (VIAGGIO).
- Section: 'Altre Informazioni'.
- Section: 'BONIFICO Istantaneo' (toggle is off).
- Bottom: A large red 'AVANTI' button with a hand icon pointing to it.

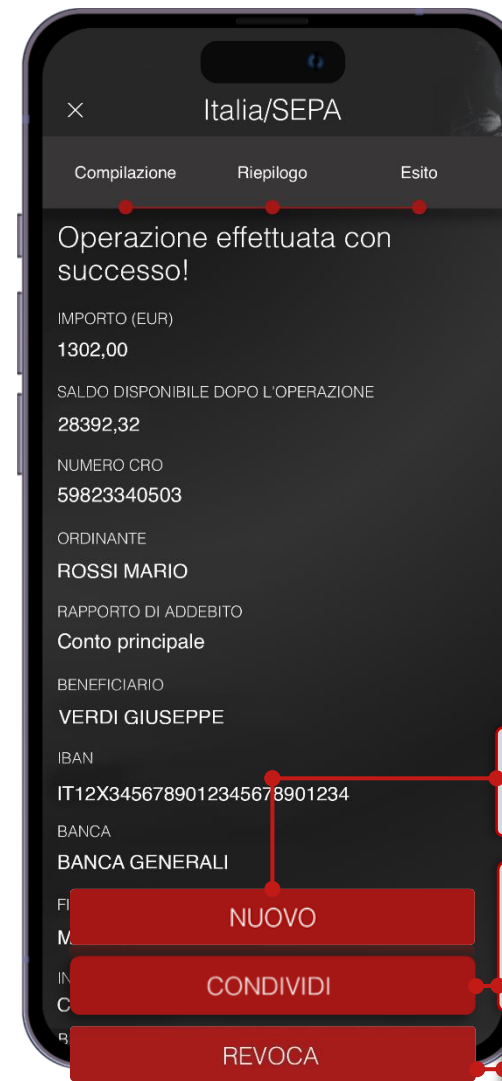
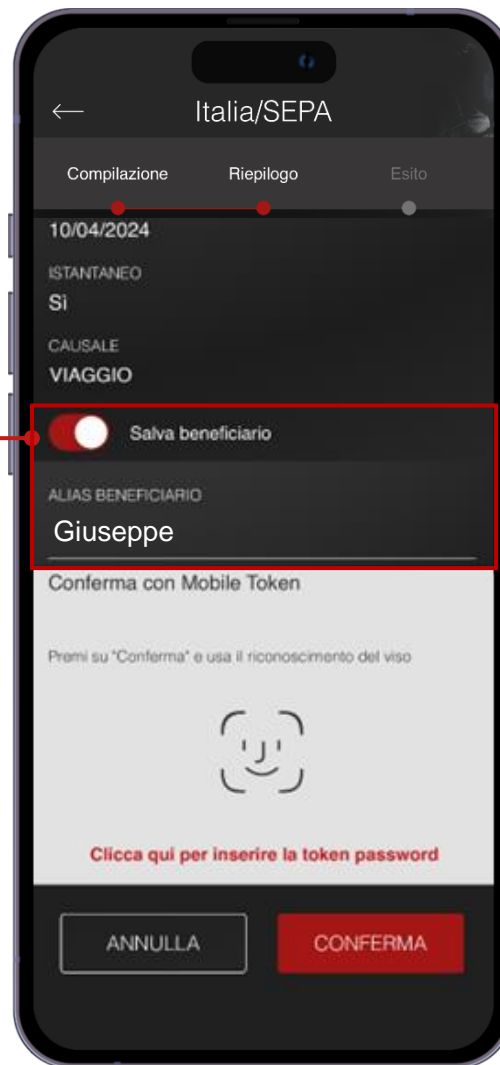
Per inviare un bonifico **in pochi secondi**, abilita la spunta **bonifico istantaneo**.

Per saperne di più, vai alla pagina [Tutorial Servizi Digitali](#).



Visualizza il **riepilogo** dell'operazione e conferma con Mobile Token o Secure Call.

Se desideri **aggiungere** il beneficiario in rubrica, abilita la spunta dedicata e inserisci l'alias



Fai un nuovo bonifico

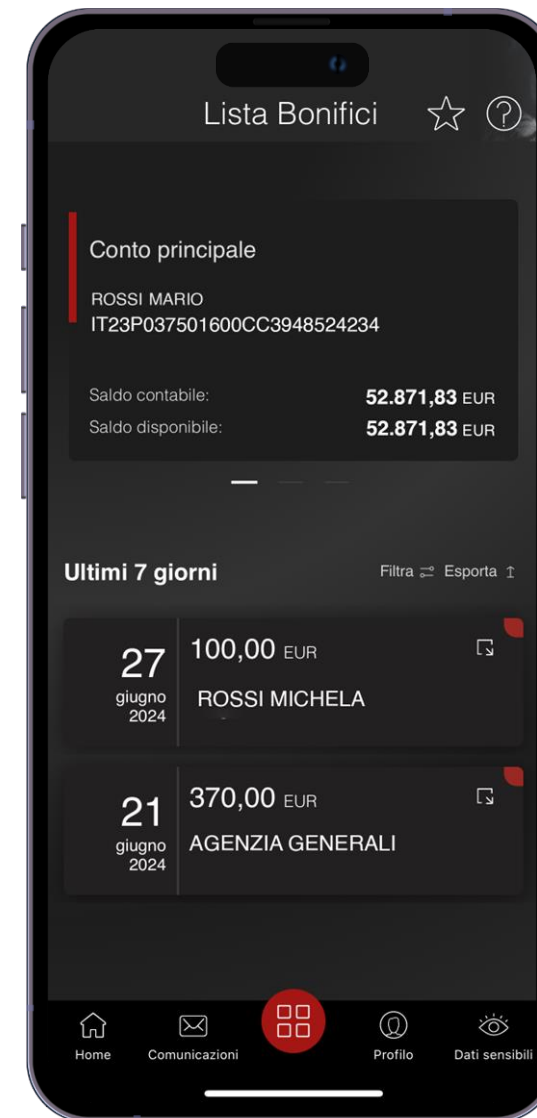
Condividi il riepilogo in formato **.pdf**

Nel caso di bonifici **ordinari**, puoi revocarlo.



Per vedere lo storico dei bonifici e giroconti effettuati in **App e Home Banking**, accedi alla **Lista Bonifici** dal bottone che trovi a fine transazione.

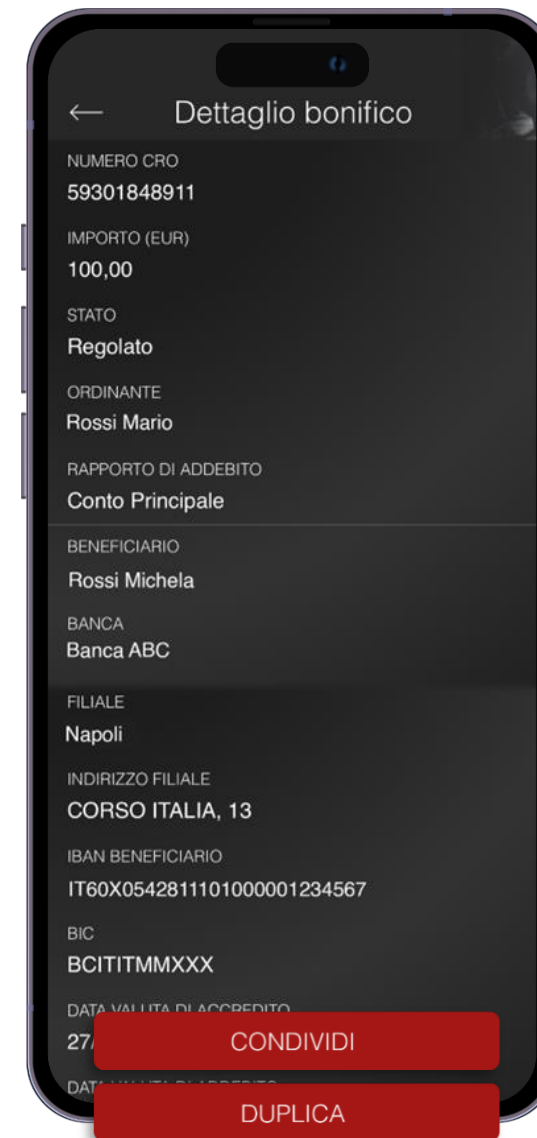
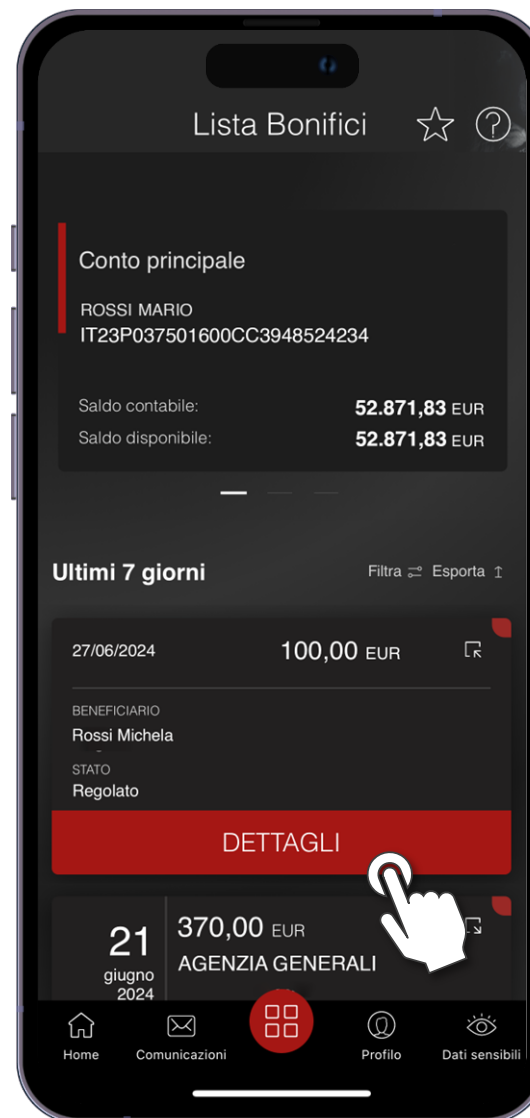
In alternativa, trovi la funzionalità all'interno del menu **Pagamenti**.





Cliccando sul singolo movimento troverai il **dettaglio** e lo **stato** della transazione.

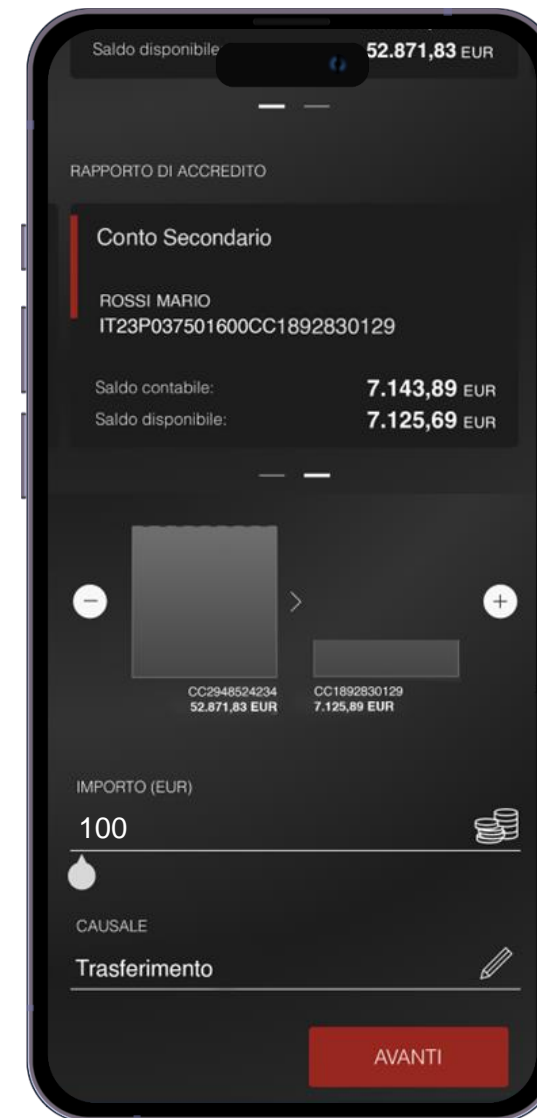
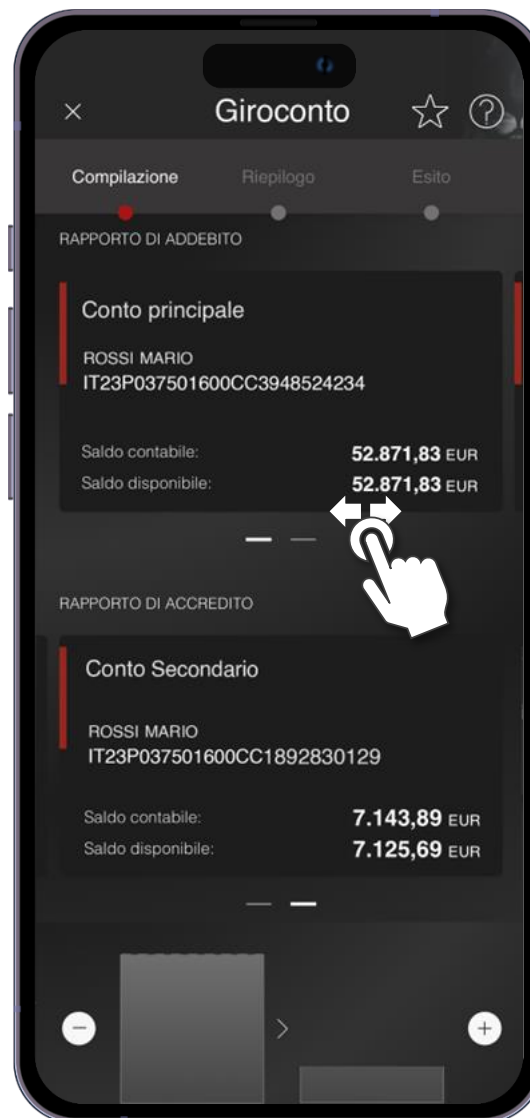
Tramite le apposite funzioni, puoi **condividere** il dettaglio dell'operazione in formato .pdf o **duplicare** il bonifico selezionato.





Scegli il **giroconto** per trasferire velocemente **denaro** tra due conti Banca Generali a te intestati, senza costi aggiuntivi.

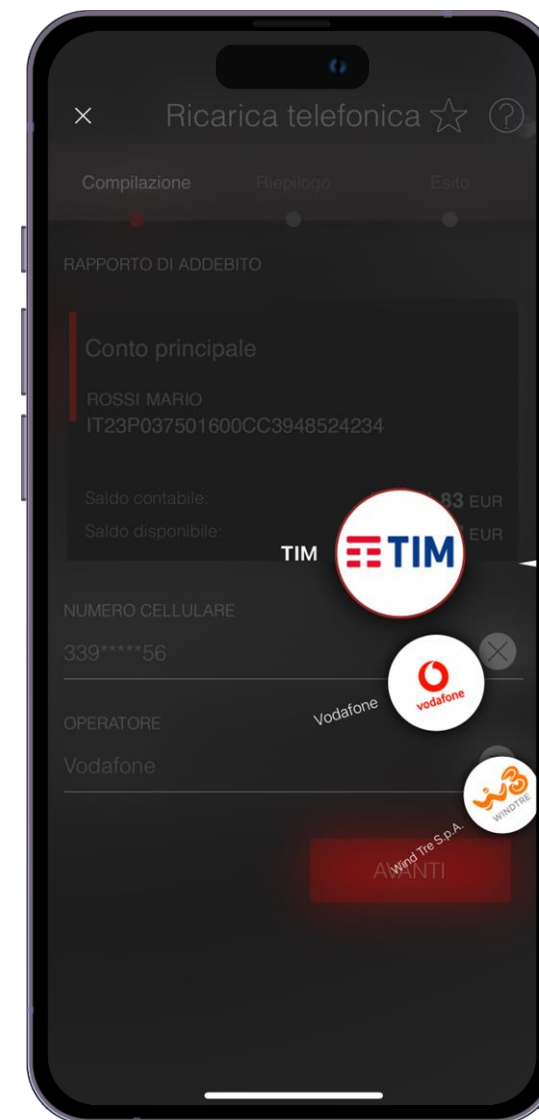
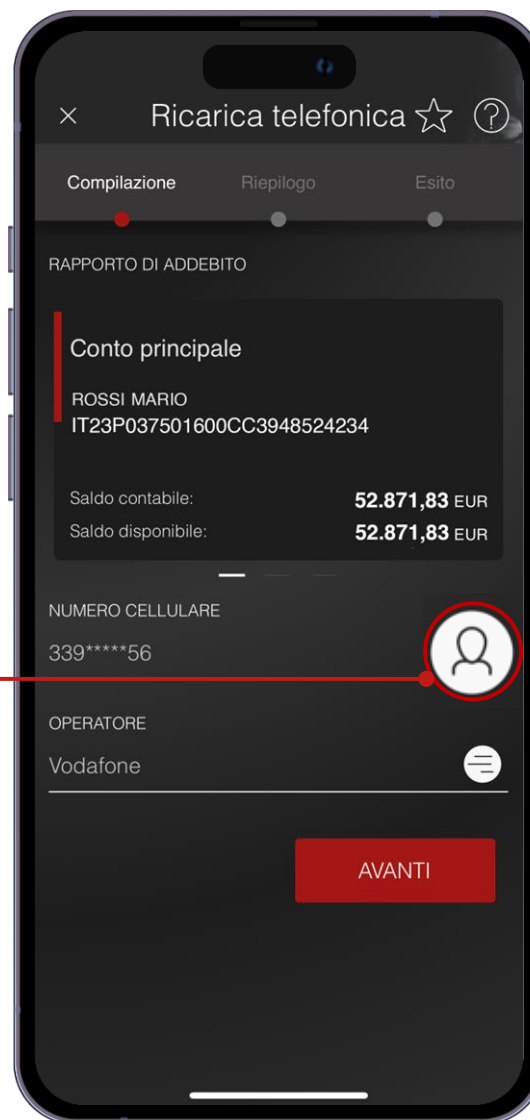
È sufficiente selezionare i **rapporti di addebito ed accredito** dall'apposito elenco ed inserire l'**importo** e la **causale**.





Effettua ricariche telefoniche inserendo il **numero di telefono** e selezionando l'operatore di riferimento.

Seleziona qui un contatto dalla **Rubrica** telefonica

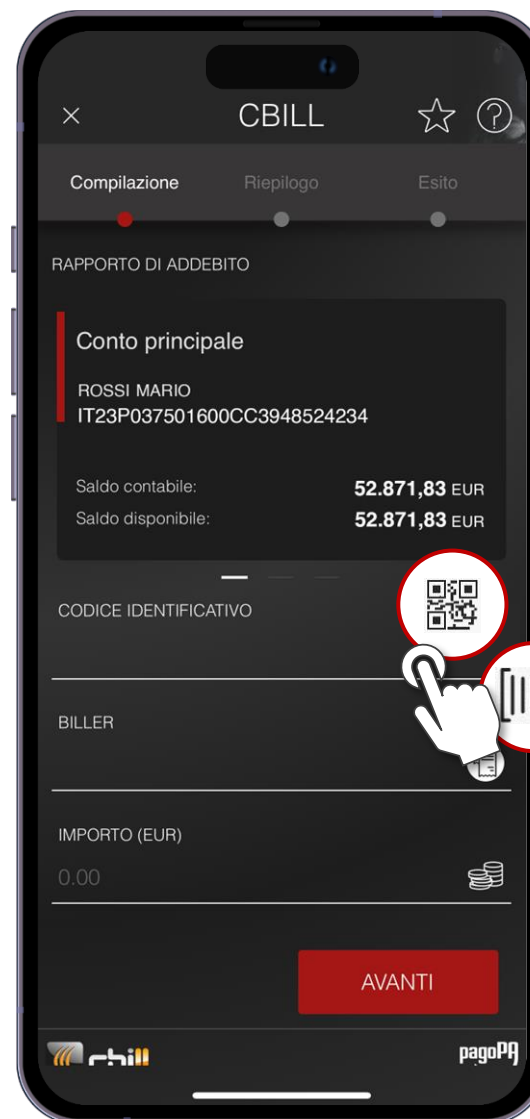




Per i seguenti pagamenti:

- **MAV/RAV**
- **CBILL**
- **Bollettino Postale Premarcato**
- **Multe**

Puoi compilare **automaticamente** tutti i campi del pagamento: ti basterà cliccare sull'icona dedicata e **inquadrare il codice** (a barre o QRCode) presente sul documento con la fotocamera del tuo telefono.





Per pagare il bollo auto ti basterà
inserire la tua **targa** e il **tipo** di veicolo.

Seleziona qui un
contatto dalla
Rubrica veicoli

×

Bollo Auto

☆ ?

Compilazione Riepilogo Esito

RAPPORTO DI ADDEBITO

Conto principale

ROSSI MARIO
IT23P037501600CC3948524234

Saldo contabile: 52.871,83 EUR
Saldo disponibile: 52.871,83 EUR

TARGA

Inserisci targa

TIPO VEICOLO

Motoveicolo Autoveicolo

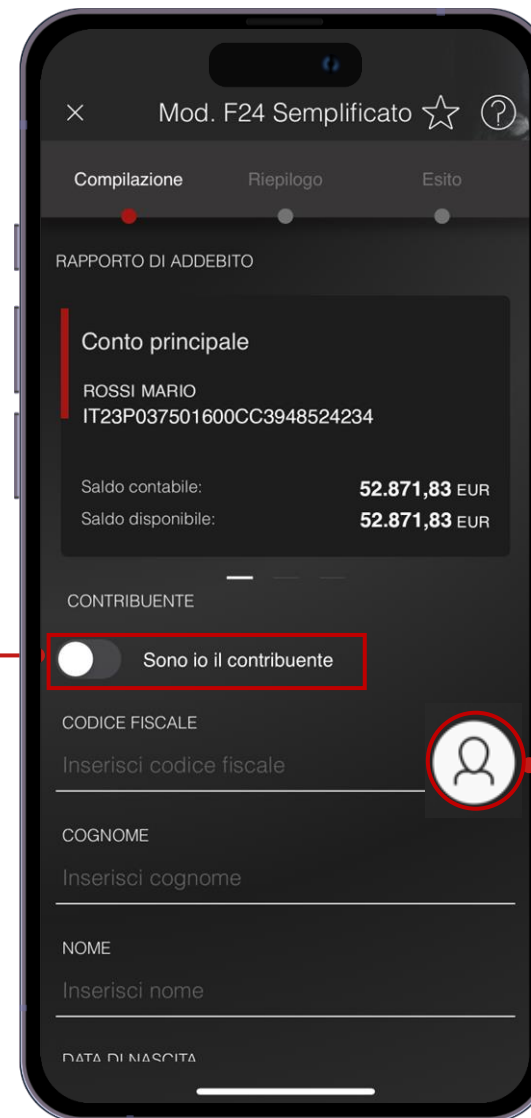
AVANTI



In questa sezione puoi pagare gli **F24 semplificati**.

Puoi pagare gli F24 standard, modello accise ed elide in Home Banking alla sezione Pagamenti.

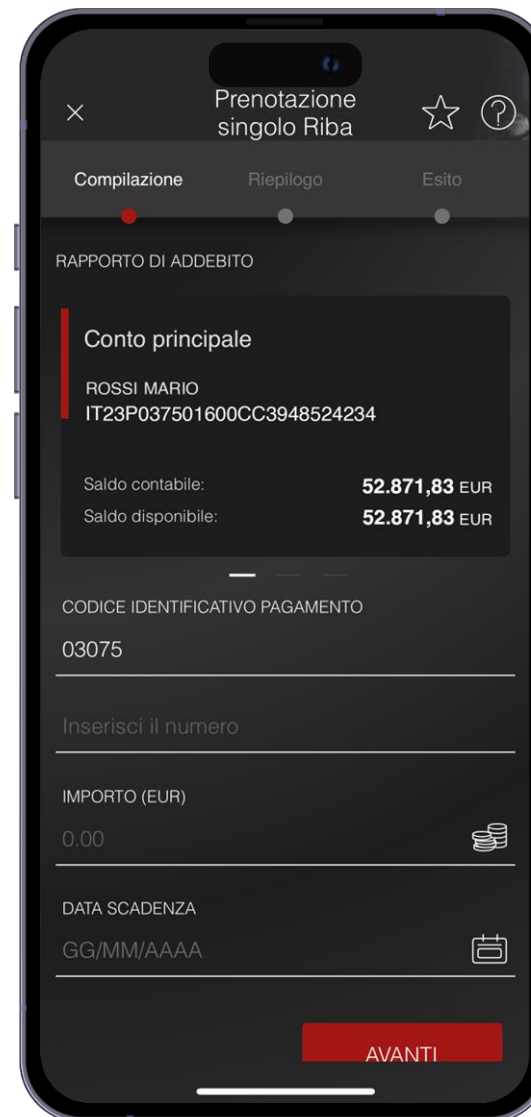
Clicca qui per popolare più velocemente i campi con i **tuoi dati personali**



Seleziona qui un contatto dalla **Rubrica** beneficiari F24



In questa pagina puoi richiedere la **prenotazione** di un singolo effetto RI.BA con il codice identificativo pagamento, importo e scadenza.

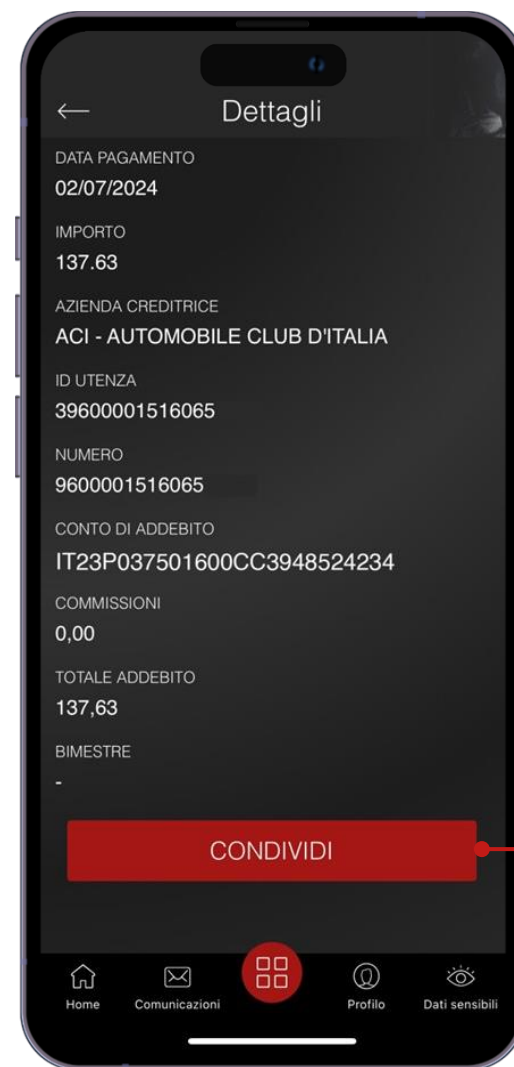
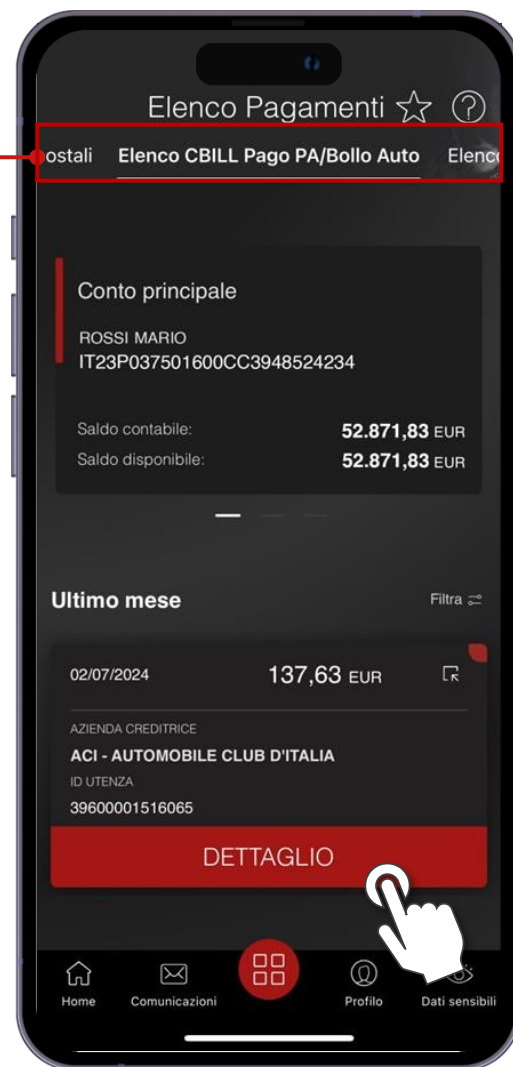


The image shows a smartphone screen with the following content:

- Header: "Prenotazione singolo Riba" with a close button (X), a star icon, and a help icon (?).
- Progress bar: Three steps: "Compilazione" (active, red dot), "Riepilogo", and "Esito".
- Section: "RAPPORTO DI ADDEBITO" with a dark background box containing:
 - Conto principale
 - ROSSI MARIO
 - IT23P037501600CC3948524234
 - Saldo contabile: 52.871,83 EUR
 - Saldo disponibile: 52.871,83 EUR
- Section: "CODICE IDENTIFICATIVO PAGAMENTO" with the value "03075".
- Section: "IMPORTO (EUR)" with the value "0,00" and a coin icon.
- Section: "DATA SCADENZA" with the format "GG/MM/AAAA" and a calendar icon.
- Bottom button: "AVANTI" in a red box.



Seleziona qui l'elenco da visualizzare rispetto alla **tipologia** di pagamento



Condividi il riepilogo in formato **.pdf**

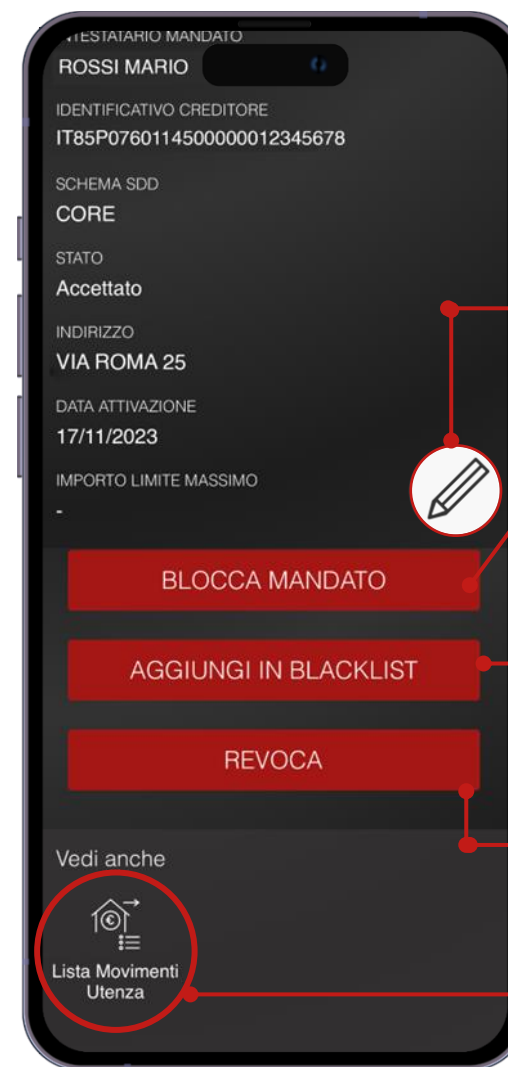
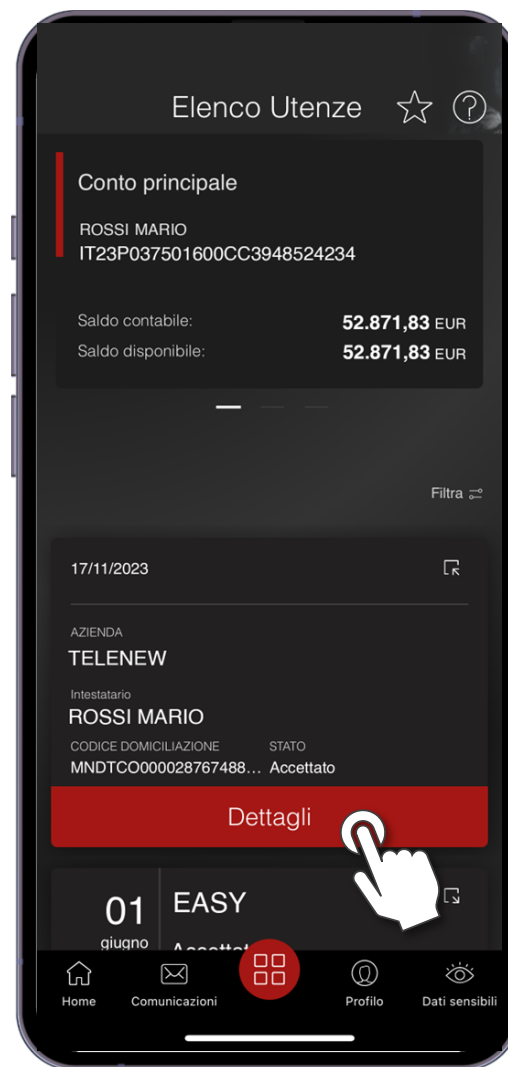
In questa sezione puoi tenere traccia di tutti i tuoi **pagamenti**, distinti per **tipologia**.

Clicca sul singolo movimento per visualizzarne il dettaglio.



Con questa funzione puoi visualizzare l'elenco delle **domiciliazioni** collegate al tuo conto.

Clicca sul singolo movimento per visualizzarne il dettaglio.



Clicca qui per definire un importo massimo di **autorizzazione** delle transazioni relative al mandato

Blocca o sblocca i pagamenti relativi a questo mandato

Aggiungi o rimuovi dalla blacklist il mandato

Revoca definitivamente il mandato

Visualizza l'elenco dei **movimenti** relativi all'utenza