

# **SEZIONE CARTE**

**MANUALE OPERATIVO HOME BANKING**

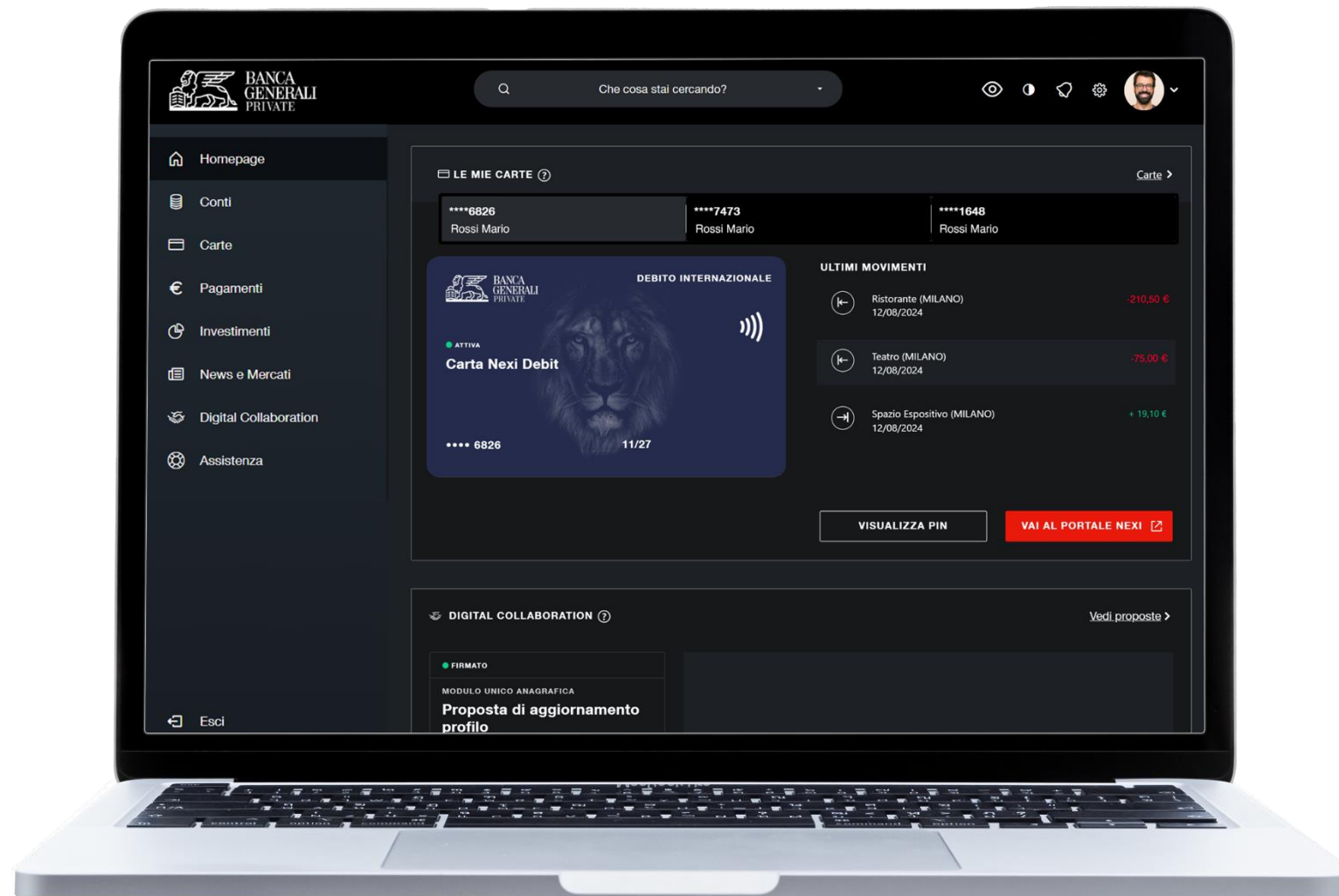


# SEZIONE CARTE

## LE MIE CARTE

In Homepage trovi subito la sezione **LE MIE CARTE** per consultare gli ultimi movimenti e accedere ai link utili.

Puoi attivare o modificare l'ordine del pannello al percorso *Impostazioni > Personalizzazione > Personalizzazione Home Page*.



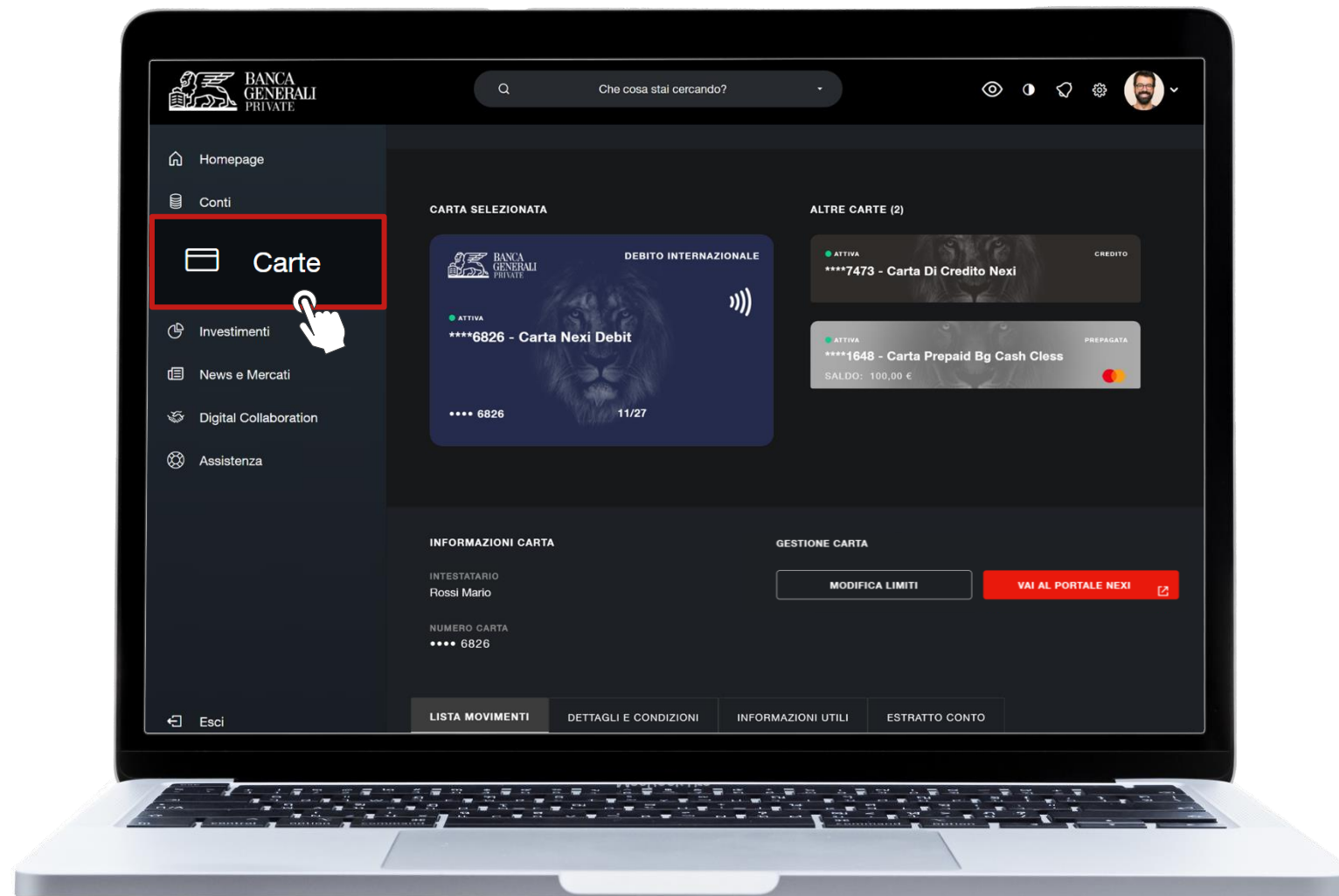


# SEZIONE CARTE

## DETTAGLIO CARTE (1/2)

Per entrare nel dettaglio, seleziona la voce **Carte** nel menu principale.

All'interno di questa sezione puoi trovare il **dettaglio** delle tue carte di credito, debito e prepagate Nexi.

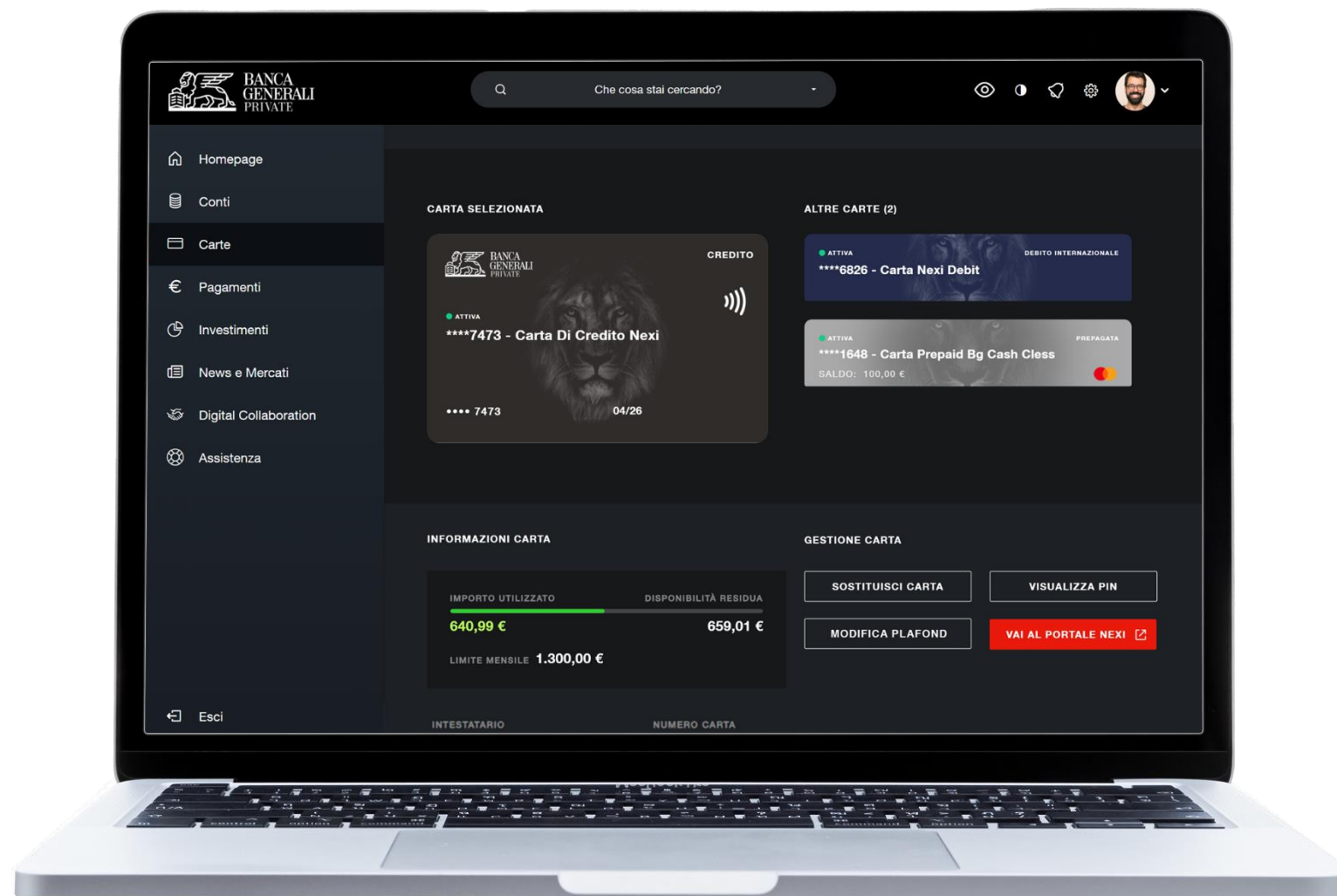




# SEZIONE CARTE

## DETTAGLIO CARTE (2/2)

Nella pagina troverai i dati di **intestatario**, il **riferimento della carta** e, nel caso delle carte di credito, i dati relativi al **plafond**.

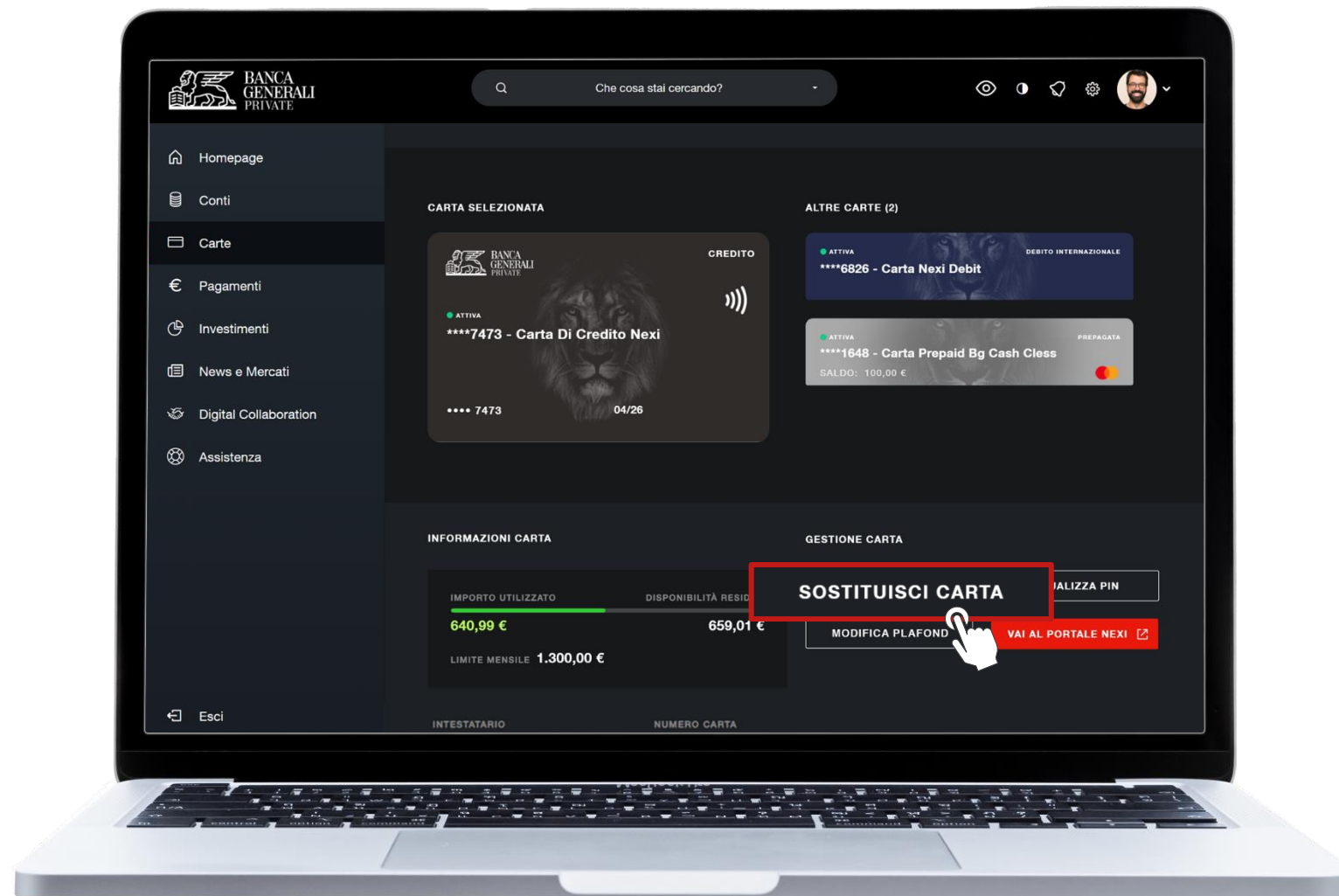




# SEZIONE CARTE

## SOSTITUISCI CARTA (1/3)

In caso di malfunzionamenti della tua carta di credito o prepagata, puoi richiederne la **sostituzione** cliccando sull'apposito bottone.





# SEZIONE CARTE

## SOSTITUISCI CARTA (2/3)

Dopo aver preso visione delle informazioni presenti in schermata, compila il **form** sottostante.

The screenshot displays the Banca Generali Private website interface. At the top, there is a search bar with the text "Che cosa stai cercando?". Below the search bar, the user's profile is visible, showing the card number "\*\*\*\*7473" and the name "Ordinante: Rossi Mario". A progress indicator shows "Compilazione 1/4".

The main content area contains a notice: "Se hai smarrito o hai subito il furto di una carta e vuoi sostituirla, consulta i numeri utili [cliccando qui](#). Dopo aver chiamato il numero dedicato e aver bloccato la carta, sporgi denuncia all'Autorità Giudiziarica o di Polizia entro due giorni lavorativi. Ricorda di confermare a Banca Generali l'avvenuto blocco tramite il modulo di segnalazione allegando una copia della denuncia, consegnandolo presso le nostre succursali bancarie oppure inviandolo mediante lettera raccomandata (Banca Generali - Team Disposizioni Corso Cavour 5/a - 34132 Trieste) o fax (numero 041.5270216)."

Below the notice, there is a section titled "SPEDIZIONE CARTA" with a form to be filled out. The form fields are:

- NOME E COGNOME: ROSSI MARIO
- INDIRIZZO: CORSO ITALIA
- VIA - PIAZZA: Corso Italia, 25
- PROVINCIA: MI
- LOCALITÀ: Milano
- CAP: 20121
- EMAIL: M\*\*RI\*.R\*\*SS\*@MAIL.COM
- RECAPITO TELEFONICO: 392/\*\*\*\*98

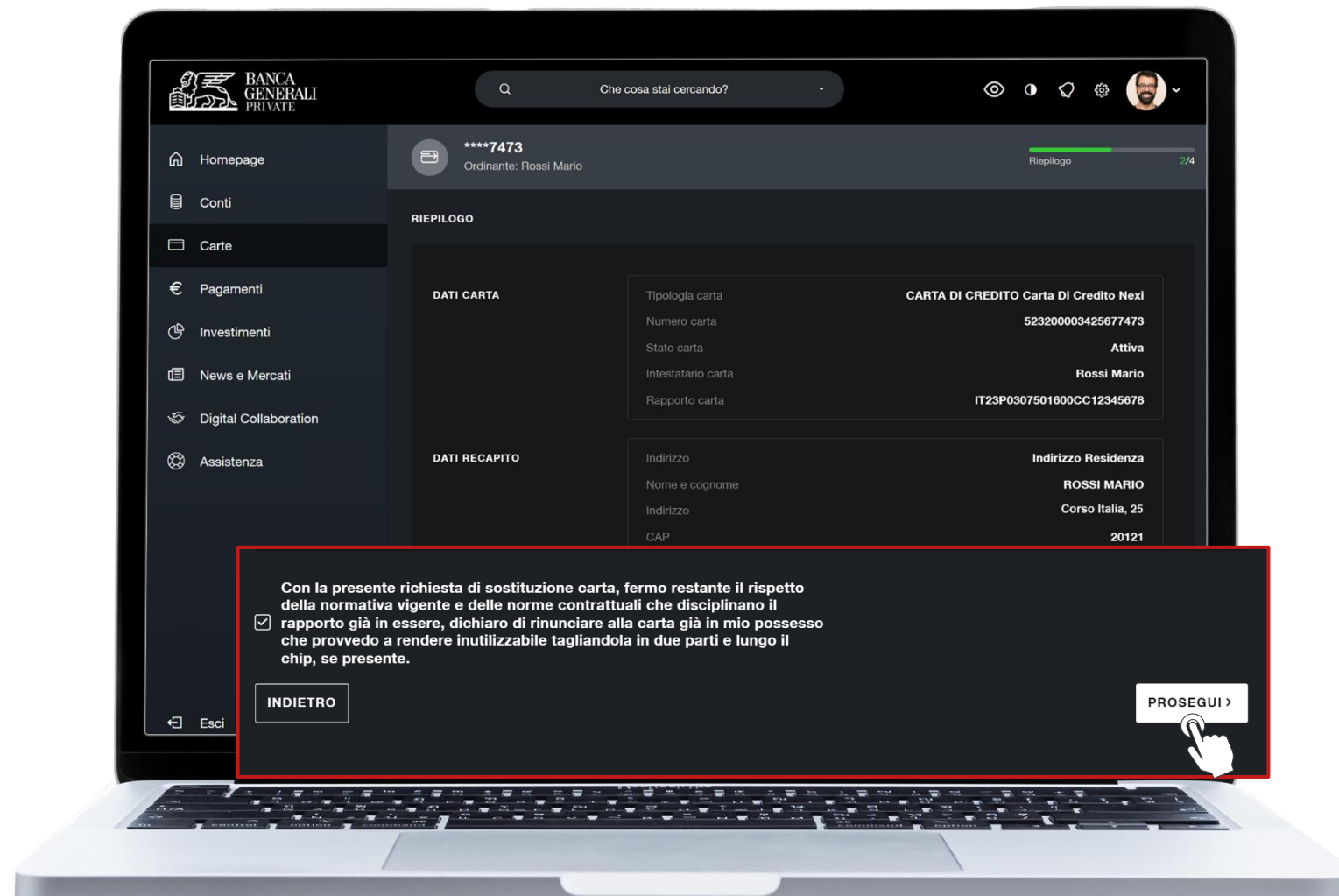
At the bottom of the form, there is a "PROSEGUI >" button. A hand icon is pointing to the button, and a note says: "Per proseguire verifica di aver inserito correttamente tutti i dati necessari".



# SEZIONE CARTE

## SOSTITUISCI CARTA (3/3)

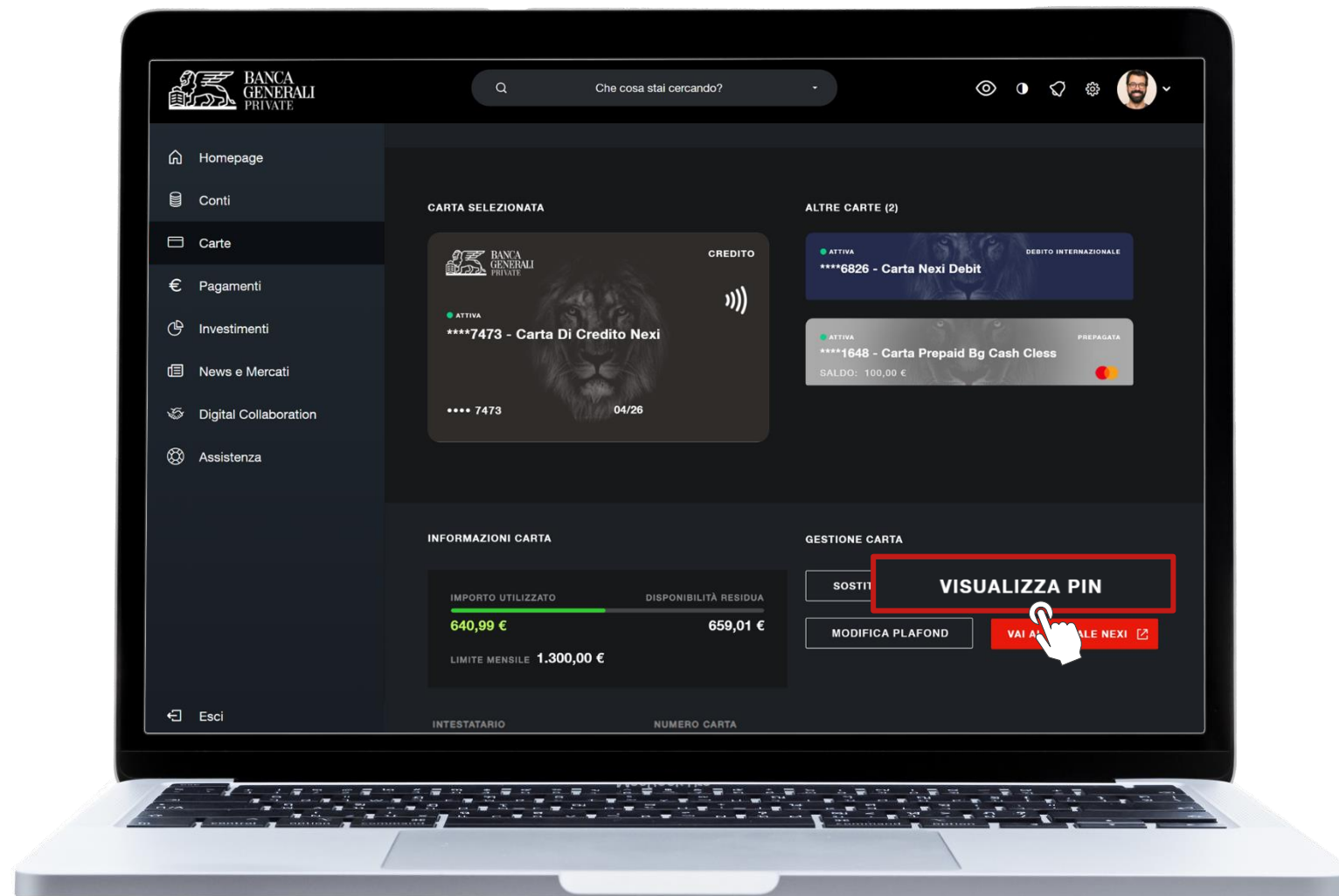
Visualizza quindi il riepilogo, prendi visione del disclaimer e conferma con **Mobile Token** o **Secure Call**.





# SEZIONE CARTE RECUPERO PIN (1/3)

Se non ricordi il **PIN**,  
clicca sul tasto dedicato.

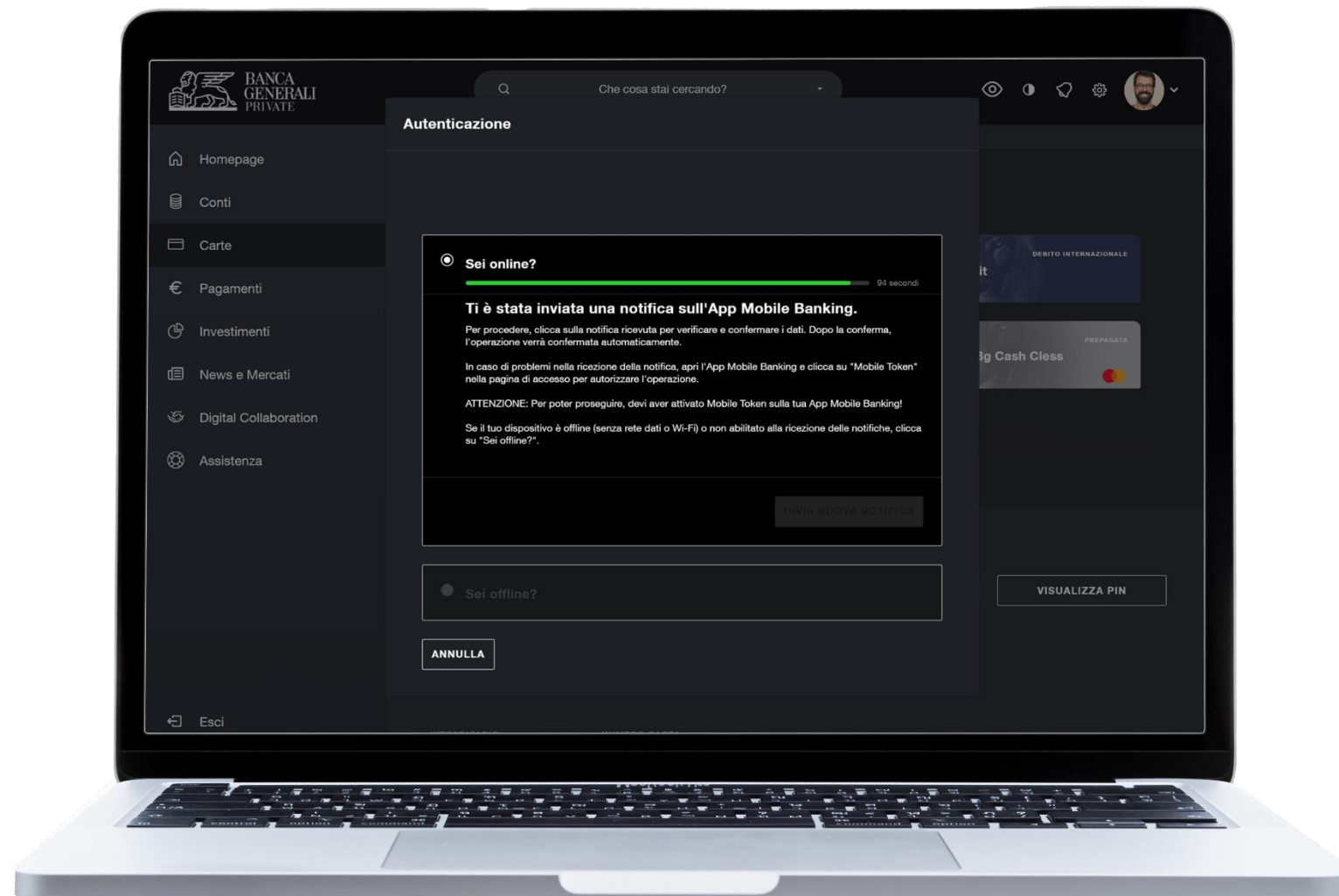




# SEZIONE CARTE

## RECUPERO PIN (2/3)

Per visualizzarlo, dovrai  
confermare l'operazione tramite  
**Mobile Token** o **Secure Call**.

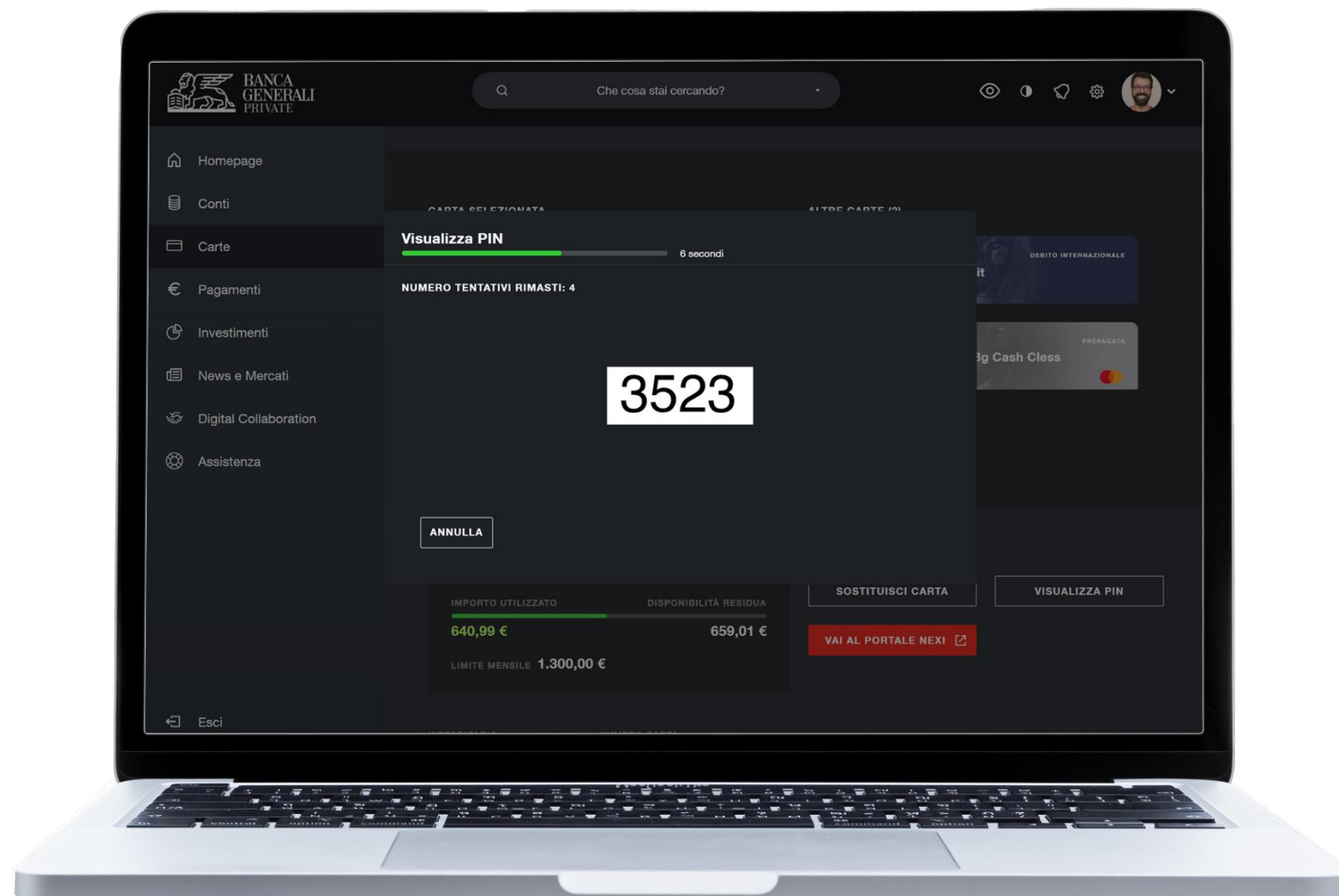




# SEZIONE CARTE

## RECUPERO PIN (3/3)

Il codice sarà visualizzabile per **10 secondi** per un massimo di **5 volte** al giorno.



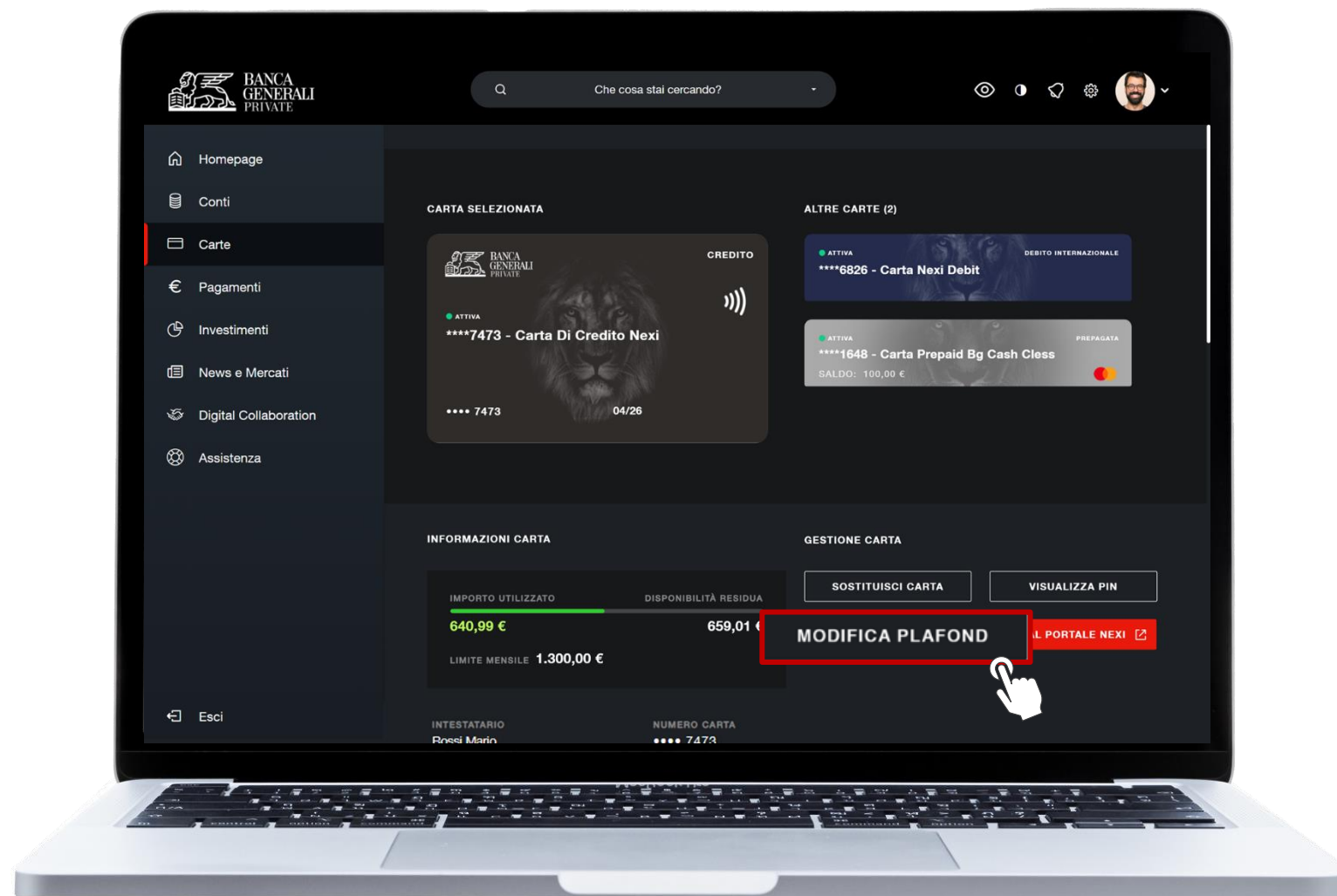


# SEZIONE CARTE

## AUMENTO LIMITI CARTE DI CREDITO (1/2)

Inoltre, puoi aggiornare il **plafond mensile** delle **carte di credito** con un importo massimo di 10.000€.

Qualora desideri inserire un importo superiore, puoi rivolgerti al Consulente o alla filiale. Se invece vuoi modificare i limiti temporaneamente, puoi rivolgerti al Customer Care.



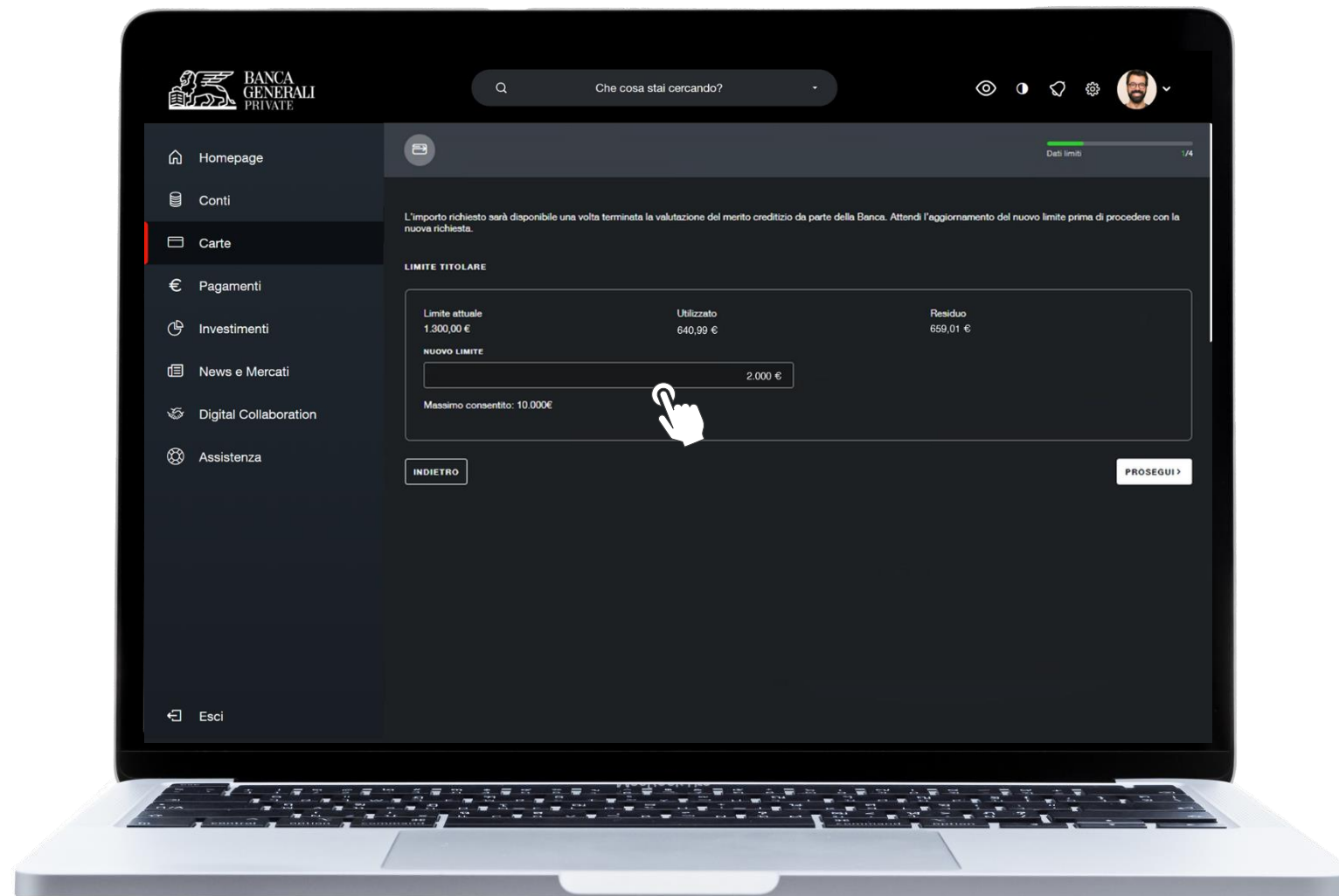


# SEZIONE CARTE

## AUMENTO LIMITI CARTE DI CREDITO (2/2)

Inserisci l'**importo** desiderato e conferma l'operazione con Mobile Token o Secure Call.

L'importo richiesto sarà **disponibile** una volta terminata la valutazione del **merito creditizio** da parte della Banca.

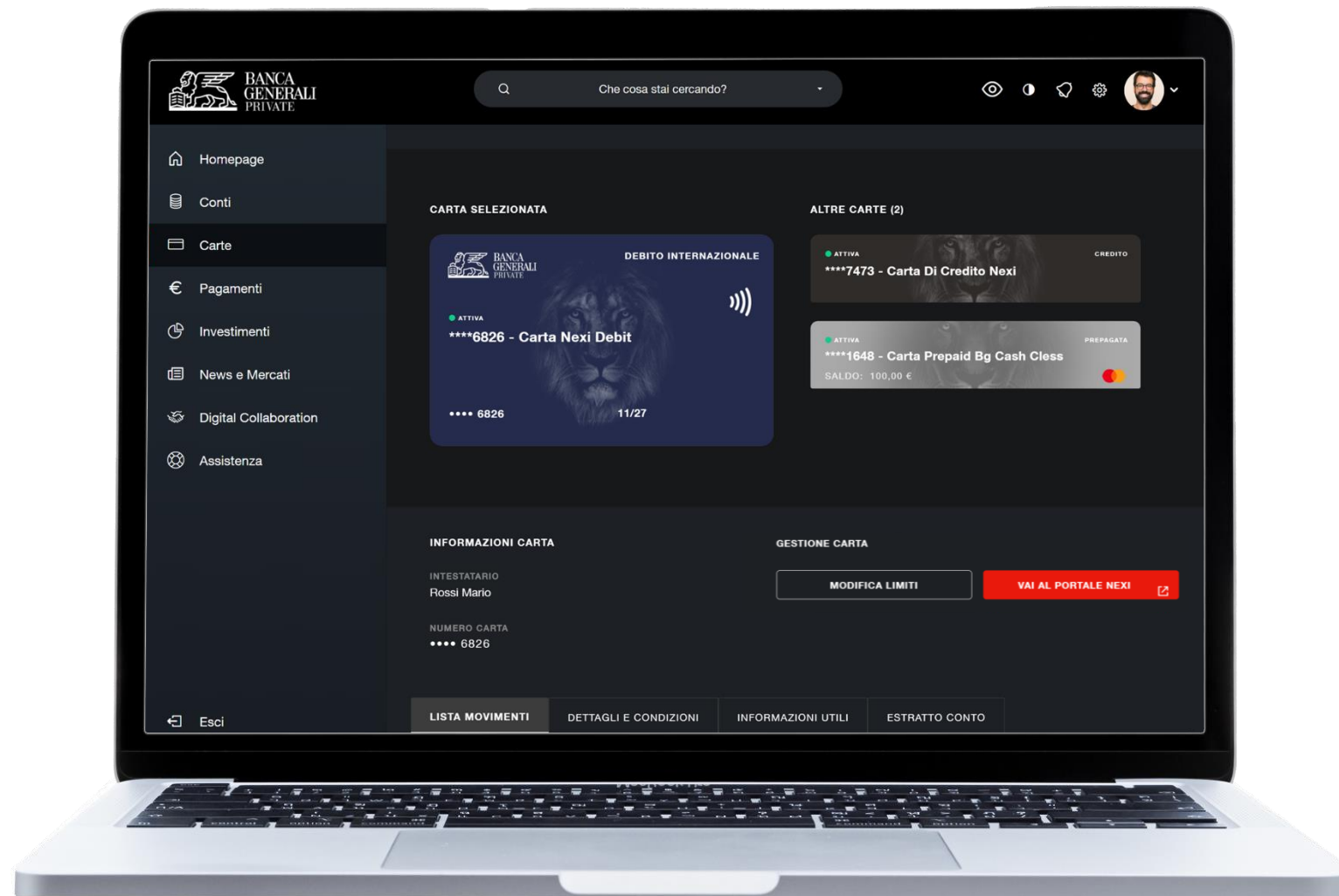




# SEZIONE CARTE

## AUMENTO LIMITI CARTE DI DEBITO (1/2)

Se lo desideri, puoi **modificare i limiti giornalieri o mensili** delle tue **carte di debito** con un importo massimo di 15.000€ giornalieri e 50.000€ mensili.



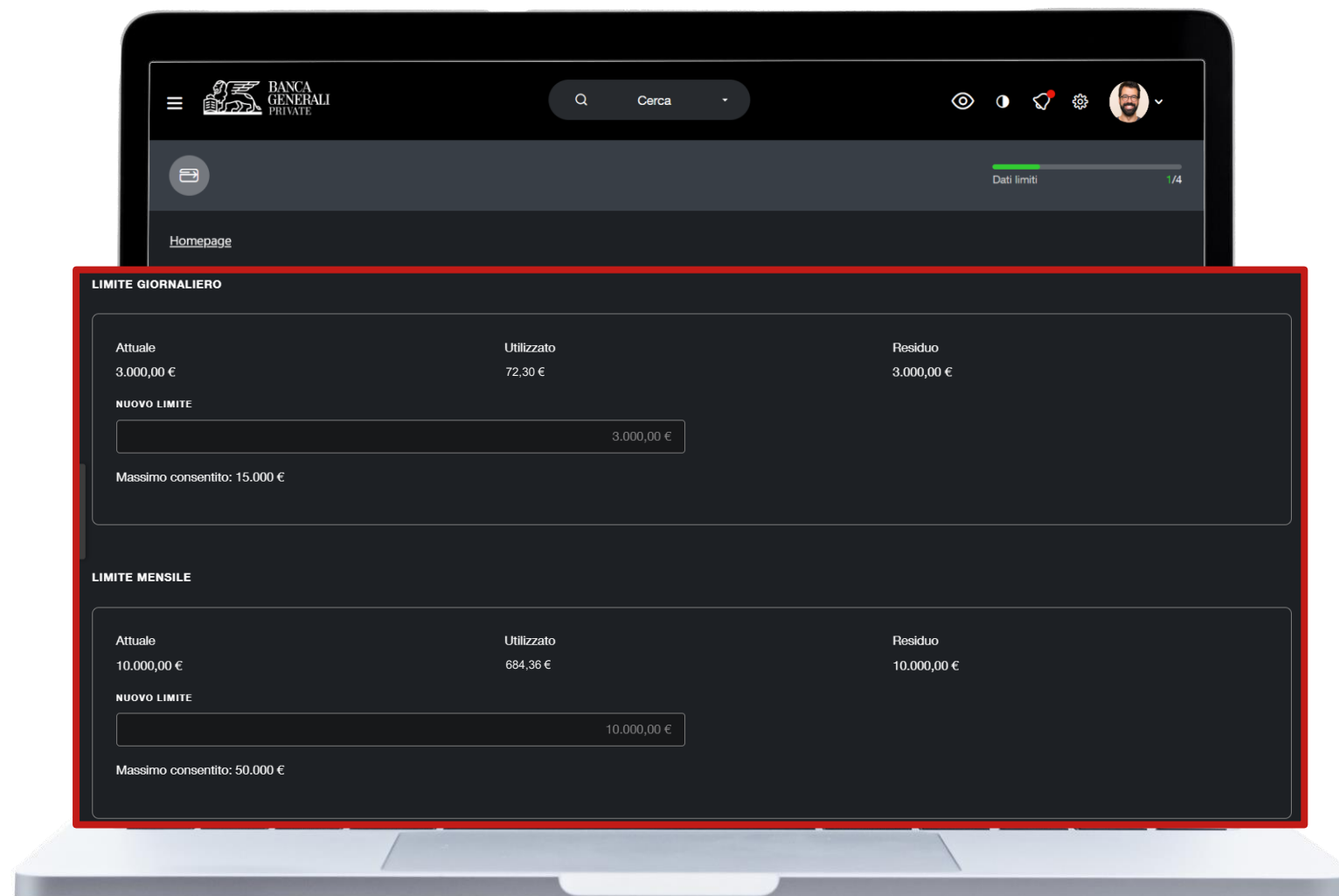


# SEZIONE CARTE

## AUMENTO LIMITI CARTE DI DEBITO (2/2)

Inserisci l'**importo** desiderato, controlla i valori nella pagina di riepilogo e conferma l'operazione con Mobile Token o Secure Call.

I nuovi importi saranno visibili su Portale/APP Nexi ed effettivi per la spesa dopo 24 ore.





Per ogni **richiesta** di modifica, riceverai un'**e-mail** e una **notifica push** sulla tua App Mobile Banking.

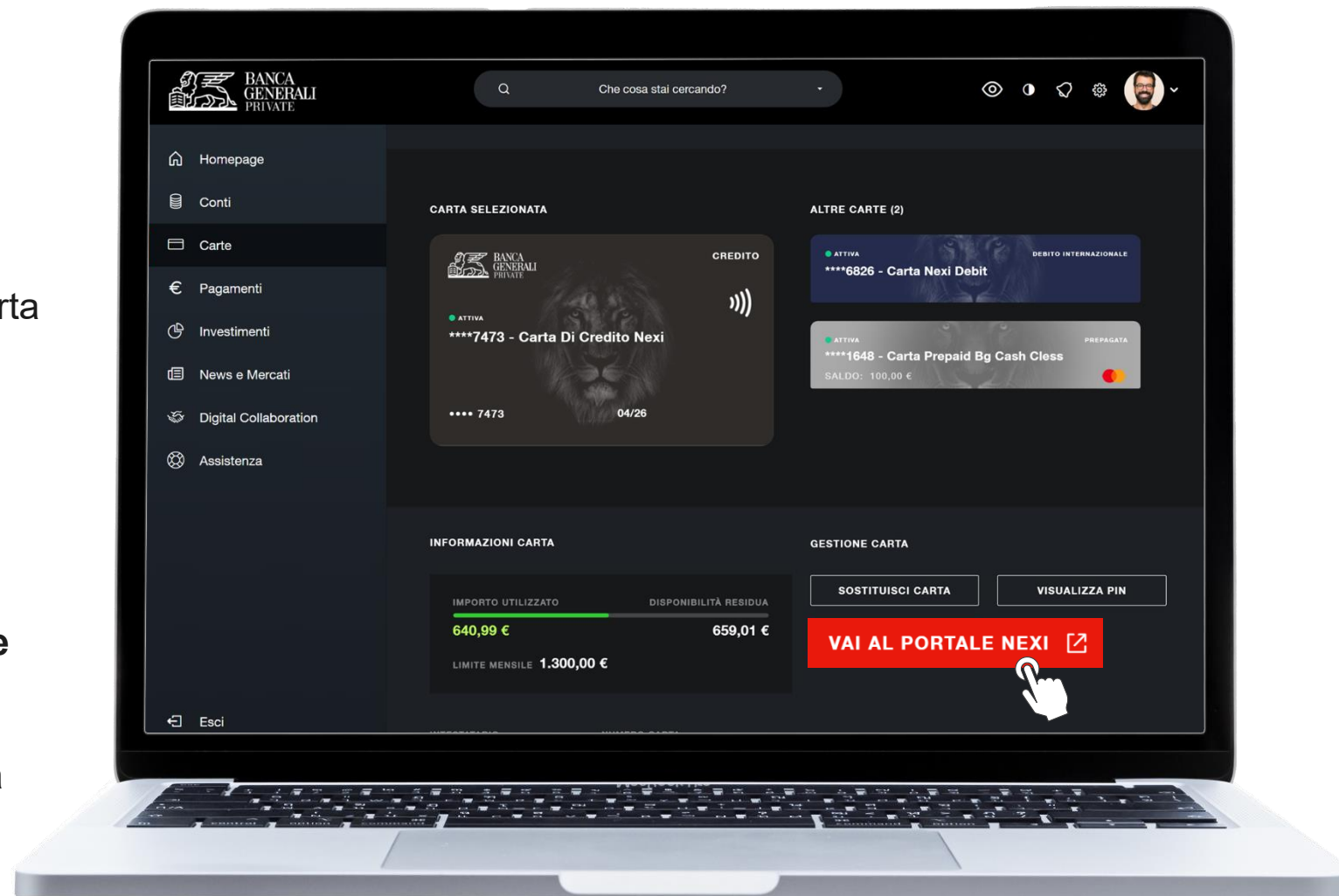
*La gestione delle notifiche push è disponibile da APP Mobile Banking al percorso **Profilo > Impostazioni > Notifiche Push > Sicurezza.***





Puoi sempre accedere direttamente al portale **Nexi**. Qui puoi, ad esempio:

- Impostare gli **avvisi di utilizzo** della carta
- Gestire i **codici di sicurezza**
- Visualizzare i **dati carta**
- Impostare i **limiti d'uso**
- **Sospendere o bloccare** le tue carte
- Scegliere la **modalità di consultazione dell'estratto conto**
- **Modificare** l'indirizzo di corrispondenza

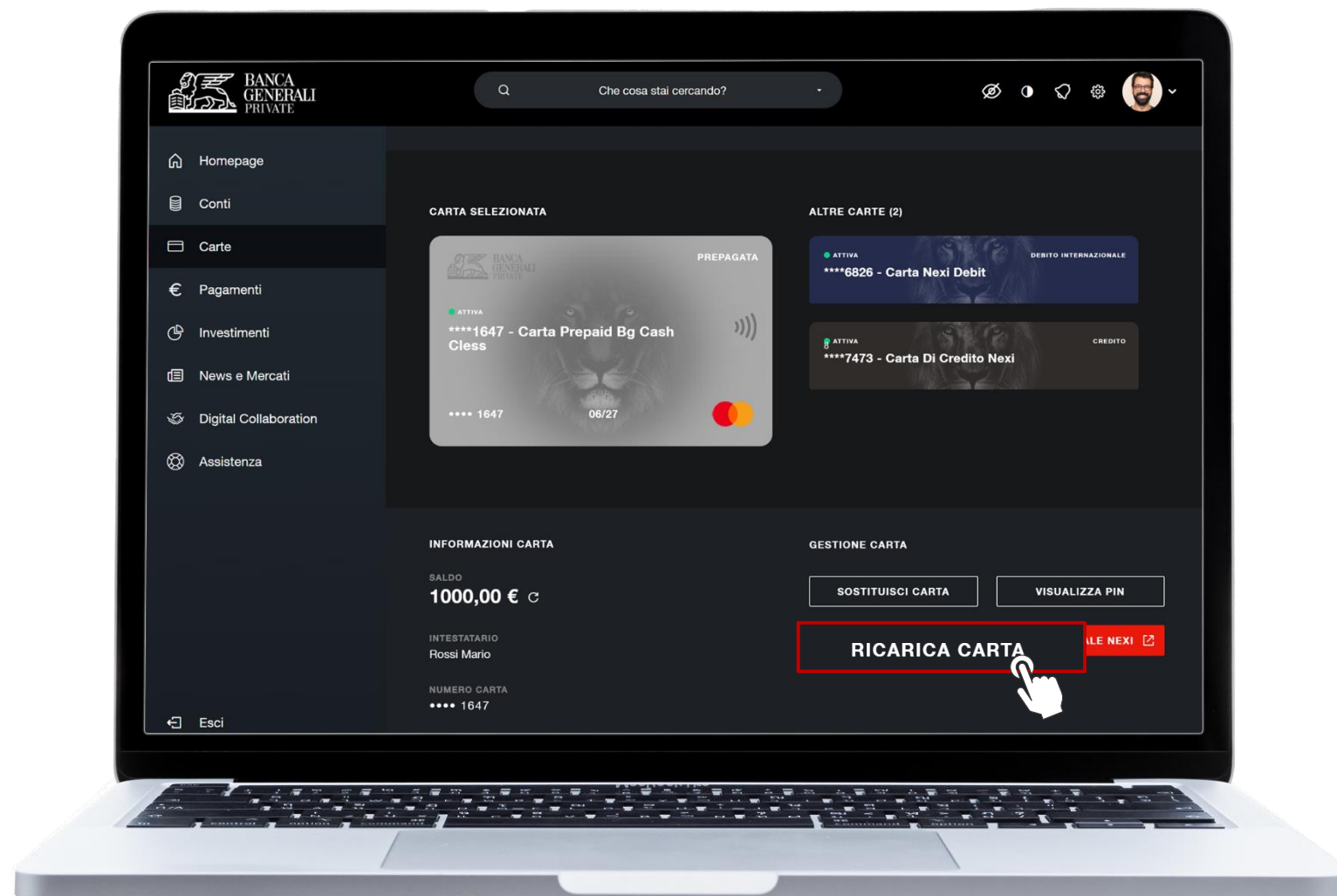




# SEZIONE CARTE

## RICARICA CARTA (1/3)

Per ricaricare la tua **carta prepagata**, clicca all'interno di questa sezione.

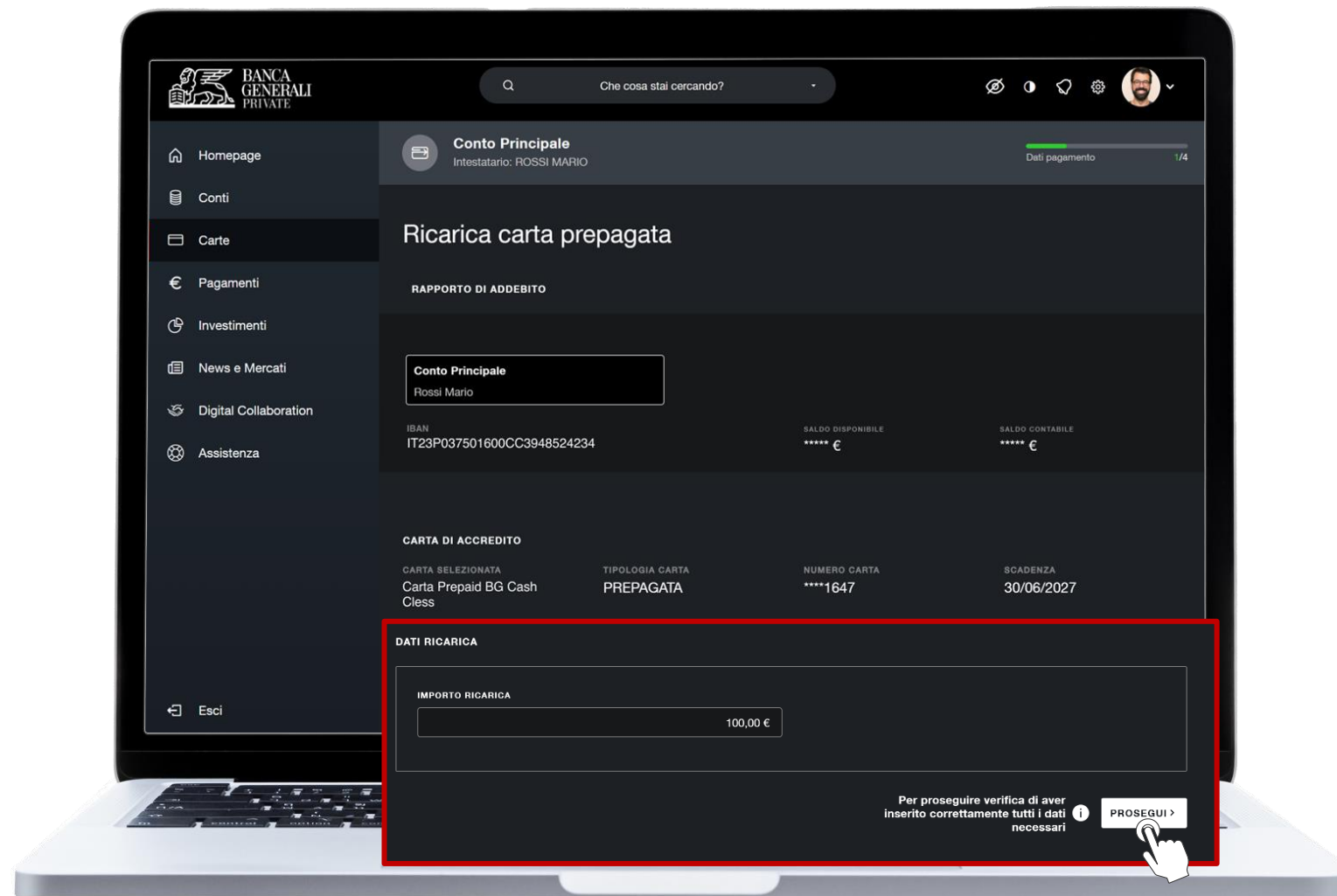




# SEZIONE CARTE

## RICARICA CARTA (2/3)

Definisci l'**importo** di ricarica digitando la somma nell'apposito campo e avanza con **PROSEGUI**.

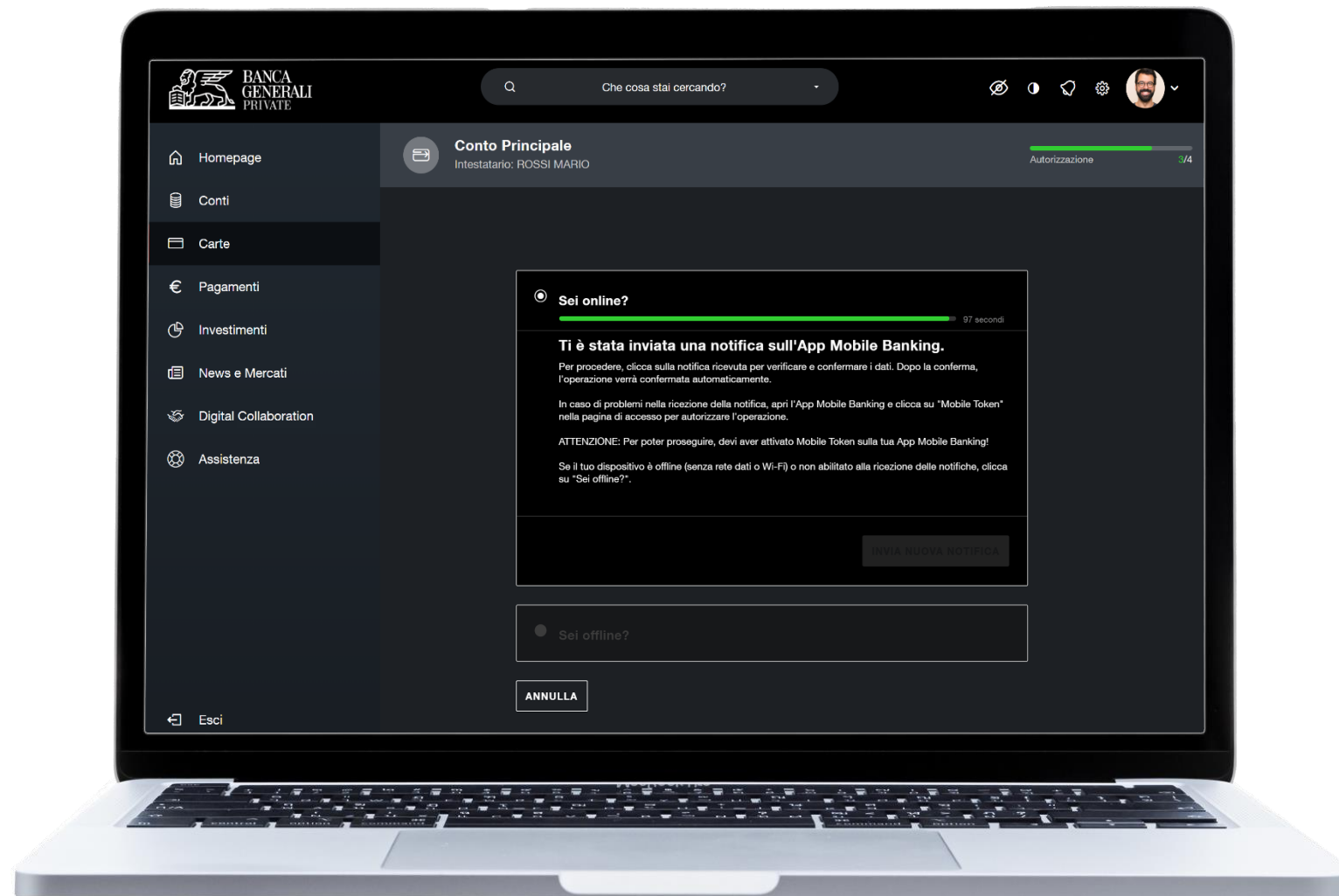




# SEZIONE CARTE

## RICARICA CARTA (3/3)

Visualizza il riepilogo, poi conferma  
con **Mobile Token** o **Secure Call**.





# SEZIONE CARTE

## LISTA MOVIMENTI (1/3)

All'interno della scheda **LISTA MOVIMENTI** puoi visualizzare per ogni carta le transazioni effettuate e i relativi dettagli.

**BANCA GENERALI PRIVATE**

Che cosa stai cercando?

Homepage  
Conti  
**Carte**  
Pagamenti  
Investimenti  
News e Mercati  
Digital Collaboration  
Assistenza

LISTA MOVIMENTI | DETTAGLI E CONDIZIONI | INFORMAZIONI UTILI | ESTRATTO CONTO

Filtri ^

PERIODO DI RIFERIMENTO

25/05/2024 | 24/06/2024

Ultimo mese

Scatella filtri | APPLICA

SPESE TOTALI PERIODO

**1.150,97 €** Scarica Lista Movimenti

Data	Descrizione	Causale	Importo
22/06/2024	Hotel la Torre (MILANO)	Altre spese	-270,99 €
22/06/2024	Rimborso abbonamento (ROMA)	Altre spese	+36,00 €
18/06/2024	Ristorante il Molo (BOLOGNA)	Altre spese	-124,00 €
17/06/2024	Servizio Taxi (BOLOGNA)	Altre spese	-45,00 €

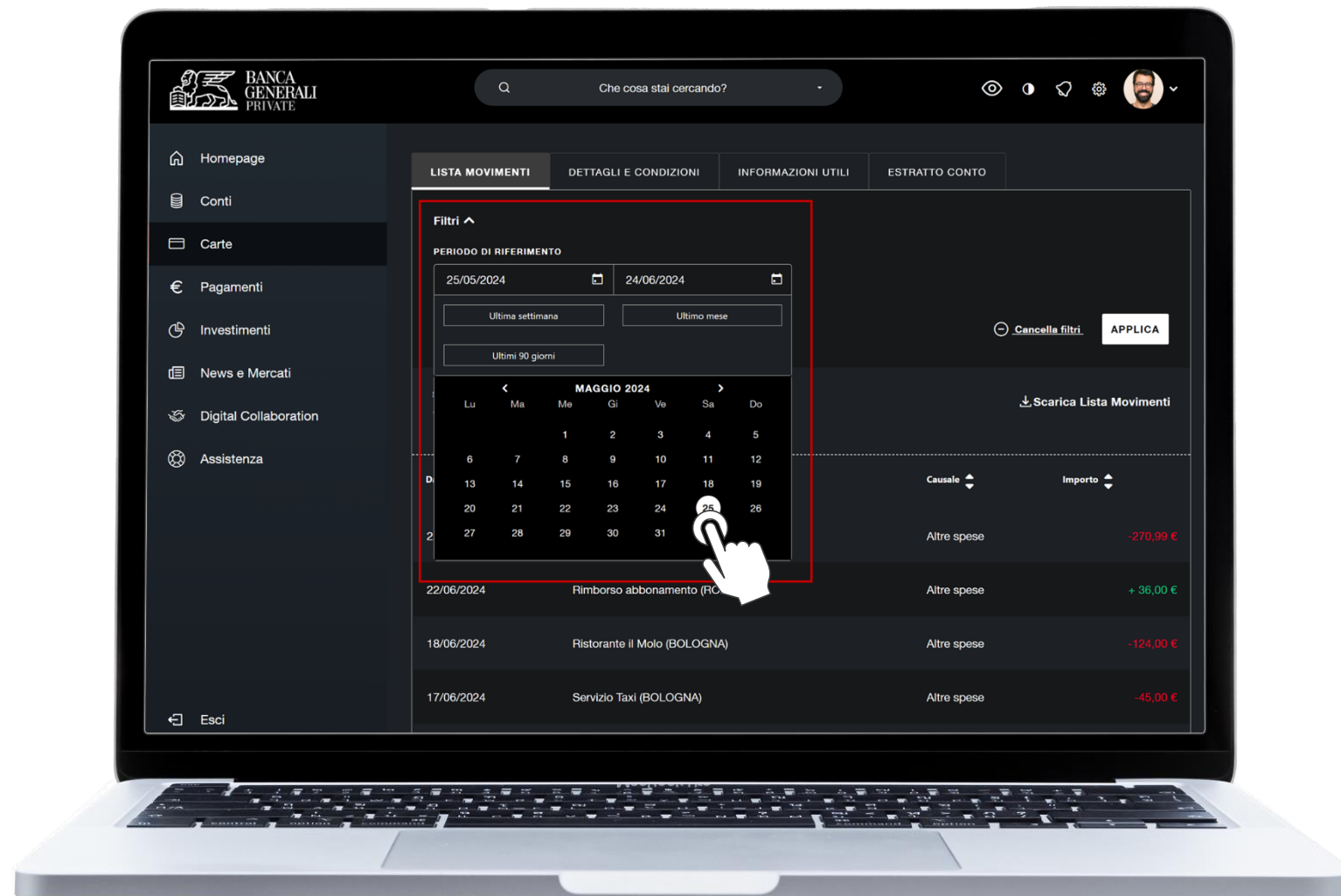
Esci



# SEZIONE CARTE

## LISTA MOVIMENTI (2/3)

Con l'apposito filtro, puoi selezionare un **arco temporale** preimpostato o inserirlo manualmente.





# SEZIONE CARTE

## LISTA MOVIMENTI (3/3)

Se lo desideri, puoi esportare la lista dei movimenti in formato **.xls** in base al filtro che hai impostato.

Se non hai selezionato nessun filtro, esporterai i movimenti dell'ultimo mese.

**LISTA MOVIMENTI** | DETTAGLI E CONDIZIONI | INFORMAZIONI UTILI | ESTRATTO CONTO

Filtri ^

PERIODO DI RIFERIMENTO

25/05/2024 | 24/06/2024

Ultimo mese

APPLICA

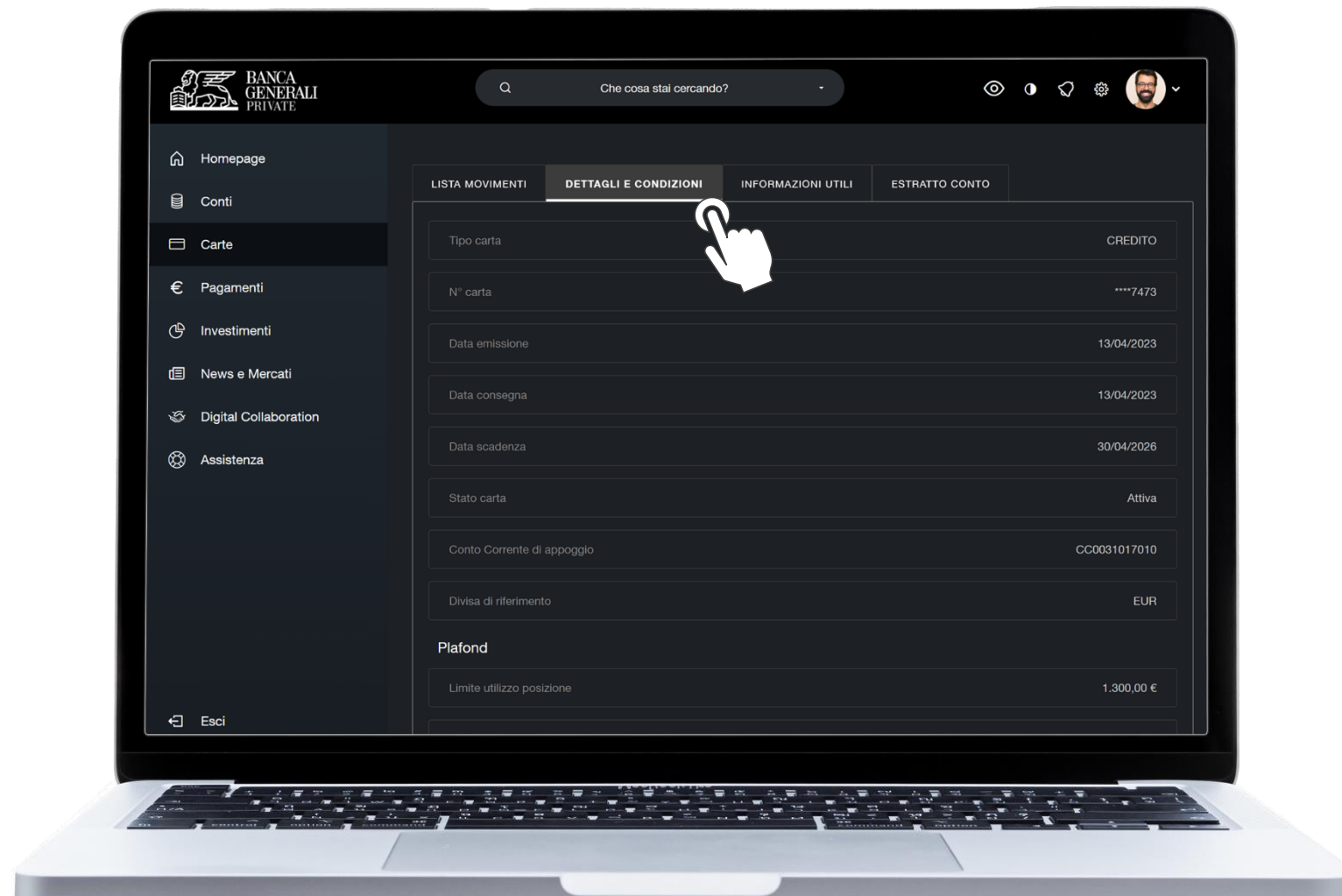
↓ Scarica Lista Movimenti

SPESE TOTALI PERIODO  
**1.150,97 €**

Data	Descrizione	Causale	Importo
22/06/2024	Hotel la Torre (MILANO)	Altre spese	-270,99 €
22/06/2024	Rimborso abbonamento (ROMA)	Altre spese	+36,00 €
18/06/2024	Ristorante il Molo (BOLOGNA)	Altre spese	-124,00 €
17/06/2024	Servizio Taxi (BOLOGNA)	Altre spese	-45,00 €

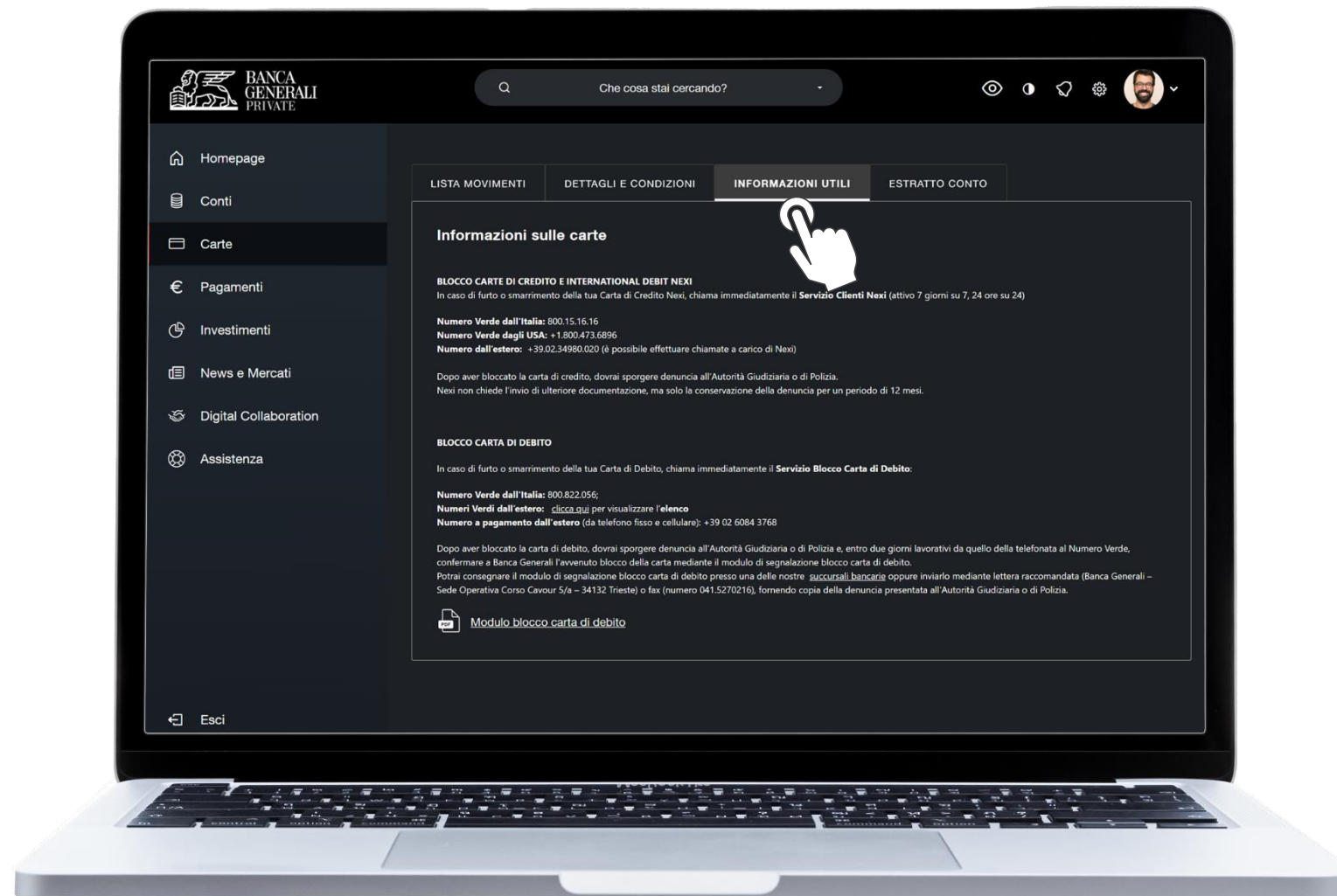


All'interno della scheda **DETTAGLI E CONDIZIONI** sono presenti tutte le informazioni relative alla tua carta, come lo stato di **attivazione** e il **conto di appoggio**.





Hai bisogno di **assistenza** per le tue carte? Cliccando su **INFORMAZIONI UTILI** troverai tutte le informazioni di contatto di Nexi.





In questa sezione puoi scaricare gli **estratti conto** della tua carta di credito in base al mese di riferimento.

