

Fascicolo Unico dei Fogli Informativi
delle condizioni dei servizi accessori al
conto corrente **“BG Top Premier (BGS)”**

| Fogli Informativi | Decorrenza | Versione |
|--|-------------------|-----------------|
| Servizi di incasso e pagamento | Agosto 2022 | N° 16 |
| Servizio Home Banking | Agosto 2022 | N° 16 |
| Carta di Credito | Agosto 2022 | N° 16 |
| Carta di Debito | Agosto 2022 | N° 16 |
| Deposito Titoli a Custodia e/o Amministrazione e Esecuzione per conto dei clienti e negoziazione per conto proprio, ricezione e trasmissione di ordini | Agosto 2022 | N° 16 |
| Deposito Titoli a Custodia e/o Amministrazione dedicato all'operatività di trading sulla piattaforma Bg Saxo | Agosto 2022 | N° 4 |

Data ultimo aggiornamento

Agosto 2022

FOGLIO INFORMATIVO SERVIZI DI INCASSO E PAGAMENTO

INFORMAZIONI SULLA BANCA

Banca Generali S.p.A.

Uffici Operativi: 34132 Trieste, C.so Cavour, 5/A tel. 040.7777.111, fax 02.69462307 oppure 20145 Milano, Piazza Tre Torri, 1 tel. 800.133.133, fax 041.5270193 - Sede Legale: 34132 Trieste, Via Machiavelli 4 - Cap. Soc. euro 116.851.637 int. vers. - Iscrizione al Registro Imprese di Trieste c.f. 00833240328, p.iva 01333550323, REA n. 103698 Banca aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi, iscritta all'Albo delle Banche al n. 5358 e Capogruppo del gruppo bancario Banca Generali iscritto all'Albo dei Gruppi Bancari Cod. ABI 3075.9 - Società soggetta alla direzione e al coordinamento di Assicurazioni Generali S.p.A. Numero Verde: 800.133.133; E-mail info@bancagenerali.it

Dati e qualifica del soggetto incaricato dell'offerta fuori sede
DATI CONSULENTE FINANZIARIO:

| | | | |
|---------------------------|----------------|--|--|
| Cognome: | | Nome: | |
| Codice Consulente: | e-mail: | Telefono: | |
| Indirizzo: | | N° iscrizione all'Albo dei consulenti finanziari: | |

CHE COSA SONO I SERVIZI DI INCASSO E PAGAMENTO

I servizi consentono al correntista di:

- ✓ incassare assegni (bancari, circolari e titoli similari) a carico di altre banche italiane o estere, nonché effetti (cambiali e titoli similari) domiciliati presso propri sportelli o presso sportelli di altre banche italiane o estere; l'importo degli assegni e degli effetti è accreditato sul conto corrente salvo buon fine (s.b.f.) ovvero è riconosciuto dalla banca ad incasso avvenuto (dopo incasso);
- ✓ incassare i propri crediti verso terzi mediante l'emissione di moduli contrassegnati con le diciture "MAV" (pagamento mediante avviso) o "FRECCIA" (bollettino bancario precompilato) inviati al debitore, il quale utilizza detti moduli per effettuare il pagamento a favore del creditore presso qualunque sportello bancario (per "MAV", anche presso uffici postali);
- ✓ incassare (in qualità di Creditore/Beneficiario) i propri crediti verso terzi nonché (ii) effettuare (quale Debitore/Pagatore) il pagamento dei propri debiti a favore di terzi, tramite il servizio "Sepa Direct Debit (SDD)" (di seguito descritto) nonché mediante i servizi "SDD finanziario" e "SDD ad importo prefissato" (varianti del servizio "SDD Core", di seguito descritti).

Il conto del cliente, in veste di Debitore/Pagatore, è automaticamente abilitato:

- al servizio Sepa Direct Debit (SDD);
- ai servizi SDD Finanziario e SDD ad importo prefissato.

Per fruire, in veste di Creditore/Beneficiario, del servizio Sepa Direct Debit (SDD) e dei servizi SDD finanziario e SDD ad importo prefissato, occorre invece che il cliente preventivamente richieda l'abilitazione del conto.

Salva diversa disposizione di legge o di regolamento in materia, in conformità a quanto previsto nel contratto stipulato con la Banca a cui si rinvia, il cliente, in veste di Debitore/Pagatore, può:

- i. limitare l'incasso di addebiti diretti fino a un determinato importo e/o per una determinata periodicità;
- ii. bloccare ogni addebito diretto sul conto;
- iii. bloccare ogni addebito diretto richiesto da uno o più beneficiari;
- iv. autorizzare unicamente gli addebiti diretti disposti da uno o più beneficiari;
- v. stabilire che, nel caso di autorizzazione che non preveda il diritto al rimborso (ad esempio, il Mandato nel servizio Sepa Direct Debit Business-to-Business), sia verificata ciascuna operazione di addebito diretto e accertato, sulla base dei dati dell'autorizzazione e prima che il suo conto di pagamento sia addebitato, che l'importo e la periodicità dell'operazione di addebito diretto presentata corrispondano a quelli concordati nell'autorizzazione;

ferma restando la facoltà della Banca di addebitare sul conto del cliente Debitore/Pagatore le spese sostenute per la gestione delle suddette richieste.

In ogni caso, le disposizioni di cui ai punti i., ii., iii., iv., v. dell'elenco sopra riportato possono non essere osservate dalla Banca qualora sia il Beneficiario che il Pagatore dell'operazione di addebito diretto non siano consumatori.

- ✓ pagare mediante bonifico una somma determinata a favore di un beneficiario presso propri sportelli o presso sportelli di altre banche in Italia o all'estero o di altri soggetti (es. Poste). Per consentire un'esecuzione efficiente e rapida del pagamento, nel caso di beneficiari correntisti della stessa banca o di altre banche, l'ordine deve contenere le coordinate bancarie del beneficiario stesso. Per i bonifici SEPA l'ordine deve contenere le coordinate IBAN (International Bank Account Number) del beneficiario;
- ✓ pagare, oltre a imposte, contributi e tasse con le procedure F24 e F23, gratuite per la clientela, anche le imposte iscritte al ruolo con la procedura RAV (riscossione mediante avviso), nonché taluni tributi e contributi con gli appositi bollettini.

Principali rischi connessi ai servizi

Tra i principali rischi, vanno tenuti presenti:

- la variazione in senso sfavorevole delle condizioni economiche (commissioni e spese del servizio) ove contrattualmente previsto;
- il mancato pagamento dell'assegno per assenza di fondi sul conto del traente (assegni bancari); irregolarità dell'assegno; contraffazione totale o parziale dell'assegno;
- l'errata indicazione delle coordinate IBAN del beneficiario, il rischio di tasso di cambio per disposizioni di incasso e pagamento da effettuarsi in valuta estera.

Che cos'è il servizio Sepa Direct Debit (SDD) Core e B2B

Il servizio Sepa Direct Debit (SDD) è un servizio di addebito diretto preautorizzato per disporre incassi all'interno dei Paesi dell'Area Unica dei Pagamenti in Euro (Area Sepa), che consente di addebitare in automatico il conto del cliente Debitore, dietro mandato di pagamento concordato direttamente tra Creditore e cliente Debitore (c.d. Mandato).

Il servizio è effettuato in conformità alle norme ed alle procedure tempo per tempo stabilite dall'EPC – European Payments Council con apposito Rulebook a cui si rinvia per i necessari approfondimenti. La versione più recente del Rulebook SDD è disponibile nel sito Internet dell'EPC (www.europeanpaymentscouncil.eu).

Sono previste due tipologie di servizio SDD:

Sepa Direct Debit Core (SDD Core)

Sepa Direct Debit Core (SDD Core) è il servizio standard di addebito in conto corrente, utilizzabile dal creditore nei confronti di qualsiasi debitore, che si basa sulla convenzione interbancaria europea SEPA Direct Debit Core.

Il servizio SDD Core, in linea con quanto previsto nel D.Lgs. del 27 gennaio 2010 n. 11, prevede che il cliente Debitore (consumatore e non consumatore) abbia facoltà di richiedere alla Banca:

- fino a 8 settimane dopo la data di addebito, il rimborso di una transazione SDD Core autorizzata (da intendersi come un'operazione contestata nell'ambito di un mandato valido), fatta eccezione per le varianti di servizio denominate "SDD finanziario" e "SDD ad importo prefissato" ¹ per le quali il suddetto diritto di rimborso non viene previsto in deroga a quanto contemplato nella normativa contrattuale relativa agli addebiti diretti del conto disposti dal beneficiario;

¹ Al fine di migrare - a partire dal 1° febbraio 2016 in conformità a quanto stabilito dal Regolamento UE n. 260/2012 e dal Provvedimento di attuazione della Banca d'Italia del febbraio 2013 - il servizio "RID finanziario" (operazioni di addebito diretto collegate alla gestione di strumenti finanziari o all'esecuzione di operazioni aventi finalità di investimento) e il servizio "RID a importo fisso" (operazioni di addebito diretto a importo prefissato all'atto dell'autorizzazione all'addebito in conto) agli Schemi SEPA Direct Debit (SDD), preservandone le tipicità, sono stati definiti dall'Associazione Bancaria Italiana ("ABI") - in coerenza con il quadro normativo vigente e nelle more della definizione di uno schema paneuropeo ad hoc - i due servizi denominati "SDD finanziario" e "SDD ad importo prefissato", varianti del servizio SDD Core sopra richiamato.

I servizi "SDD finanziario" e "SDD ad importo prefissato" si basano sullo schema SDD Core sopra definito e prevedono - come sopra segnalato al primo punto elenco - la non applicazione del diritto di chiedere il rimborso per operazioni autorizzate entro 8 settimane dal loro addebito (rimanendo invece fermo per il pagatore il diritto - come sopra previsto al secondo punto elenco - di chiedere il rimborso di operazioni non autorizzate entro 13 mesi dal loro addebito). Si evidenzia in merito che l'assenza del diritto di rimborso per le operazioni autorizzate è caratteristica dei due servizi preventivamente segnalata nel mandato con il quale si conferisce l'autorizzazione all'addebito.

- fino a 13 mesi dopo la data di addebito, la rettifica di una transazione SDD Core non autorizzata (da intendersi come un'operazione contestata nell'ambito di un mandato non valido o non esistente) oppure eseguita in modo inesatto.

SEPA Direct Debit Business-to-Business (SDD B2B)

Il Sepa Direct Debit Business-to-Business (SDD B2B) è il servizio di addebito in conto corrente riservato esclusivamente ai clienti Debitori classificati come **"Non Consumatori"** e **"Microimprese"**, che si basa sulla **convenzione interbancaria europea SEPA Direct Debit Business-to-Business**.

Ogni volta che il cliente Debitore intenda rilasciare ai suoi creditori/beneficiari nuove autorizzazioni di SDD B2B è necessaria una sua **espressa autorizzazione al primo addebito relativo al nuovo mandato che dovrà essere preventivamente confermata alla Banca per iscritto o con altro mezzo concordato con la Banca stessa**. In assenza di tale autorizzazione entro il giorno precedente la scadenza del primo addebito, la Banca non darà seguito agli addebiti diretti SDD B2B riferiti al nuovo mandato. Pertanto, in caso di rilascio ad un creditore di un nuovo mandato di addebiti diretti SDD B2B, il cliente è tenuto ad assicurarsi che tale autorizzazione giunga alla Banca al più tardi il giorno lavorativo precedente la scadenza del primo pagamento in quanto, in mancanza di autorizzazione, la Banca non darà seguito alle richieste di addebito.

Affinché la Banca possa procedere al pagamento delle richieste di addebito diretto SDD B2B il cliente Debitore deve comunicare alla Banca, preventivamente alla ricezione di richieste di addebito da parte del creditore, tutti i dati dell'autorizzazione sottoscritta dal cliente.

Il servizio SDD B2B non prevede il diritto di rimborso per il cliente Debitore per operazioni autorizzate, ossia in presenza di un mandato valido sottoscritto dai clienti;

Di conseguenza, la Banca non darà corso, salve diverse pattuizioni, all'esecuzione degli addebiti, qualora gli stessi si riferissero a mandati di incasso non coerenti con la fascia di clientela a cui appartiene il cliente.

Entrambe le tipologie di servizio SDD operano esclusivamente in euro e per ogni singola operazione deve essere fissata la data di scadenza.

Il pagamento di una singola disposizione SDD Core e SDD B2B può essere rifiutato dal debitore prima della data di scadenza, in conformità a quanto previsto nel contratto stipulato dal cliente Debitore con la Banca a cui si rinvia.

Inoltre, con riguardo ad entrambe le tipologie di servizio SDD, in rispetto di quanto previsto nel contratto stipulato con la Banca a cui si rinvia, il cliente Debitore può: (i) disabilitare il proprio conto al servizio SDD, (ii) limitare l'abilitazione di cui alla precedente Sezione 2.5 esercitando le facoltà ivi previste dalla Banca nonché (iii) modificare le scelte effettuate.

Eventuali rischi tipici possono essere imputati a:

- ritardo o mancata esecuzione dell'ordine di pagamento nelle ipotesi di caso fortuito o di forza maggiore non imputabili direttamente alla Banca.

Che cos'è il Bonifico Istantaneo (SCT Inst)

Si tratta di un **Bonifico – SEPA** che presenta le seguenti **caratteristiche aggiuntive**:

- è irrevocabile, eseguito immediatamente ed accreditato in tempo reale 24 ore su 24, 7 giorni su 7, festivi compresi;
- ha un limite massimo di 100.000 euro, ai sensi del *Rulebook* sottorichiamato, per singola operazione in entrata e in uscita.

Il limite massimo delle operazioni in uscita si applica nel rispetto dei limiti dispositivi tempo per tempo previsti dalla Banca per i Bonifici Istantanei (SCT Inst), come attualmente sotto definiti nella sezione "Condizioni Economiche – Bonifici Istantanei (SCT Inst)" nella sottosezione "Limite massimo di importo (per ciascun canale dispositivo)". Relativamente al canale Internet Banking (area riservata on-line del sito della Banca; app della Banca):

- le operazioni disposte sui conti online tramite una Terza Parte ereditano i limiti per i Bonifici Istantanei (SCT Inst) impostati sul canale di riferimento;
- prima di effettuare l'operazione la Banca invita il Cliente a verificare i suddetti limiti dispositivi previsti per i suoi Bonifici Istantanei (SCT Inst);

- può essere eseguito tra conti di pagamento abilitati presso Prestatori di servizi di pagamento aderenti allo schema SEPA Instant Credit Transfer;

- non può essere indicata una data di esecuzione richiesta, né la valuta da riconoscere al Prestatore di servizi di pagamento del Beneficiario.

Fermo restando quanto sopra previsto, la Banca - con onere da responsabilità - può pertanto rifiutare l'esecuzione di un ordine relativo ad un Bonifico Istantaneo in caso di impossibilità ad eseguire il trasferimento:

- a causa della mancata adesione del Prestatore di servizi di pagamento del Beneficiario alle procedure interbancarie per l'esecuzione di bonifici SEPA Instant Credit Transfer (SCT Inst);

- se l'importo del Bonifico Istantaneo supera il limite di importo per la disposizione tempo per tempo vigente.

La Banca inoltre - con onere da responsabilità - può rifiutare l'accredito dei fondi relativo ad un Bonifico Istantaneo in caso di impossibilità ad eseguire il trasferimento se l'importo del Bonifico Istantaneo supera il limite di importo per la disposizione tempo per tempo vigente;

Il servizio è utilizzabile dal Cliente nelle modalità di volta in volta messe a disposizione della Banca ed effettuato in conformità alle norme ed alle procedure tempo per tempo stabilite dall'*EPC – European Payments Council* con apposito *Rulebook* ("SEPA Instant Credit Transfer Scheme Rulebook") a cui si rinvia per i necessari approfondimenti.

Modalità di attivazione del servizio

Bonifici Istantanei in entrata: il conto corrente del Cliente è già automaticamente abilitato alla ricezione di un Bonifico Istantaneo.

Bonifici Istantanei in uscita: il servizio di Bonifico Istantaneo deve essere attivato dal Cliente accedendo all'area riservata on-line del sito della Banca ovvero mediante l'app della Banca installata su dispositivi abilitati secondo le modalità ivi specificate. In qualsiasi momento il Cliente può disattivare il servizio di Bonifico Istantaneo.

Canali di utilizzo del servizio

Bonifici Istantanei in uscita: il Bonifico Istantaneo può essere disposto tramite il servizio di Internet Banking (area riservata on-line del sito della Banca; app della Banca installata su dispositivi abilitati) nonché tramite eventuali altri canali resi disponibili, tempo per tempo, dalla Banca anche mediante apposita comunicazione nell'area riservata on-line del proprio sito, tramite la propria app o attraverso altre tecniche di comunicazione a distanza. L'ordine di Bonifico Istantaneo deve essere confermato tramite le Forme di autenticazione, di volta in volta, definite dalla Banca, in conformità a quanto previsto nel contratto a cui si rinvia.

Variazione dei limiti dispositivi previsti per il servizio

Bonifici Istantanei in uscita: con riferimento ai limiti massimi di importo, si segnala che, ai sensi del *Rulebook* soprarichiamato, gli ordini di Bonifico Istantaneo non possono essere di importo superiore ad un limite prestabilito, attualmente euro 100.000 per singola operazione. Tuttavia, nel rispetto del *Rulebook* sopracitato, la Banca ha previsto - per i canali di utilizzo attualmente disponibili - limiti dispositivi (come sopra richiamati) e ha facoltà di variare tempo per tempo detti limiti dandone comunicazione al Cliente nell'area riservata on-line del proprio sito, tramite la propria app o attraverso altre tecniche di comunicazione a distanza. Alla Banca non possono essere impartiti ordini di Bonifico Istantaneo che comportino il superamento dei limiti dispositivi previsti dalla Banca stessa. Il Cliente avrà facoltà di indicare limiti dispositivi inferiori o superiori a quelli previsti dalla Banca secondo le modalità rese disponibili, tempo per tempo, dalla Banca stessa, sempre rientranti nel limite massimo di importo tempo per tempo prestabilito ai sensi del citato *Rulebook*.

Maggiori informazioni sulle modalità di attivazione, configurazione e utilizzo del servizio sono tempo per tempo fornite dalla Banca sul proprio sito internet e/o in apposita documentazione informativa (disponibile sul sito della Banca).

In particolare, il servizio "SDD finanziario" deve essere utilizzato in via esclusiva per l'incasso di operazioni di pagamento che ricadono nel disposto dell'art. 2, lett. i) del D.Lgs. 11/2010 mentre il servizio "SDD ad importo prefissato" deve essere utilizzato in via esclusiva per l'incasso di operazioni di pagamento per le quali sia stato concordato tra pagatore e creditore, in fase di sottoscrizione del mandato autorizzativo, l'importo (prefissato) addebitabile.

CONDIZIONI ECONOMICHE

Le condizioni economiche sotto riportate sono valide sino a nuovo avviso e non tengono conto di eventuali particolari spese aggiuntive sostenute e/o reclamate da banche corrispondenti, imposte o quant'altro dovuto per legge, non immediatamente quantificabili. Tali eventuali oneri aggiuntivi saranno recuperati separatamente

| ASSEGNI | |
|---|---|
| Commissioni e spese per il servizio di emissione assegni | |
| Rilascio moduli di assegni: - recupero spese postali per invio libretto assegni richiesto successivamente all'apertura del conto | € 4,00 |
| Recupero spese postali per invio di assegni circolari | € 4,00 |
| Imposta di bollo per emissione assegni liberi | € 1,50 per assegno |
| Commissione a carico del traente per l'emissione di assegni oltre il saldo disponibile, comunicati impagati alla banca negoziatrice | € 7,75 per assegno |
| Recupero spese reclamate dal notaio per assegni inviati al protesto e successivamente richiamati prima del protesto stesso | recupero spese notarili |
| Spese per la costituzione di deposito cauzionale per il pagamento tardivo di assegni insoluti | € 25,00 |
| Commissione per l'ammortamento di assegni circolari a seguito di smarrimento o furto | 5% dell'importo dell'assegno, min. € 25,00 – max € 50,00 |
| Spese per la riemissione di assegni circolari a seguito di smarrimento o furto | 0,25% dell'importo dell'assegno, min. € 3,00–max € 180,00 |
| Spese per richiesta di conferma emissione assegno circolare | € 5,20 |
| Commissione per emissione assegni di traenza | € 1,50 per assegno, oltre al recupero delle spese postali |
| Documentazione relativa a singole operazioni: - spese per ricerche su assegni emessi e richiesta di fotocopie | € 13,00 per assegno |
| Commissioni e spese per il servizio di incasso assegni | |
| per incasso allo sportello di assegni di altre banche | 1% dell'importo dell'assegno con un minimo di € 5,20 |
| per la cessione di assegni al dopo incasso | 0,15% dell'importo dell'assegno (min. € 3,50 - max € 18,00) |
| per richiesta di esito e/o di benefondi su assegni versati in conto corrente | € 5,20 per assegno |
| per documentazione relativa a singole operazioni: - ricerche su assegni negoziati e richiesta di fotocopie | € 13,00 per assegno |
| per assegni resi dalla banca trattaria perché insoluti, richiamati dal presentatore o irregolari | € 7,75 per assegno |
| recupero commissioni interbancarie per assegni comunicati impagati dalla banca trattaria | € 2,59 per assegno |
| se ICBPI | € 2,72 |
| se ICCREA | € 2,73 |
| spese a carico del presentatore per assegni protestati | € 26,00 + recupero spese atto di protesto |
| Pagamento di assegni emessi o circolati all'estero tratti su conti presso Banca Generali: | |
| Spese per assegni fino a € 1.549,37 | € 13,00 |
| Spese per assegni oltre a € 1.549,37 | € 21,00 |
| Per assegni presentati all'incasso con accensione di documentata all'incasso: | |
| • commissione di incasso | • 0,15% dell'importo dell'assegno, min € 10,50 max € 41,50 |
| • spese | • € 15,50 |
| • valuta di addebito | • data emissione assegno |
| ASSEGNI ESTERI | |
| spese di negoziazione assegno salvo buon fine | € 6,20 per ogni singolo assegno |
| commissione di servizio | 0,15%, min. € 5,20 |
| Restituzione di assegni esteri accreditati salvo buon fine insoluti/protestati/richiamati: | |
| commissione di insoluto | 1,5% dell'importo dell'assegno (min. € 10,50 - max € 41,50) + recupero spese reclamate |
| spese | € 26,00 per assegno |
| valuta di addebito | data contabile operazione originaria |
| cambio | cambio (lettera) del giorno di addebito dell'insoluto / protestato / richiamato |
| Assegni esteri negoziati al dopo incasso | |
| commissione di servizio | 0,15%, min. € 5,20 |
| spese pratica | € 8,00 per assegno |
| spese di spedizione | in base al Paese di destinazione (max € 52,00) |
| commissione d'incasso | 0,15% dell'importo dell'assegno (min. € 10,50 - max € 41,50) |
| diritti fissi per richiesta d'esito: | |
| • per richieste formulate automaticamente dopo la scadenza | • € 2,60 |
| • per richieste formulate su istruzione del cliente | • € 13,00 (oltre al recupero delle spese sostenute) |
| spese per modifica istruzioni d'incasso | € 13,00 (oltre al recupero delle spese sostenute) |
| Valute di accredito dei ricavi | |
| • ricavo in Euro in conto corrente Euro | • valuta riconosciuta a Banca Generali + 2 giorni lavorativi |
| • ricavo in divisa in conto corrente altra divisa o Euro | • valuta riconosciuta a Banca Generali + 4 giorni lavorativi |
| • ricavo in Euro in conto corrente divisa | • valuta riconosciuta a Banca Generali + 4 giorni lavorativi |
| • ricavo in divisa in conto corrente stessa divisa | • valuta riconosciuta a Banca Generali + 4 giorni lavorativi |
| Assegni esteri al dopo incasso insoluti/protestati: | |
| commissione di insoluto | 1,5% dell'importo dell'assegno (min. € 10,50 - max € 41,50) + recupero spese reclamate |
| spese | € 26,00 per assegno |
| Spread applicato sul tasso di cambio nel caso di assegni esteri in divisa | |
| | 0,90% |

| UTENZE | |
|---|-------------------|
| VOCI DI COSTO | VALORE |
| commissione per pagamento di utenze con addebito diretto in conto corrente | esente |
| valuta di addebito | data scadenza |
| Documentazione relativa a singole operazioni inerenti il servizio | |
| <i>Spese per richieste di fotocopie di documenti contabili:</i> | |
| • richiesta da parte del cliente con indicazione di data, luogo e importo del pagamento | • € 3,10 a copia |
| • richiesta da parte del cliente senza indicazione di data, luogo e importo del pagamento | • € 15,50 a copia |

| PAGAMENTI RICORRENTI | |
|--|---------------|
| Servizio Sepa Direct Debit (SDD) | |
| commissione per pagamento Sepa Direct Debit (Core e B2B) | esente |
| richiesta di revoca/storno | € 2,00 |
| richiesta di rimborso | € 2,00 |
| commissione per richiesta copia mandato | € 6,00 |
| valuta di addebito | data scadenza |

PAGAMENTI VARI

Pagamenti a favore INPS, INAIL, INPS, INPS, pagamenti imposte e tasse, altri pagamenti vari (affitti, spese condominiali, oneri ricorrenti, rate mutui ipotecari di banche terze, ecc.)

| VOCI DI COSTO | VALORE |
|--|---|
| Commissione per pagamenti disposti mediante bonifico | viene applicato il costo del bonifico ordinario o permanente |
| Valute di addebito: <ul style="list-style-type: none"> pagamento per cassa pagamento con addebito in conto corrente | <ul style="list-style-type: none"> data esecuzione ordine data di scadenza |
| Documentazione relativa a singole operazioni inerenti il servizio <i>Spese per richieste di fotocopie di documenti contabili:</i> <ul style="list-style-type: none"> richiesta da parte del cliente con indicazione di data, luogo e importo del pagamento richiesta da parte del cliente senza indicazione di data, luogo e importo del pagamento commissione per disposizione permanente scartata dalla procedura automatica per mancata disponibilità di fondi | <ul style="list-style-type: none"> € 3,10 a copia € 15,50 a copia € 5,20 |

PAGAMENTO BOLLETTINI

| Commissione di pagamento | Internet | Telefono | Sportello/Consulente |
|---|--|---------------------------------------|---------------------------------------|
| Bollettini postali (bianco, premarcato, utenze) | € 1,50 + recupero commissioni postali | € 1,50 + recupero commissioni postali | € 1,50 + recupero commissioni postali |
| Bollettini bancari "Freccia" | esente | esente | € 3,00 |
| MAV | esente | esente | esente |
| RAV | esente | esente | € 3,00 |
| Data di addebito (bollettini bancari Freccia, Mav e Rav) | Data inserimento ordine salvo buon fine se operazione effettuata entro l'orario di cut off (ore 18:00), altrimenti giorno successivo alla data inserimento ordine | | |
| Data addebito bollettini postali | Data inserimento ordine salvo buon fine se operazione effettuata entro l'orario di cut off (ore 18:00), altrimenti giorno successivo alla data inserimento ordine | | |
| Limite massimo per bollettini postali (canale internet) | <ul style="list-style-type: none"> Importo massimo singola disposizione: € 4.999,00 Importo massimo giornaliero : € 6.999,00 Importo massimo mensile: € 9.999,00 Numero massimo di bollettini giornaliero : 10 | | |

BONIFICI SEPA**BONIFICI IN EURO, EFFETTUATI TRA PRESTATORI DI SERVIZI DI PAGAMENTO INSEDIATI ALL'INTERNO DELL'AREA SEPA**

| Commissioni per bonifico inviato | Internet | Telefono | Sportello/Consulente |
|--|---|---|----------------------|
| a favore di correntisti della stessa banca | gratuito | gratuito | € 3,00 |
| a favore di correntisti di altre banche | gratuito | gratuito | € 3,00 |
| per ordine permanente | gratuito | gratuito | gratuito |
| Limite massimo di importo (per ciascun canale dispositivo) | giornaliero € 25.000; mensile € 50.000 | giornaliero € 25.000; mensile € 50.000 | nessun limite |

| BONIFICI ISTANTANEI (SCT INST) | | | |
|--|--|-----------|-----------------------|
| Commissioni per bonifico istantaneo inviato | Internet | Telefono* | Sportello/Consulente* |
| a favore di correntisti della stessa banca | € 2,00 | € 2,00 | € 5,00 |
| a favore di correntisti di altre banche | € 2,00 | € 2,00 | € 5,00 |
| Limite massimo di importo (per ciascun canale dispositivo) | giornaliero € 5.000; mensile € 10.000 | nd | nd |

* canali al momento non disponibili. I relativi limiti dispositivi tempo per tempo previsti dalla Banca saranno indicati al cliente con la medesima comunicazione dell'effettiva disponibilità del nuovo canale secondo le modalità sopra indicate nella relativa sezione informativa.

| | |
|---|---|
| Valute di addebito in conto | Data esecuzione ordine |
| Valute di accredito conto cliente beneficiario | Data di accredito sul conto di Banca Generali |
| Commissione per ricerche su bonifici | € 5,20 |
| Commissione per rettifica di valuta | € 5,20 |
| Commissione per invio di allegati al beneficiario | € 2,07 per allegato + € 5,16 di commissione interbancaria |
| Commissione per bonifico ricevuto a favore di non correntisti | € 3,10 |
| Commissione per bonifico condizionato inviato o ricevuto | € 5,20 |

BONIFICI IN VALUTE DIVERSE DALL'EURO, EFFETTUATI TRA PRESTATORI DI SERVIZI DI PAGAMENTO INSEDIATI ALL'INTERNO DELL'AREA SEPA**BONIFICI RICEVUTI:**

| Commissioni per bonifici ricevuti | |
|-----------------------------------|-------------------------------------|
| Commissione di servizio: | 0,05% min. € 5,20 – max. € 1.000 |
| Spese fisse | € 5,20 |

| Spread applicato sul tasso di cambio nel caso di bonifici in divisa | |
|--|-------|
| Bonifici di importo inferiore a € 250.000,00 | 0,40% |
| Bonifici di importo uguale o superiore a € 250.000,00, ma inferiore a € 500.000,00 | 0,30% |
| Bonifici di importo uguale o superiore a € 500.000,00, ma inferiore a € 1.000.000,00 | 0,10% |
| Bonifici di importo uguale o superiore a € 1.000.000,00 | 0,05% |

| | |
|--|---|
| Valute di accredito in conto cliente beneficiario | Data di accredito sul conto di Banca Generali |
|--|---|

BONIFICI INVIATI:

| Commissioni per bonifici inviati: | |
|-----------------------------------|-------------------------------------|
| Commissione di servizio: | 0,05% min. € 5,20 – max. € 1.000 |
| Spese fisse | € 13,00 |

| Spread applicato sul tasso di cambio nel caso di bonifici in divisa | |
|--|-------|
| Bonifici di importo inferiore a € 250.000,00 | 0,40% |
| Bonifici di importo uguale o superiore a € 250.000,00, ma inferiore a € 500.000,00 | 0,30% |
| Bonifici di importo uguale o superiore a € 500.000,00, ma inferiore a € 1.000.000,00 | 0,10% |
| Bonifici di importo uguale o superiore a € 1.000.000,00 | 0,05% |

| | |
|---------------------------|------------------------|
| Valute di addebito | Data esecuzione ordine |
|---------------------------|------------------------|

| Trasferimento di fondi ad altre Banche | |
|--|-------------------------------------|
| Commissione di servizio: | 0,05% min. € 5,20 – max. € 1.000 |
| Spese fisse | € 13,00 |

BONIFICI EXTRA SEPA

BONIFICI IN QUALSIASI DIVISA EFFETTUATI VERSO O RICEVUTI DA PRESTATORI DI SERVIZI DI PAGAMENTO NON INSEDIATI ALL'INTERNO DELL'AREA SEPA

BONIFICI RICEVUTI:

| Commissioni per bonifici ricevuti | |
|---|-------------------------------------|
| Commissione di servizio: | 0,05% min. € 5,20 – max. € 1.000 |
| Spese fisse ripartite fra ordinante e beneficiario (SHA)* | € 5,20 |

| Spread applicato sul tasso di cambio nel caso di bonifici in divisa | |
|--|-------|
| Bonifici di importo inferiore a € 250.000,00 | 0,40% |
| Bonifici di importo uguale o superiore a € 250.000,00, ma inferiore a € 500.000,00 | 0,30% |
| Bonifici di importo uguale o superiore a € 500.000,00, ma inferiore a € 1.000.000,00 | 0,10% |
| Bonifici di importo uguale o superiore a € 1.000.000,00 | 0,05% |

Spese OUR: per i bonifici ricevuti non è prevista alcuna spesa per il Beneficiario.

Spese BEN/SHA: per i bonifici ricevuti, oltre le nostre spese e commissioni (vedi bonifici SHA), è previsto che la banca ordinante e le eventuali banche corrispondenti possano detrarre le loro spese dall'importo originario.

* In assenza di istruzioni specifiche, viene sempre applicata l'opzione di spese SHARE (SHA)

| | |
|--|---|
| Valute di accredito in conto cliente beneficiario | Data di accredito sul conto di Banca Generali |
|--|---|

BONIFICI INVIATI:

| Commissioni per bonifici inviati: | |
|---|-------------------------------------|
| Commissione di servizio: | 0,05% min. € 5,20 – max. € 1.000 |
| Spese fisse ripartite fra ordinante e beneficiario (SHA)* | € 13,00 |

| Spread applicato sul tasso di cambio nel caso di bonifici in divisa | |
|--|-------|
| Bonifici di importo inferiore a € 250.000,00 | 0,40% |
| Bonifici di importo uguale o superiore a € 250.000,00, ma inferiore a € 500.000,00 | 0,30% |
| Bonifici di importo uguale o superiore a € 500.000,00, ma inferiore a € 1.000.000,00 | 0,10% |
| Bonifici di importo uguale o superiore a € 1.000.000,00 | 0,05% |

Spese OUR: per i bonifici inviati, oltre le nostre spese e commissioni (vedi bonifici SHA), verranno addebitate all'ordinante le spese reclamate dalla banca del Beneficiario e dalle corrispondenti.

Spese BEN: per i bonifici inviati, non è prevista alcuna spesa per l'ordinante.

* In assenza di istruzioni specifiche, viene sempre applicata l'opzione di spese SHARE (SHA)

| | |
|---------------------------|------------------------|
| Valute di addebito | Data esecuzione ordine |
|---------------------------|------------------------|

| Trasferimento di fondi ad altre Banche | |
|--|------------------------------------|
| Commissione di servizio: | 0,05% min. € 5,20 – max € 1.000 |
| Spese fisse | € 13,00 |

Le spese e commissioni vengono detratte dall'importo del trasferimento

Tempi di esecuzione dei bonifici:

- Con riguardo ai Pagamenti previsti dall'art. 2 comma 2 delle "Norme comuni ai Servizi di Pagamento" (Documento "N" della Normativa contrattuale applicabile ai servizi bancari e di investimento)*, **disposti in euro** dal Cliente a debito del Conto, Banca Generali **addebita** il conto corrente dell'ordinante **alla data di ricezione dell'ordine**, nel rispetto dei cut-off orari di cui all'art. 15 delle summenzionate Norme comuni ai Servizi di Pagamento, e **accredita** la banca del beneficiario **entro il Giorno Lavorativo successivo** alla data di ricezione. Qualora Banca Generali, per eseguire il Pagamento in euro, debba effettuare una **conversione valutaria**, l'importo è accreditato alla banca del beneficiario entro il secondo Giorno Lavorativo successivo alla data di ricezione dell'ordine, come previsto dall'art. 17 comma 2 delle medesime Norme.

- 2) Con riguardo ai Pagamenti previsti dall'art. 2 comma 3 delle "Norme comuni ai Servizi di Pagamento" (Documento "N" della Normativa contrattuale applicabile ai servizi bancari e di investimento)*, **disposti in valute diverse dall'euro** (con o senza conversione) dal Cliente a debito del Conto, Banca Generali **addebita** il conto corrente dell'ordinante **entro il secondo Giorno Lavorativo successivo alla data di ricezione dell'ordine e accredita la banca del beneficiario entro il quarto Giorno Lavorativo successivo** alla suddetta data.
- 3) Con riguardo ai Pagamenti previsti dall'art. 2 comma 4 delle "Norme comuni ai Servizi di Pagamento" (Documento "N" della Normativa contrattuale applicabile ai servizi bancari e di investimento)*, **disposti in qualsiasi valuta** (con o senza conversione) dal Cliente a debito del Conto, Banca Generali **addebita** il conto corrente dell'ordinante **entro il secondo Giorno Lavorativo successivo** alla data di ricezione dell'ordine e **accredita** la banca del beneficiario **entro il quarto Giorno Lavorativo successivo** alla suddetta data.

* NOTA: I punti 1) e 2) prendono in considerazione operazioni di bonifico in cui la banca del beneficiario è insediata nell'Unione Europea. Il punto 3) prende in considerazione operazioni di bonifico in cui la banca del beneficiario non è insediata nell'Unione Europea.

| VALUTE | |
|---|---|
| Valuta di addebito Prelievi | |
| Mediante assegni bancari/circolari | data di emissione |
| Mediante carta di debito | data del prelievo di contante |
| Emissione di assegni bancari | data di emissione |
| Emissione assegni circolari e di traenza | data della richiesta |
| Valuta di accredito Versamenti | |
| Contante | data del versamento |
| Assegni bancari tratti su Banca Generali | data di negoziazione del titolo presso Banca Generali |
| Altri assegni bancari | data di negoziazione del titolo + 3 giorni g lavorativi |
| Assegni circolari | data di negoziazione del titolo + 1 giorno lavorativo |
| Titoli di credito non standardizzati | data di negoziazione del titolo + 8 giorni lavorativi |
| Assegni esteri (la Banca si riserva il diritto di rettificare la valuta di accredito qualora anteriore a quella riconosciuta alla Banca stessa dalla corrispondente. E' ad esclusiva discrezione di Banca Generali decidere la negoziazione degli assegni esteri salvo buon fine o al dopo incasso). | |
| Assegni in divise tratti su banca italiana | data di negoziazione del titolo + 13 giorni lavorativi |
| Assegni in euro tratti su banche estere | data di negoziazione del titolo + 10 giorni lavorativi |
| Assegni in divise tratti su banca estera stesso Paese della divisa | data di negoziazione del titolo + 8 giorni lavorativi |
| Assegni in divise tratti su banca estera Paese diverso dalla divisa | al dopo incasso |
| ALTRO | |
| VERSAMENTI E PRELIEVI PRESSO SPORTELLI DI BANCHE CONVENZIONATE | |
| VOCI DI COSTO | VALORE |
| Convenzione GRUPPO INTESA SANPAOLO Il servizio è riservato ai clienti privati e alle imprese individuali | |
| Commissione per operazione di versamento ² presso sportelli, anche automatici, di contante in Euro, di assegni bancari in euro tratti su banche in Italia, assegni circolari in euro emessi dalle banche in Italia, assegni postali in euro | € 2,50 |
| Valuta di accredito del versamento di contante | data operazione ³ + 1 giorno lavorativo |
| Valuta di accredito del versamento di assegni | data operazione ⁴ + 2 giorni lavorativi |
| Valuta di non stornabilità per i versamenti tramite assegni su banche convenzionate | data di accredito + 15 giorni fissi |
| Valuta di non stornabilità per i versamenti in contanti | data operazione + 1 giorno lavorativo |
| Commissione per prelievo di contante allo sportello (importo max euro 10.000,00) | € 2,50 |
| Commissione per servizio di cambio valuta (se si richiede un prelievo in valuta estera) | Le commissioni applicate sono quelle previste per la clientela ordinaria di Intesa San Paolo. Il dettaglio delle condizioni è visionabile presso gli sportelli della Banca dove si esegue l'operazione. |
| Valuta di addebito prelievo di contante | data della richiesta al Contact Center (giorno N) |
| Giorni utili per il prelievo di contante | dal secondo giorno lavorativo successivo alla richiesta (da N+2 a N+5) |
| Convenzione BANCA NAZIONALE DEL LAVORO Il servizio è riservato ai clienti privati. <i>L'attivazione del servizio di versamento va richiesta preventivamente al Servizio Phone Banking prima volta che si intende effettuare un versamento su un qualunque sportello della B.N.L. Il servizio è fruibile presso la B.N.L. dal secondo giorno lavorativo dalla richiesta</i> | |
| Commissione per versamento di contante in Euro | € 2,50 |
| Commissione per versamento assegni bancari non esteri e circolari | € 2,50 |
| Valuta di accredito del versamento di contante | data operazione + 1 giorno lavorativo |
| Valuta di accredito del versamento di assegni | data operazione + 1 giorno lavorativo |
| Valuta di non stornabilità per i versamenti in contanti | 2 giorni lavorativi |
| Valuta di non stornabilità per il versamento di assegni | data accredito + 15 giorni fissi |
| Commissione per prelievo di contante allo sportello | € 2,50 |
| Valuta di addebito prelievo di contante | data della richiesta al Contact Center (giorno N) |
| Giorni utili per il prelievo di contante | dal secondo all'ottavo giorno lavorativo successivo alla richiesta (da N+2 a N+10) oppure dal terzo giorno lavorativo (N+3), se disposto dopo le ore 16.00 |
| Assegni bancari Impagati | |
| Commissione per ogni assegno reso protestato | 2% dell'importo dell'assegno, con un minimo di € 5,16 e un massimo di € 25,82 oltre al rimborso delle spese di protesto |

² Le operazioni di versamento che hanno ad oggetto più titoli sono considerati come "un'unica operazione" solo fino a un massimo di 5 titoli versati

³ Nel caso di versamento di contanti presso sportelli automatici (ATM) la data dell'operazione corrisponde alla data di versamento, se avvenuto entro le 17.30, se il versamento avviene dopo le 17.30 la data dell'operazione corrisponde al giorno lavorativo successivo.

⁴ Nel caso di versamento di titoli, la data operazione corrisponde al giorno lavorativo successivo al versamento, giorno in cui vengono prelevati i titoli dallo sportello automatico.

| | |
|---|--------------------------------------|
| Diritto per ogni assegno reso perché insoluto richiamato o irregolare | € 2,59 + ulteriori spese di protesto |
|---|--------------------------------------|

GLOSSARIO

| | |
|--|--|
| Assegni salvo buon fine | Assegni negoziati per i quali il correntista acquista la disponibilità della somma solo dopo che il titolo è stato effettivamente pagato |
| Assegni al dopo incasso | Assegni per i quali il correntista riceve l'accredito successivamente all'effettivo incasso |
| Assegni esteri | Assegni in divisa o tratti su banche estere, o tratti su banca italiana a valere su conto estero |
| Richieste di esito | Richieste di esito su assegni inviati all'incasso |
| MAV | Incasso di crediti mediante invito al debitore di pagare presso qualunque sportello bancario o postale, utilizzando un apposito modulo inviatogli dalla banca del creditore |
| Bollettino bancario "Freccia" | Servizio che consente al debitore, al quale è stato inviato dal creditore un modulo standard di bollettino bancario precompilato, di utilizzarlo per effettuare il pagamento presso qualsiasi sportello bancario |
| Bonifico su Italia in € con ordine permanente | Ordine di pagamento disposto a favore di un terzo con esecuzione ripetitiva |
| IBAN | Acronimo del termine Bank Account Number che identifica le coordinate bancarie internazionali di un rapporto di conto corrente |
| BIC | Acronimo del termine Bank Identifier Code ovvero l'indirizzo swift della banca |
| SWIFT | Acronimo del termine Society for Worldwide Interbank Financial Telecommunication, società che gestisce un sistema internazionale di telecomunicazioni tra banche associate per la trasmissione di ordini di bonifico ed altre operazioni bancarie |
| Bonifici con coordinate bancarie del beneficiario (IBAN) e del BIC della banca destinatari mancanti | Bonifici disposti senza l'indicazione o con indicazione errata dei codici di riferimento del beneficiario e della banca destinataria. In questo caso la banca può addebitare al cliente commissioni supplementari stabilite dalla normativa vigente |
| Giorno lavorativo/Giornata operativa | Per giorno lavorativo/giornata operativa si intende quello/a di apertura delle Aziende di Credito in Italia. Per le operazioni in valuta estera si intende il giorno nel quale siano aperte contemporaneamente le piazze di Milano, di New York e la piazza principale della divisa interessata |
| Giorno lavorativo per bonifici esteri | <ul style="list-style-type: none"> • operazioni in divisa estera: giorno di apertura contemporanea delle piazze di Milano, di New York e della piazza principale della divisa interessata; • operazioni in Euro non transfrontaliere: giorno di apertura contemporanea delle aziende di credito in Italia e in cui è attivo il sistema interbancario di regolamento lordo (TARGET) dei Paesi aderenti all'Unione Monetaria Europea; • per bonifici transfrontalieri: giorno di operatività delle banche secondo il calendario ufficiale del Sistema Europeo di Banche Centrali (SEBC) nel quale siano operative le banche nazionali centrali di tutti i Paesi in cui siano insediate la banche che partecipano all'operazione di bonifico transfrontaliero. |
| Area SEPA | <p>SEPA (Single Euro Payments Area) è l' Area Unica dei Pagamenti in Euro ed ha l' obiettivo di offrire ai cittadini, alle imprese e alle pubbliche amministrazioni la possibilità di effettuare e ricevere pagamenti in euro in questa area, con la stessa facilità e sicurezza con cui vengono eseguiti nei singoli paesi. Per consentire questo è stato necessario adottare un nuovo insieme di regole e standard, condivisi dalle comunità bancarie dei paesi della SEPA, che riguardano i principali servizi di pagamento elettronici diversi dal contante (bonifici, addebiti preautorizzati come il RID e carte di pagamento).</p> <p>L'Area Sepa comprende tutti gli Stati Membri dell'Unione Europea (UE), con l'aggiunta dell'Islanda, della Norvegia, del Liechtenstein, della Svizzera, della Repubblica di San Marino, del Principato di Monaco, delle Dipendenze della Corona Britannica, del Principato di Andorra e della Città del Vaticano.</p> <p>Ogni banca, pur operando in uno dei paesi dell'area, può autonomamente decidere se aderire o meno al circuito SEPA e applicare le regole di pagamento da esso previste.</p> |
| Tasso di cambio (fonte di riferimento) | Il tasso di cambio applicato sulla negoziazione di valuta nei bonifici esteri è riportato nella contabile relativa al bonifico. |

RECESSO, TEMPI MASSIMI DI CHIUSURA DEL RAPPORTO CONTRATTUALE, RECLAMI

RECESSO

Il Cliente può recedere dal contratto in qualsiasi momento, senza penalità e senza spese.

TEMPI MASSIMI DI CHIUSURA DEL RAPPORTO

60 giorni dalla data di ricezione della richiesta.

RECLAMI

Nel caso in cui sorga una controversia tra il Cliente e la Banca relativa all'interpretazione ed applicazione del presente contratto, il Cliente può presentare un reclamo alla Banca, con lettera raccomandata a.r. indirizzata a **Banca Generali S.p.A. – Ufficio Reclami** – Piazza Tre Torri, 1- 20145 Milano – o per posta elettronica all'indirizzo mail Ufficio.Reclami@bancagenerali.it, indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): ufficioreclami@pec.bancagenerali.it; o via fax al n. 02-69462271.

La Banca deve rispondere entro 60 giorni dal ricevimento.

Per i servizi di pagamento, la Banca deve rispondere entro 15 giornate operative dal ricevimento. In situazioni eccezionali, se la Banca non può rispondere entro 15 giornate operative per motivi indipendenti dalla sua volontà, è tenuta a inviare una risposta interlocutoria, indicando chiaramente le ragioni del ritardo nella risposta al reclamo e specificando il termine entro il quale il Cliente otterrà una risposta definitiva. In ogni caso il termine per la ricezione della risposta definitiva non supera le 30 giornate operative ovvero il diverso termine tempo per tempo vigente.

Se il Cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro il termine di cui ai precedenti paragrafi, prima di ricorrere al giudice può rivolgersi a:

□ **Arbitro Bancario Finanziario (ABF)**. Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla Banca;

□ **Conciliatore Bancario Finanziario** – Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie – attraverso le relative procedure specificatamente previste. Per sapere come rivolgersi al Conciliatore Bancario Finanziario si può consultare il sito www.conciliatorebancario.it oppure chiedere alla Banca.

Al riguardo, il Cliente viene invitato a leggere attentamente l'apposito documento informativo denominato "Organi e procedure di risoluzione delle controversie" che gli è stato preventivamente consegnato, nonché a consultare la sezione "Reclami, ricorsi e conciliazioni" sul sito Internet della Banca www.bancageneraliprivate.it

Resta ferma la possibilità di ricorrere all'autorità giudiziaria ordinaria secondo i limiti e le modalità di Legge (si veda, in particolare, l'art. 5 del D.Lgs. n. 28/2010 in materia di mediazione).

INFORMATIVA SUL TRASFERIMENTO DEI SERVIZI DI PAGAMENTO CONNESSI AL CONTO DI PAGAMENTO RESA AI SENSI DELL'ART. 126-SEPTIESDECIES DEL DECRETO LEGISLATIVO 1° SETTEMBRE 1993, N. 385 (TESTO UNICO BANCARIO)

AVVERTENZA

Banca Generali S.p.A. La informa che, in caso di servizi di pagamento connessi al conto di pagamento da Lei detenuto in qualità di consumatore, l'articolo 126-septiesdecies del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385 ("Testo Unico Bancario" – "TUB") Le attribuisce il diritto di ricevere le informazioni in appresso indicate riguardanti il servizio di trasferimento che, su Sua richiesta, Le potrà essere fornito dai prestatori di servizi di pagamento (di seguito "PSP") con le modalità di seguito riportate come stabilite dall'articolo 126-quinquiesdecies ("Servizio di trasferimento"), contenuto nella **Sezione II ("Trasferimento dei servizi di pagamento connessi al conto di pagamento")**, **Capo II-ter, Titolo VI, del TUB (di seguito la "Sezione II")**.

In particolare, la Sezione II reca la disciplina sulla trasferibilità dei servizi di pagamento connessi al conto di pagamento detenuto da un consumatore presso un PSP verso un altro PSP secondo quanto previsto all'articolo 126-quinquiesdecies sopra menzionato, in conformità alla procedura stabilita dall'articolo 10 della Direttiva 2014/92/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014 (c.d. "Direttiva PAD – Payment Accounts Directive"), a cui si rinvia per maggiori informazioni di dettaglio.

Precisiamo che, ai sensi dell'articolo 126-decies del TUB, si intende per:

- "servizio di trasferimento": il trasferimento, su richiesta del consumatore, da un PSP ad un altro, delle informazioni su tutti o su alcuni ordini permanenti di bonifico, addebiti diretti ricorrenti e bonifici in entrata ricorrenti eseguiti sul conto di pagamento, o il trasferimento dell'eventuale saldo positivo da un conto di pagamento di origine a un conto di pagamento di destinazione, o entrambi, con o senza la chiusura del conto di pagamento di origine.

Ai fini della Sezione II si applicano altresì le ulteriori definizioni previste dall'articolo 126-decies del TUB e dall'articolo 2 della direttiva 2014/92/UE sopra richiamata.

INFORMAZIONI RELATIVE AL SERVIZIO DI TRASFERIMENTO:

I **PSP** forniscono il servizio di trasferimento tra i conti di pagamento detenuti nella stessa valuta a tutti i consumatori che intendono aprire o che sono titolari di un conto di pagamento presso un **PSP** stabilito nel territorio della Repubblica Italiana.

Il servizio di trasferimento è avviato dal **PSP ricevente** su richiesta del **consumatore**. A tale fine, il **consumatore** rilascia al **PSP ricevente** una **specificata autorizzazione** all'esecuzione del servizio di trasferimento (di seguito "autorizzazione"). Quando i conti hanno due o più titolari, l'autorizzazione è fornita da ciascuno di essi.

Il **PSP ricevente** trasmette copia dell'autorizzazione al **PSP trasferente** ove richiesto da quest'ultimo; la richiesta non interrompe né sospende il termine per l'esecuzione del servizio di trasferimento.

Il servizio di trasferimento è eseguito entro dodici giorni lavorativi dalla ricezione da parte del **PSP ricevente** dell'autorizzazione del **consumatore**⁵ completa di tutte le informazioni necessarie, in conformità alla procedura stabilita dall'articolo 10 della direttiva 2014/92/UE sopra richiamata. Per maggiori dettagli sui compiti del **PSP trasferente** e del **PSP ricevente** in ogni fase della procedura di trasferimento e i termini per la conclusione delle rispettive fasi procedurali si rinvia a quanto indicato nel suddetto articolo 10, commi da 3 a 6, della Direttiva 2014/92/UE.

Attraverso l'autorizzazione il **consumatore**:

- fornisce al **PSP trasferente** e al **PSP ricevente** il consenso specifico a eseguire ciascuna delle operazioni relative al servizio di trasferimento, per quanto di rispettiva competenza;
- quando intende trasferire solo alcuni dei servizi collegati al conto di pagamento, identifica specificamente i bonifici ricorrenti in entrata, gli ordini permanenti di bonifico e gli ordini relativi ad addebiti diretti per l'addebito in conto che devono essere trasferiti;
- indica la data a partire dalla quale gli ordini permanenti di bonifico e gli addebiti diretti devono essere eseguiti o addebitati a valere sul conto di pagamento di destinazione. Tale data è fissata ad almeno sei giorni lavorativi a decorrere dal giorno in cui il **PSP ricevente** riceve i documenti trasmessi dal **PSP trasferente**;
- indica se intende avvalersi della facoltà di ottenere il reindirizzamento automatico dei bonifici come di seguito previsto.

Il **PSP ricevente** è responsabile dell'avvio e della gestione della procedura per conto del **consumatore**.

Il **consumatore** può chiedere al **PSP ricevente** di effettuare il trasferimento di tutti o di alcuni bonifici in entrata, ordini permanenti di bonifico o ordini di addebito diretto.

Il **PSP trasferente** fornisce al **PSP ricevente** tutte le informazioni necessarie per riattivare i pagamenti sul conto di pagamento di destinazione, in conformità a quanto indicato nell'autorizzazione del consumatore, ivi compresi l'elenco degli ordini permanenti in essere relativi a bonifici e le informazioni disponibili sugli ordini di addebito diretto che vengono trasferiti, nonché le informazioni disponibili sui bonifici ricorrenti in entrata e sugli addebiti diretti ordinati dal creditore eseguiti sul conto di pagamento del consumatore nei precedenti 13 mesi.

Quando le informazioni fornite dal **PSP trasferente** non sono sufficienti a consentire l'esecuzione del servizio di trasferimento entro il termine sopra indicato al quarto paragrafo il **PSP ricevente** può chiedere al **consumatore** di fornire le informazioni mancanti.

Il **PSP trasferente** assicura gratuitamente il reindirizzamento automatico dei bonifici ricevuti sul conto di pagamento di origine verso il conto di pagamento di destinazione detenuto presso il **PSP ricevente**, per un periodo di 12 mesi a decorrere dalla data specificata nell'autorizzazione del **consumatore** all'esecuzione del servizio di trasferimento. Il **PSP trasferente**, se cessa di accettare i bonifici in entrata alla scadenza dei 12 mesi o in mancanza di richiesta da parte del **consumatore** del servizio di reindirizzamento, è tenuto a informare tempestivamente il pagatore o il beneficiario delle ragioni del rifiuto dell'operazione di pagamento.

Fermo restando quanto previsto dall'articolo 6, comma 2, del decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 11 (c.d. D.Lgs. di recepimento della Direttiva 2007/64/CE – "PSD"), il **PSP trasferente** assicura al **consumatore** la fruizione dei servizi di pagamento fino al giorno precedente la data indicata dal **consumatore** nell'autorizzazione. Il **PSP ricevente** assicura la fruizione dei servizi di pagamento a partire da tale data. Il **PSP trasferente** non blocca gli strumenti di pagamento collegati al conto di origine prima della data indicata dal **consumatore** nell'autorizzazione.

Se il **consumatore** ha obblighi pendenti che non consentono la chiusura del conto di pagamento di origine, il **PSP trasferente** ne informa immediatamente il **consumatore**. In tal caso, resta fermo l'obbligo del **PSP trasferente** di effettuare tutte le operazioni necessarie all'esecuzione del servizio di trasferimento entro i termini previsti, ad eccezione della chiusura del conto di pagamento di origine. L'esecuzione del servizio di trasferimento non può essere condizionata alla restituzione da parte del **consumatore** di carte, assegni o altri strumenti di pagamento collegati al conto di origine.

Ai sensi dell'articolo 126-sexiesdecies del TUB, il **PSP trasferente** fornisce le informazioni richieste dal **PSP ricevente** e relative all'elenco degli ordini permanenti in essere relativi a bonifici e le informazioni disponibili sugli ordini di addebito diretto che vengono trasferiti e ai bonifici ricorrenti in entrata e sugli addebiti diretti ordinati dal creditore eseguiti sul conto di pagamento del **consumatore** nei precedenti tredici mesi, senza addebito di spese a carico del **consumatore** o del **PSP ricevente**.

Fermo restando quanto sopra previsto, il **PSP trasferente** e il **PSP ricevente** non addebitano spese al **consumatore** per il servizio di trasferimento.

Per il periodo di sei mesi dal rilascio dell'autorizzazione, il **PSP trasferente** e il **PSP ricevente** consentono gratuitamente al **consumatore** l'accesso alle informazioni che lo riguardano rilevanti per l'esecuzione del servizio di trasferimento e relative agli ordini permanenti e agli addebiti diretti in essere presso il **medesimo PSP**.

Se nell'ambito del servizio di trasferimento il **consumatore** richiede la chiusura del conto di pagamento di origine, si applica l'articolo 126-septies, commi 1 e 3, del TUB⁶.

Per eventuali, **ulteriori informazioni** previste dalle disposizioni di legge e di regolamento sopra richiamate e nella presente non espressamente indicate, si rinvia a quanto riportato nei documenti informativi dedicati ai singoli servizi offerti dalla Banca messi a disposizione della Clientela.

Banca Generali S.p.A.

⁵ Il **PSP trasferente** e il **PSP ricevente** si impegnano ad eseguire il servizio di trasferimento nei modi indicati nella presente sempre che non sussistano o sopraggiungano irregolarità di qualsiasi genere nonché impedimenti di carattere tecnico e legale - anche dipendenti da procedure giudiziali che coinvolgono il/i Cliente/i sottoscrittore/i dell'autorizzazione - tali da non consentire il perfezionamento del servizio di trasferimento o da comprometterne in parte gli esiti positivi.

⁶ Il **PSP trasferente** procederà alla chiusura del conto di pagamento d'origine nella data indicata nell'autorizzazione a condizione che non risultino obblighi pendenti sul conto di pagamento d'origine e purché siano state completate le operazioni di trasferimento dei servizi di cui ai precedenti paragrafi. La presenza di eventuali obblighi pendenti che impediscono la chiusura del conto di pagamento d'origine sarà comunicata dal **PSP trasferente** e indipendentemente da tali impedimenti saranno comunque completate le attività relative al trasferimento dei bonifici e degli ordini di addebito diretto laddove richieste.

FOGLIO INFORMATIVO SERVIZIO “HOME BANKING”

INFORMAZIONI SULLA BANCA

Banca Generali S.p.A.

Uffici Operativi: 34132 Trieste, C.so Cavour, 5/A tel. 040.7777.111, fax 02.69462307 oppure 20145 Milano, Piazza Tre Torri 1 tel. 800.133.133, fax 041.5270193 - Sede Legale: 34132 Trieste, Via Machiavelli 4 - Cap. Soc. euro 116.851.637 int. vers. - Iscrizione al Registro Imprese di Trieste c.f. 00833240328, p.iva 01333550323, REA n. 103698 Banca aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi, iscritta all'Albo delle Banche al n. 5358 e Capogruppo del gruppo bancario Banca Generali iscritto all'Albo dei Gruppi Bancari Cod. ABI 3075.9 - Società soggetta alla direzione e al coordinamento di Assicurazioni Generali S.p.A. Numero Verde: 800.133.133; E-mail info@bancagenerali.it

Dati e qualifica del soggetto incaricato dell'offerta fuori sede

DATI CONSULENTE FINANZIARIO:

| | | | |
|--------------------|---------|---|--|
| Cognome: | | Nome: | |
| Codice Consulente: | e-mail: | Telefono: | |
| Indirizzo: | | N° iscrizione all'Albo unico dei consulenti finanziari: | |

Il Servizio Home Banking è composto da:

- Servizio “Phone Banking”
- Servizio “Internet Banking”
- Servizio SMS (Short Message Service)

CHE COS'E' IL SERVIZIO “PHONE BANKING”

Il Servizio consente al cliente di eseguire, mediante telefono collegato con Banca Generali (Phone Banking) alcune delle operazioni abitualmente svolte allo sportello bancario e relative ai rapporti che il cliente intrattiene con la banca.

Il cliente può ottenere informazioni, impartire disposizioni anche in via continuativa, aderire a servizi a valere sul contratto: le tipologie di informazioni/disposizioni utilizzabili dopo la sottoscrizione del contratto sono indicate nel materiale illustrativo del Servizio consegnato al Cliente. La Banca metterà a disposizione del Cliente tutti i nuovi servizi che verranno successivamente abilitati, anche mediante apposita comunicazione sul proprio sito web.

Principali rischi connessi al servizio

Vanno tenuti presenti:

- la variazione in senso sfavorevole delle condizioni economiche (commissioni e spese del servizio) ove contrattualmente previsto;
- l'eventuale utilizzo fraudolento da parte di terzi non legittimati dei codici di accesso e dispositivi. Pertanto va osservata la massima attenzione nella custodia nonché la massima riservatezza nell'uso degli stessi; nei casi di smarrimento e sottrazione il cliente è tenuto a richiedere immediatamente il blocco dei codici, secondo le modalità contrattualmente previste.

CONDIZIONI ECONOMICHE

| | |
|---|-----------------------------------|
| Canone annuo per il Servizio Phone Banking | gratuito |
| Blocco utenza per smarrimento o furto dei codici di sicurezza | gratuito |
| Sostituzione codici di sicurezza per smarrimento, furto o altro | € 13,00 ¹ |
| Revoca del servizio per iniziativa della banca o per uso improprio | € 20,00 |
| Rimborso minimo per richiesta di ricerche che prevedono il riascolto di telefonate registrate | € 15,50 all'ora o frazione di ora |

CHE COS'E' IL SERVIZIO “INTERNET BANKING” *

L'Internet Banking è il servizio che consente al cliente di ottenere informazioni e/o disporre operazioni per via telematica, secondo le modalità tecniche e operative proprie del profilo prescelto, sui rapporti intestati al cliente stesso indicati alla banca all'atto dell'apertura o in un momento successivo.

“Profilo di sicurezza del servizio di Internet Banking: per accedere al Servizio di Internet Banking e utilizzare le sue funzionalità informative e dispositive, il cliente dovrà comunicare alla Banca il sistema di generazione di codici dinamici prescelto nell'ambito delle Forme di Autenticazione, mediante il primo accesso alla propria area riservata online; per ulteriori informazioni, si rimanda alle istruzioni operative disponibili nell'area riservata del sito internet della Banca: www.bancageneraliprivate.it.

Principali rischi connessi al servizio

- variazione in senso sfavorevole delle condizioni economiche (commissioni e spese del servizio) ove contrattualmente previsto;
- utilizzo fraudolento da parte di terzi non legittimati dei codici di accesso e dispositivi. Pertanto va osservata la massima attenzione nella custodia nonché la massima riservatezza nell'uso degli stessi; nei casi di smarrimento e sottrazione il cliente è tenuto a richiedere immediatamente il blocco dei codici, secondo le modalità contrattualmente previste;
- per sua maggiore tutela, disattivazione dei codici di accesso qualora non vengano utilizzati per un periodo continuativo di 180 giorni.

CONDIZIONI ECONOMICHE

Avvertenza: le condizioni economiche sotto riportate sono valide sino a nuovo avviso e non tengono conto di eventuali particolari spese aggiuntive sostenute e/o reclamate da banche corrispondenti, imposte o quant'altro dovuto per legge, non immediatamente quantificabili. Tali eventuali oneri aggiuntivi saranno recuperati separatamente.

| VOCI DI COSTO | VALORE |
|---|---|
| Canone annuo Servizio di Internet Banking “PROFILO BASE” ² | gratuito |
| Canone annuo Servizio di Internet Banking “PROFILO TRADER” ² | gratuito |
| Canone annuo Servizio di Internet Banking “PROFILO TEMPO REALE” ^{3 (2)} : <ul style="list-style-type: none"> • Conti che prevedono il servizio: BG Deluxe, BG Privilege, BG Top Premier, Assieme, Dipendenti, MultiFast, MultiPrivilege, BG MultiPremier | € 60,00 all'anno con addebito mensile di € 5,00 |

¹ Operazione gratuita per il conto “Dipendenti”

^{2 (2)} Servizio non previsto per il conto Prestige

³ Quotazioni in tempo reale disponibili sui titoli negoziati su Borsa Italiana.

| | |
|--|---|
| Canone annuo Servizio di Internet Banking "PROFILO TEMPO REALE CON BOOK A 5 LIVELLI" ^{3 (2)} | |
| <ul style="list-style-type: none"> Conti che prevedono il servizio: BG Deluxe, BG Privilege, BG Top Premier, Assieme, Dipendenti, MultiFast, MultiPrivilege, BG MultiPremier | € 240,00 all'anno con addebito mensile di € 20,00 |
| Blocco utenza per smarrimento o furto codici di sicurezza: | gratuito |
| Sostituzione codici di sicurezza per smarrimento, furto o altro | € 13,00 ⁴ |

CHE COS'E' IL SERVIZIO SMS (Short Message Service) *

Consente di richiedere alla banca o di ricevere direttamente dalla banca stessa, sul proprio telefono cellulare con funzione SMS, comunicazione di dati relativi ai rapporti e ai movimenti di conto corrente e agli altri servizi a lui intestati e/o cointestati, ad oggi disponibili, o che venissero in seguito resi disponibili.

Modalità attivazione SMS Security: il servizio verrà attivato contestualmente all'apertura del conto corrente per i clienti che sottoscriveranno "Pacchetto Protezione" (di cui al Modulo di richiesta servizi bancari e di investimento) per le operazioni di: movimenti conto corrente e movimenti carta di debito. Il cliente potrà attivare in autonomia gli avvisi su Eseguito Titoli e Accessi al sito, accedendo nell'Area Riservata del sito Banca Generali (www.bancageneraliprivate.it)

Principali rischi connessi al servizio

variazione in senso sfavorevole delle condizioni economiche (commissioni e spese del servizio) ove contrattualmente previsto.

CONDIZIONI ECONOMICHE

| | |
|-----------------------------------|---|
| Canone mensile Servizio SMS | esente |
| Spese invio singolo messaggio SMS | € 0,10 (50 sms/mese gratuiti per ogni intestatario se si sottoscrive Pacchetto protezione con i conti: BG Deluxe – BG Privilege – BG Top Premier) |

*I corrispettivi, le commissioni, le spese (canone mensile, spese di riemissione codici, etc.) e gli oneri eventualmente previsti per i servizi di "Internet Banking", "SECURE CALL" e "SMS (Short Message Service)" - attivi su tutti i rapporti intestati al Cliente ed autorizzati dalla Banca - verranno addebitati, nella misura e con la periodicità indicate, a valere su un unico conto corrente intestato al Cliente stesso, come di seguito indicato:

- per il Cliente non già correntista della Banca che richiede l'attivazione di tali servizi in sede di sottoscrizione di un rapporto di conto corrente: su tale **primo rapporto di conto corrente** aperto con Banca Generali;
- per il Cliente già correntista della Banca che ne richiama l'attivazione successivamente all'apertura del/dei rapporto/i di conto corrente: sul **rapporto di conto corrente** aperto con Banca Generali **espressamente scelto dal Cliente** in fase di successiva richiesta dei menzionati servizi;
- per il Cliente già correntista della Banca che ne richiama l'attivazione contestualmente all'apertura di altro conto corrente: su tale **nuovo rapporto di conto corrente** aperto con Banca Generali;
- in caso di estinzione del conto corrente di regolamento di cui ai precedenti punti 1), 2) e 3) ed in presenza di altro/altri rapporto/i di conto corrente intercorrente/i con Banca Generali: sul **primo rapporto di conto corrente intestato al Cliente** aperto presso Banca Generali, o, se non esistente, sul **primo rapporto di conto corrente cointestato al Cliente** aperto presso Banca Generali.

RECESSO, TEMPI MASSIMI DI CHIUSURA DEL RAPPORTO CONTRATTUALE, RECLAMI

RECESSO

Il Cliente può recedere dal contratto in qualsiasi momento, senza penalità e senza spese.

TEMPI MASSIMI DI CHIUSURA DEL RAPPORTO

60 giorni dalla data di ricezione della richiesta.

RECLAMI

Nel caso in cui sorga una controversia tra il Cliente e la Banca relativa all'interpretazione ed applicazione del presente contratto, il Cliente può presentare un reclamo alla Banca, con lettera raccomandata a.r. indirizzata a **Banca Generali S.p.A. – Ufficio Reclami** – Piazza Tre Torri, 1 20145 Milano – o per posta elettronica all'indirizzo mail Ufficio.Reclami@bancagenerali.it, indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): ufficioreclami@pec.bancagenerali.it; o via fax al n. 02-69462271.

La Banca deve rispondere entro 60 giorni dal ricevimento.

Per i servizi di pagamento, la Banca deve rispondere entro 15 giornate operative dal ricevimento. In situazioni eccezionali, se la Banca non può rispondere entro 15 giornate operative per motivi indipendenti dalla sua volontà, è tenuta a inviare una risposta interlocutoria, indicando chiaramente le ragioni del ritardo nella risposta al reclamo e specificando il termine entro il quale il Cliente otterrà una risposta definitiva. In ogni caso il termine per la ricezione della risposta definitiva non supera le 30 giornate operative ovvero il diverso termine tempo per tempo vigente.

Se il Cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro il termine di cui ai precedenti paragrafi, prima di ricorrere al giudice può rivolgersi a:

□ **Arbitro Bancario Finanziario (ABF)**. Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla Banca;

□ **Conciliatore Bancario Finanziario** – Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie – attraverso le relative procedure specificatamente previste. Per sapere come rivolgersi al Conciliatore Bancario Finanziario si può consultare il sito www.conciliatorebancario.it oppure chiedere alla Banca.

Al riguardo, il Cliente viene invitato a leggere attentamente l'apposito documento informativo denominato "Organi e procedure di risoluzione delle controversie" che gli è stato preventivamente consegnato, nonché a consultare la sezione "Reclami, ricorsi e conciliazioni" sul sito Internet della Banca www.bancageneraliprivate.it

Resta ferma la possibilità di ricorrere all'autorità giudiziaria ordinaria secondo i limiti e le modalità di Legge (si veda, in particolare, l'art. 5 del D.Lgs. n. 28/2010 in materia di mediazione).

GLOSSARIO

| | |
|--------------------------|--|
| Codici di accesso | Si intendono USER-ID, che consente l'identificazione del cliente e PASSWORD, parola chiave scritta con caratteri numerici e/o alfanumerici che, conosciuta solamente dal cliente gli consente, mediante digitazione della stessa di accedere ai servizi per i quali è abilitato. |
| E-mail | Elettronica mail o posta elettronica; messaggio creato, inviato e letto sul computer. L'invio del messaggio mediante posta elettronica può avvenire tra computer e sistemi collegati via Internet tramite modem. |
| Sito | Spazio accessibile sulla rete Internet individuato attraverso un apposito indirizzo, che viene reso noto da chi vi abbia interesse. |

⁴ Operazione gratuita per il conto "Dipendenti"

⁽²⁾ Servizio non previsto per il conto Prestige

³ Quotazioni in tempo reale disponibili sui titoli negoziati su Borsa Italiana.

| | |
|--------------------------|--|
| Web | World Wide Web; banca dati di Internet, rappresentata da tutte le risorse che possano essere rese disponibili mediante protocolli Internet ("gestione Web"). |
| One time password | One-Time Password è una password di autenticazione valida per una singola sessione di accesso o per disporre una singola operazione garantendo, così, una maggiore sicurezza rispetto ad una password statica. |

FOGLIO INFORMATIVO CARTA DI CREDITO – NEXI**INFORMAZIONI SULLA BANCA****Banca Generali S.p.A.**

Uffici Operativi: 34132 Trieste, C.so Cavour, 5/A tel. 040.7777.111, fax 02.69462307 oppure 20145 Milano, Piazza Tre Torri 1 tel. 800.133.133, fax 041.5270193 - Sede Legale: 34132 Trieste, Via Machiavelli 4 - Cap. Soc. euro 116.851.637 int. vers. - Iscrizione al Registro Imprese di Trieste c.f. 00833240328, , p.iva 01333550323, REA n. 103698 Banca aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi, iscritta all'Albo delle Banche al n. 5358 e Capogruppo del gruppo bancario Banca Generali iscritto all'Albo dei Gruppi Bancari Cod. ABI 3075.9 - Società soggetta alla direzione e al coordinamento di Assicurazioni Generali S.p.A. Numero Verde: 800.133.133; E-mail info@bancagenerali.it

Dati e qualifica del soggetto incaricato dell'offerta fuori sede**DATI CONSULENTE FINANZIARIO:**

| | | | |
|---------------------------|----------------|--|--|
| Cognome: | | Nome: | |
| Codice Consulente: | e-mail: | Telefono: | |
| Indirizzo: | | N° iscrizione all'Albo unico dei consulenti finanziari: | |

CHE COS' E' LA CARTA DI CREDITO – NEXI

La carta di credito Nexi, una carta di credito collocata da Banca Generali S.p.A. e emessa da Nexi Payments S.p.A.

Nexi Payments S.p.A. è una società che in Italia gestisce pagamenti elettronici e che offre i propri prodotti e servizi a Banche ed Aziende per conto dei quali è in grado di garantire l'emissione (c.d. issuing) delle carte di pagamento, così come il servizio di accettazione dei pagamenti (c.d. acquiring) ed il servizio di gestione dei POS.

Il titolare della Carta – entro massimali di importo prestabiliti contrattualmente – può acquistare beni e servizi presso esercizi commerciali convenzionati nonché di ottenere anticipo di contante presso sportelli ATM e sportelli bancari. Al momento dell'utilizzo, il titolare appone una firma sull'apposito "ordine di pagamento", e ne riceve copia. In caso di anticipo di contante presso ATM, il titolare deve digitare un codice segreto (c.d. P.I.N., "Personal Identification Number") preventivamente attribuitogli. Il rimborso delle somme dovute è effettuato in data successiva a quella dell'utilizzo e avviene a saldo.

Principali rischi connessi al servizio

Tra i principali rischi, vanno tenuti presenti:

- variazione in senso sfavorevole delle condizioni economiche (commissioni e spese del servizio) ove contrattualmente previsto;
- possibilità di variazione del tasso di cambio nel caso di utilizzi in valuta diversa dall'euro;
- utilizzo fraudolento da parte di terzi della Carta e del P.I.N., nel caso di smarrimento;
- furto, appropriazione indebita, sottrazione, falsificazione e contraffazione, con conseguente possibilità di utilizzo da parte di soggetti non legittimati. Pertanto il Titolare deve prestare la massima attenzione nella custodia della Carta e del P.I.N., nonché la massima riservatezza nell'uso degli stessi; Utilizzo della carta sui siti internet privi dei protocolli di sicurezza;
- nel caso di irregolare utilizzazione della carta da parte del titolare e di conseguente revoca, da parte dell'emittente, dell'autorizzazione ad utilizzare la carta e/o di ritardo nei pagamenti, i dati relativi alla stessa ed alle generalità del titolare sono comunicati, ai sensi della normativa di tempo in tempo vigente, alla Centrale d'Allarme Interbancaria, istituita presso la Banca d'Italia e/o ad altre banche dati pubbliche e/o archivi tenuti dalle Autorità competenti. L'invio di informazioni negative può rendere più difficoltoso l'accesso al credito. Il Titolare sarà informato preventivamente rispetto al primo invio di informazioni negative sul suo conto.

CONDIZIONI ECONOMICHE

Le condizioni economiche sotto riportate sono valide sino a nuovo avviso e non tengono conto di eventuali particolari spese aggiuntive sostenute e/o reclamate da banche corrispondenti, imposte o quant'altro dovuto per legge, non immediatamente quantificabili. Tali eventuali oneri aggiuntivi saranno recuperati separatamente.

| RILASCIO DI UNA CARTA DI CREDITO NEXI | |
|---|---|
| Rilascio della prima carta di credito principale • Canone annuo | Classic € 20,00 ¹¹ Prestige € 70,00 Excellence ¹² € 120 |
| Massimale di utilizzo mensile carta principale | Classic € 1.300 Prestige € 5.200 Excellence ² € 15.000 |
| Rilascio di una ulteriore carta di credito principale • Canone annuo | Classic € 20,00 ¹ Prestige € 70,00 Excellence ² € 120 |
| Rilascio di una carta di credito familiare • Canone annuo | Classic € 20,00 ¹ Prestige € 70,00 Excellence ² € 120 |
| Rilascio di una carta di credito aggiuntiva • Canone annuo | Classic € 20,00 ¹ Prestige € 70,00 Excellence ² € 120 |
| Calcolo canone annuo Carta Classic | <ul style="list-style-type: none"> • € 20 con un totale pagamenti effettuati ogni anno (365 gg) fino a € 3.999 • € 10 con un totale pagamenti effettuati ogni anno (365 gg) compreso tra € 4.000 e € 7.999 • Esente con un totale pagamenti effettuati , per ogni anno (365 gg) pari o superiore a € 8.000 |
| Calcolo canone annuo Carta Prestige | <ul style="list-style-type: none"> • € 70 con un totale pagamenti effettuati ogni anno (365 gg) fino a € 5.999 • € 35 con un totale pagamenti effettuati ogni anno (365 gg) compreso tra € 6.000 e € 11.999 • Esente con un totale pagamenti effettuati per ogni anno (365 gg) pari o superiore a € 12.000 |
| Calcolo canone annuo Carta Excellence | <ul style="list-style-type: none"> • € 120 con un totale pagamenti effettuati ogni anno (365 gg) fino a € 7.999 • € 60 con un totale pagamenti effettuati ogni anno (365 gg) compreso tra € 8.000 e € 15.999 • Esente con un totale pagamenti effettuati per ogni anno (365 gg) pari o superiore a € 16.000 |
| Tasso massimo applicato sulle dilazioni di pagamento | 1,5% mensile pari a un TAN del 18%, con periodicità di liquidazione mensile sul residuo debito a partire dal secondo estratto conto, corrispondente ad un TAEG del 19,56%, calcolato su un periodo di dodici mesi di uguale durata (in conformità a quanto previsto dal D.M. Tesoro del 6.5.2000). Per le carte con limite di utilizzo superiore a € 5.000: 1,2% mensile, pari ad un TAN del 14,4%, corrispondente ad un TAEG del 15,39%. |

¹¹ Gratuita per i conti correnti: Assieme, Dipendenti

¹² Richiedibile solo con il conto corrente BG Privilege, BG Top Premier, Multiprivilege e BG Multipremier

| | |
|--|--|
| Cambio praticato sulle operazioni in valuta | tasso di cambio come definito dai Circuiti internazionali Visa/MasterCard maggiorato di una commissione per il servizio applicata da Nexi pari al 2% dell'importo transato |
| Commissioni su operazioni di anticipo contante | commissione del 4% con un minimo di € 0,52 per operazioni effettuate in Euro e un minimo di € 5,16 per le operazioni restanti |
| Tariffazione servizi di emergenza | <ul style="list-style-type: none"> • Carta di rimpiazzo (emessa su richiesta del titolare a fronte di furto/ smarrimento/ mancata ricezione della carta): € 25,00 per NEXI Classic in Italia e all'estero; servizio gratuito per NEXI Prestige e Excellence • Anticipo contante d'emergenza (erogato su richiesta del titolare a fronte di furto/ smarrimento/ mancata ricezione della carta): € 25,00 per NEXI Classic in Italia e all'estero; servizio gratuito per NEXI Prestige e Excellence |
| Sostituzione carta per rinnovo o duplicato/rifacimento | <ul style="list-style-type: none"> • Duplicato carta: € 15,00* • Duplicato carta urgente: € 25 (consegna, in Italia, tramite corriere in 72 ore lavorative)* • Rifacimento carta: € 10,00* * gratuito per NEXI Prestige e Excellence • Rinnovo carta a scadenza: € 12,00 |
| Estratti conto | <ul style="list-style-type: none"> • frequenza emissione e invio: mensile (in presenza di almeno un'operazione o dell'addebito della quota annuale) • spese di emissione ed invio: € 1,15 • imposta di bollo su estratto conto superiore a € 77,47: € 2,00 |
| Servizio SMS Informativi (facoltativo) | <p>Canone annuale per i Titolari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - con numero di telefono italiano: 0 Euro (***) - con numero di telefono estero: 3,60 Euro <p>*** Il costo degli SMS per titolari con numero di telefono italiano è addebitato direttamente dal proprio operatore telefonico secondo le proprie tariffe (attualmente 16 centesimi a SMS per tutti gli operatori abilitati o in bundle inclusi nel pacchetto, salvo promozioni).</p> |
| Giorni di valuta per addebito diretto su conto corrente bancario | <ul style="list-style-type: none"> • 15 giorni fissi dalla data di emissione dell'estratto conto per NEXI Classic, Prestige e Excellence (con somme prenotate sul conto corrente il giorno lavorativo precedente) |
| Altre commissioni | maggiorazione massima di € 0,77 per ogni operazione di acquisto carburante di importo pari o superiore a € 100,00 |

GLOSSARIO

| | |
|-------------------------|---|
| Carta principale | Carta di credito emessa a favore di una persona fisica titolare di un conto corrente acceso presso la banca richiedente |
| Carta aggiuntiva | Carta di credito emessa a favore di un soggetto, già titolare di carta, abbinata ad un circuito internazionale (Visa/Mastercard) diverso da quello della carta principale |
| Carta familiare | Carta di credito emessa a favore di un familiare di un titolare di carta |
| Carta aziendale | Carta di credito emessa a favore di un'azienda titolare di un conto corrente acceso presso la banca richiedente ed intestata ad un dipendente dell'azienda |
| Revolving | Modalità di rateizzazione dei pagamenti dietro pagamento di un tasso di interesse variabile sul capitale utilizzato e non rimborsato al primo estratto conto |

RECESSO, TEMPI MASSIMI DI CHIUSURA DEL RAPPORTO CONTRATTUALE, RECLAMI

RECESSO

Diritto di ripensamento del Titolare

Il Titolare che riveste la qualifica di Consumatore, ha facoltà di esercitare il proprio diritto di ripensamento e quindi di recedere dal presente Contratto entro 14 (quattordici) giorni dalla data di conclusione dello stesso, oppure – se successivo – dal giorno in cui il Titolare riceve tutte le condizioni insieme alle informazioni previste ai sensi dell'art. 125-bis, comma 1, del Testo Unico Bancario.

Se il presente Contratto è concluso mediante tecniche di comunicazione a distanza, quali ad esempio il telefono, internet o la posta elettronica, e quindi senza la presenza fisica e contemporanea del Titolare e del personale della Banca, il diritto di recedere dal presente Contratto può essere esercitato entro 14 (quattordici) giorni dalla data di conclusione dello stesso oppure – se successivo – dal giorno in cui il Titolare riceve le condizioni contrattuali insieme alle informazioni richieste ai sensi del Codice del Consumo.

Il Titolare può recedere senza penali e senza dover indicarne il motivo, mediante comunicazione scritta a mezzo raccomandata A.R. da inviare all'Emittente al seguente indirizzo: Nexi Payments SpA, Corso Sempione n. 55, 20149, Milano.

Il recesso si considera efficace dal momento in cui l'Emittente ne viene a conoscenza.

Se il presente Contratto ha avuto esecuzione in tutto o in parte, il Titolare, entro 30 (trenta) giorni dall'invio della comunicazione di recesso è tenuto a restituire all'Emittente l'importo dovuto in linea capitale e a pagare gli interessi maturati fino al momento della restituzione, calcolati secondo quanto stabilito dal presente Contratto, oltre ad eventuali somme non ripetibili corrisposte dall'Emittente alla Pubblica Amministrazione. Se il Titolare ritarda a pagare queste somme decorreranno interessi di mora, oltre a spese e commissioni, nella misura indicata nella sezione "Condizioni economiche" del presente documento.

Al Titolare che recede non verrà addebitata alcuna parte della quota annuale e, se già addebitata, essa verrà stornata per intero.

Inoltre, se in possesso della Carta, il Titolare deve provvedere alla sua pronta invalidazione tagliandola verticalmente in due parti. In caso diverso, l'Emittente provvederà a bloccare la Carta ed ogni utilizzo successivo sarà da considerarsi illecito. Il recesso si estende anche ad eventuali servizi accessori al presente Contratto.

Recesso del Titolare

Il Titolare ha facoltà di recedere dal presente Contratto in qualsiasi momento, senza preavviso, senza penalità e senza spese con le seguenti modalità:

- mediante comunicazione scritta a mezzo raccomandata A.R. da inviare all'Emittente al seguente indirizzo: Nexi Payments SpA, Corso Sempione n. 55, 20149, Milano.
- mediante compilazione di apposito Modulo presso la Banca.

In entrambi i casi, il recesso si considera efficace dal momento in cui l'Emittente ne viene a conoscenza.

Recesso dell'Emittente

L'Emittente può recedere dal presente Contratto, dandone comunicazione scritta al Titolare, nei seguenti casi:

- con preavviso di 2 (due) mesi e senza nessun onere a carico del Titolare. Il recesso si considera efficace trascorsa la durata del periodo di preavviso a decorrere dal momento in cui il Titolare viene a conoscenza dell'esercizio del recesso da parte dell'Emittente;
- per giustificato motivo, che verrà reso noto al Titolare, e solo nel caso in cui il Titolare rivesta la qualifica di Consumatore, in qualsiasi momento – senza preavviso – senza alcun onere a carico del Titolare. Il recesso si considera efficace nel momento in cui il Titolare ne viene a conoscenza.

Diritti ed obblighi del Titolare in caso di recesso

Il Titolare, in caso di esercizio del diritto di recesso da parte del Titolare medesimo o dell'Emittente:

- entro 30 (trenta) giorni dall'efficacia del recesso, deve provvedere al pagamento, in unica soluzione, di ogni ragione di credito vantata dall'Emittente nei suoi confronti, e, se in possesso della carta, alla sua pronta invalidazione tagliandola verticalmente in due parti. In caso diverso, l'Emittente provvederà a bloccare la carta ed ogni utilizzo successivo sarà da considerarsi illecito;
- se ritarda a pagare le somme di cui al punto precedente, sarà tenuto al pagamento di interessi di mora, oltre a spese e commissioni, nella misura indicata nella sezione "Condizioni economiche" del presente documento;

- ha diritto al rimborso della quota annuale della carta, in misura proporzionale ai mesi di mancato utilizzo della carta. Parimenti, in caso di addebito di ulteriori spese periodiche, queste saranno dovute dal Titolare solo in misura proporzionale per il periodo precedente al recesso, e se pagate anticipatamente, esse sono rimborsate in maniera proporzionale;
- qualora avesse autorizzato l'addebito sulla carta di spese ricorrenti, dovrà provvedere a revocare la/le relativa/e autorizzazione/i, con congruo anticipo rispetto all'esercizio del recesso (se il recesso è esercitato dal Titolare medesimo), o immediatamente dopo essere venuto a conoscenza della comunicazione di recesso (se il recesso è esercitato dall'Emittente).

Il recesso si estende anche ad eventuali servizi accessori al presente Contratto, anche in deroga alle condizioni e ai termini eventualmente previsti dalla normativa di settore.

TEMPI MASSIMI DI CHIUSURA DEL RAPPORTO

I tempi massimi di chiusura del presente Contratto, in caso di recesso del Titolare, sono pari a 45 (quarantacinque) giorni dalla data di ricezione da parte dell'Emittente della comunicazione di recesso.

RECLAMI

Il Titolare può presentare reclami all'Emittente con comunicazione scritta tramite i seguenti canali:

- sito www.nexi.it, nella sezione Reclami, compilando il Form reclami "possessori di Carte di pagamento";
- via fax al n. 02 - 3488.9154;
- via e-mail all'indirizzo: c.satisfaction@nexi.it;
- con PEC (Posta Elettronica Certificata) all'indirizzo: reclami.nexipayments@pec.nexi.it;
- a mezzo posta ordinaria, raccomandata A.R. o posta prioritaria ai seguenti recapiti: Nexi Payments - Claims Management, Corso Sempione, 55 - 20149 Milano.

L'Emittente darà riscontro al reclamo entro 15 (quindici) giornate operative dalla sua ricezione, indicando, in caso di accoglimento, i tempi previsti per risolvere il problema. Qualora l'Emittente venga a trovarsi nell'impossibilità di rispondere al reclamo entro le tempistiche sopra indicate, potrà sottoporre al Cliente una risposta inter-locutoria dettagliando le ragioni che hanno determinato l'impossibilità a rispondere entro le 15 (quindici) giornate operative. Le circostanze che hanno determinato l'impossibilità a rispondere entro 15 (quindici) giornate operative non devono, in ogni caso, essere dovute a volontà o negligenza dell'Emittente. Nei casi di risposta interlocutoria, l'Emittente dovrà comunque fornire una risposta definitiva al reclamo entro 35 (trentacinque) giornate operative.

Se l'Emittente non risponde al reclamo nei termini stabiliti oppure il reclamo non è accolto o se il Cliente non è comunque soddisfatto della risposta, può consultare l'apposita "Guida" disponibile sul Sito Internet, nonché presso le filiali di Banca d'Italia aperte al pubblico oppure consultare direttamente il Sito www.arbitrobancariofinanziario.it

Le modalità per la messa a disposizione della Guida sono reperibili anche attraverso il Servizio Clienti.

In alternativa all'ABF o per le questioni che esulano la sua competenza così come sopra delineata, il Titolare può presentare, anche in assenza di preventivo reclamo all'Emittente, domanda di mediazione finalizzata alla conciliazione presso uno degli organismi di mediazione autorizzati ai sensi di legge (Decreto Legislativo 4 marzo 2010, n. 28).

In ogni caso, l'esperimento di tale procedimento di mediazione è condizione di procedibilità dell'eventuale domanda giudiziale.

In aggiunta a quanto sopra, in caso di violazione da parte dell'Emittente delle regole di condotta che riguardano la prestazione dei servizi di pagamento, il Titolare può presentare un esposto alla Banca d'Italia (ai sensi dell'art. 39 del D. Lgs. 11/2010).

In caso di grave inosservanza degli obblighi assunti dall'Emittente in relazione alla prestazione dei servizi di pagamento, saranno applicabili sanzioni amministrative pecuniarie, nella misura di volta in volta prevista ai sensi di legge (ai sensi del Titolo VIII del Testo Unico Bancario e dell'art. 32 del D. Lgs. 11/2010).

Per maggiori dettagli in merito alle modalità di gestione dei reclami, si rimanda alla sezione Reclami del sito www.nexi.it

FOGLIO INFORMATIVO DELLA CARTA DI DEBITO**INFORMAZIONI SULLA BANCA****Banca Generali S.p.A.**

Uffici Operativi: 34132 Trieste, C.so Cavour, 5/A tel. 040.7777.111, fax 02.69462307 oppure 20145 Milano, Piazza Tre Torri, 1 tel. 800.133.133, fax 041.5270193 - Sede Legale: 34132 Trieste, Via Machiavelli 4 - Cap. Soc. euro 116.851.637 int. vers. - Iscrizione al Registro Imprese di Trieste c.f. 00833240328, p.iva 01333550323, REA n. 103698 Banca aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi, iscritta all'Albo delle Banche al n. 5358 e Capogruppo del gruppo bancario Banca Generali iscritto all'Albo dei Gruppi Bancari Cod. ABI 3075.9 - Società soggetta alla direzione e al coordinamento di Assicurazioni Generali S.p.A. Numero Verde: 800.133.133; E-mail info@bancageneralit.it

Dati e qualifica del soggetto incaricato dell'offerta fuori sede**DATI CONSULENTE FINANZIARIO:**

| | | | |
|---------------------------|----------------|--|--|
| Cognome: | | Nome: | |
| Codice Consulente: | e-mail: | Telefono: | |
| Indirizzo: | | N° iscrizione all'Albo unico dei consulenti finanziari: | |

CHE COS' E' LA CARTA DI DEBITO

La carta di debito è uno strumento di pagamento che permette al Cliente, in base a un contratto con la propria banca, di acquistare (tramite POS) beni e/o servizi presso qualsiasi esercizio aderente al circuito al quale la carta è abilitata (anche e-commerce) o di prelevare contante (tramite ATM) con addebito immediato sul conto corrente collegato alla carta.

La carta di debito emessa da Banca Generali presenta le seguenti funzionalità:

- Prelievo di denaro contante presso sportelli abilitati (ATM):

La funzione di prelievo di contante, attraverso i circuiti BANCOMAT® e Cirrus, consente al titolare della carta di debito di effettuare prelievi di denaro contante entro massimali di utilizzo stabiliti dalla presente documentazione di trasparenza, presso sportelli automatici (ATM) contraddistinti dal marchio BANCOMAT® e Cirrus, digitando un codice segreto (c.d. PIN, "Personal Identification Number").

- Pagamento presso esercizi commerciali convenzionati mediante terminale POS e siti e-commerce:

La funzione di pagamento attraverso i circuiti PagoBANCOMAT® e Maestro è il servizio in forza del quale il correntista, entro limiti di importo contrattualmente previsti, può compiere acquisti di beni e servizi presso esercizi commerciali convenzionati che espongono il marchio "PagoBANCOMAT® e Maestro", digitando il citato codice segreto. Attraverso il circuito Maestro il correntista può compiere pagamenti sulla rete Internet tramite siti di e-commerce convenzionati. Per l'uso della Carta di debito su Internet è necessaria l'iscrizione del Titolare ad uno dei protocolli di sicurezza dei circuiti proposti dalla Banca (come ad esempio 3D Secure nelle sue diverse versioni, variabili nel tempo).

- Pagamento pedaggi autostradali:

Il Titolare della carta di debito può effettuare il pagamento dei pedaggi presso le barriere autostradali dotate di apposite apparecchiature contraddistinte dal marchio FastPay. E' previsto un importo massimo, indicato nel presente Foglio Informativo. E' possibile utilizzare questo servizio a condizione che i pedaggi autostradali siano relativi a percorsi su tratte gestite da società o enti convenzionati al circuito FastPay, autorizzando irrevocabilmente l'addebito dei relativi importi sul conto corrente.

L'acquisto di beni e/o servizi presso gli Esercenti convenzionati (ad esclusione dei pedaggi autostradali) possono essere effettuati anche in modalità "contactless", ovvero avvicinando la Carta all'apposito lettore POS dotato di tecnologia "contactless".

In base alla scelta effettuata dall' acquirer (come ad esempio la società che gestisce i terminali oppure l'esercente) ed ai limiti previsti dalla normativa vigente, sarà possibile pagare con carta di debito senza che venga richiesta la digitazione del PIN laddove vengano soddisfatte le seguenti condizioni:

- L'importo della singola operazione sia inferiore a 50 Euro; e
- L'importo cumulativo e consecutivo delle precedenti operazioni contactless effettuate dall'ultima digitazione del PIN non superi i 150 Euro; oppure
- Il numero di operazioni contactless consecutive dall'ultima digitazione del PIN non sia superiore a 5.

Principali rischi connessi al servizio

Tra i principali rischi, vanno tenuti presenti:

- la variazione in senso sfavorevole delle condizioni economiche (commissioni e spese del servizio) ove contrattualmente previsto;
- l'eventuale utilizzo fraudolento da parte di terzi della Carta e del P.I.N., nel caso di smarrimento e sottrazione, con conseguente possibilità di utilizzo da parte di soggetti non legittimati. Pertanto va osservata la massima attenzione nella custodia della Carta e del P.I.N., nonché la massima riservatezza nell'uso del medesimo P.I.N.; nei casi di smarrimento e sottrazione il cliente è tenuto a richiedere immediatamente il blocco della Carta, secondo le modalità contrattualmente previste;
- nel caso di irregolare utilizzazione della Carta da parte del titolare e di conseguente revoca, da parte dell'emittente, dell'autorizzazione ad utilizzare la carta, i dati relativi alla stessa ed alle generalità del titolare sono comunicati, ai sensi della normativa vigente, alla Centrale d'Allarme Interbancaria, istituita presso la Banca d'Italia.

CONDIZIONI ECONOMICHE

Le condizioni economiche sotto riportate sono valide sino a nuovo avviso e non tengono conto di eventuali particolari spese aggiuntive sostenute e/o reclamate da banche corrispondenti, imposte o quant'altro dovuto per legge, non immediatamente quantificabili. Tali eventuali oneri aggiuntivi saranno recuperati separatamente.

| RILASCIO DI UNA CARTA DI DEBITO (Circuito Bancomat-Pagobancomat-Cirrus-Maestro) NB: il canone è sempre gratuito nel caso in cui il titolare possieda anche la carta di credito Nexi | |
|--|---|
| Rilascio della prima carta di debito: • Canone annuo - Tipologia Conto: BG Deluxe, BG Privilege, BG Top Premier, BG Multipremier, BG Conto di Base, Conto di Base BG Pensionati, Dipendenti, Multiprivilege - Tipologia Conto: Assieme | - gratuito - € 8,00 (gratuito 1° anno) |
| Rilascio di una ulteriore carta di debito: • Canone annuo - Tipologia Conto: BG Deluxe, BG Privilege, BG Top Premier, BG Multipremier, BG Conto di Base, Conto di Base BG Pensionati; Dipendenti - Tipologia Conto: Multiprivilege, Assieme | - Gratuito - € 8,00 |
| Numero di prelievi annui gratuiti su sportelli automatici di altre banche (circuito Bancomat) | illimitati |
| Limite massimo per prelievo di contante su ATM Banca Generali e Banche Convenzionate (circuito Bancomat) | € 1.500 al giorno € 5.000 al mese |

| | |
|---|--------------------------------------|
| Limite massimo per prelievo di contante su ATM altre Banche (circuito Bancomat) | € 500 al giorno € 2.500 al mese |
| Limite massimo per pagamenti con POS (circuito PagoBancomat) | € 2.500 al giorno € 2.500 al mese |
| Limite massimo per prelievo contante su ATM (circuito Cirrus) | € 300 al giorno e € 1.600 al mese |
| Limite massimo per pagamenti con POS (circuito Maestro) | € 800 al giorno; € 800 al mese |
| Commissione per prelievo di contante su sportelli di altre banche (circuito Bancomat) | gratuito |

| | |
|---|---|
| Commissione per prelievo di contante su sportelli automatici (circuito Cirrus) ¹ | € 1,55 |
| Commissione per pagamento su terminale POS (circuito PagoBancomat) | esente |
| Commissione per pagamento su terminale POS (circuito Maestro) | esente |
| Valute di addebito: o prelievi o pagamenti | o data prelievo di contante o data pagamento |
| Spese per blocco della carta per smarrimento o furto | esente |
| Spese per revoca della carta, d'iniziativa della banca, per scoperta o uso improprio della stessa | € 26,00 |
| Recupero spese per prelievo di contante sconosciuto | € 15,50 |
| Limite massimo di utilizzo Funzione Fast Pay (per il pagamento dei pedaggi autostradali) | € 100 per singolo pedaggio |
| Valuta di addebito funzione Fast Pay | il totale dei pagamenti effettuati nel mese precedente viene regolato con un unico addebito mensile sul conto corrente con valuta media ponderata riferita alle date e agli importi dei singoli pagamenti |
| Premio Lordo Annuo Pro capite su emissione copertura assicurativa "Europ Assistance Italia S.p.A." ² qualora attivata sulla/e Carta/e di debito collegata/e al conto corrente attraverso "Pacchetto protezione" di cui al relativo modulo di apertura. | gratuito |

GLOSSARIO

| | |
|---------------------------------------|---|
| Carta di Debito (Bancomat) | Carta che consente il prelievo di contante, in presenza di fondi disponibili sul conto corrente, presso sportelli automatici (ATM), sul circuito domestico |
| Carta di Debito (PagoBancomat) | Carta che consente l'acquisto di beni e servizi, in presenza di fondi disponibili sul conto corrente, presso gli esercizi convenzionati, sul circuito domestico |
| ATM (Automatic Teller Machine) | Postazioni automatiche per l'utilizzo delle carte nelle funzioni previste. |
| POS (Point of Sale) | Postazioni automatiche per l'utilizzo delle carte per l'acquisto di beni e servizi. |
| Blocco della carta | Blocco dell'utilizzo della carta per smarrimento o furto. |
| Rimissione della carta | Rimissione, successivamente al blocco, della carta smarrita o rubata. |

RECESSO, TEMPI MASSIMI DI CHIUSURA DEL RAPPORTO CONTRATTUALE, RECLAMI

RECESSO

Il Cliente può recedere dal contratto in qualsiasi momento, senza penalità e senza spese.

TEMPI MASSIMI DI CHIUSURA DEL RAPPORTO

60 giorni dalla data di ricezione della richiesta.

RECLAMI

Nel caso in cui sorga una controversia tra il Cliente e la Banca relativa all'interpretazione ed applicazione del presente contratto, il Cliente può presentare un reclamo alla Banca, con lettera raccomandata a.r. indirizzata a **Banca Generali S.p.A. – Ufficio Reclami** – Piazza Tre Torri, 1 20145 Milano – o per posta elettronica all'indirizzo mail Ufficio.Reclami@bancagenerali.it, indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): ufficioreclami@pec.bancagenerali.it; o via fax al n. 02-69462271.

La Banca deve rispondere entro 60 giorni dal ricevimento.

Per i servizi di pagamento, la Banca deve rispondere entro 15 giornate operative dal ricevimento. In situazioni eccezionali, se la Banca non può rispondere entro 15 giornate operative per motivi indipendenti dalla sua volontà, è tenuta a inviare una risposta interlocutoria, indicando chiaramente le ragioni del ritardo nella risposta al reclamo e specificando il termine entro il quale il Cliente otterrà una risposta definitiva. In ogni caso il termine per la ricezione della risposta definitiva non supera le 30 giornate operative ovvero il diverso termine tempo per tempo vigente.

Se il Cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro il termine di cui ai precedenti paragrafi, prima di ricorrere al giudice può rivolgersi a:

□ **Arbitro Bancario Finanziario (ABF)**. Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla Banca;

□ **Conciliatore Bancario Finanziario** – Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie – attraverso le relative procedure specificatamente previste. Per sapere come rivolgersi al Conciliatore Bancario Finanziario si può consultare il sito www.conciliatorebancario.it oppure chiedere alla Banca.

Al riguardo, il Cliente viene invitato a leggere attentamente l'apposito documento informativo denominato "Organi e procedure di risoluzione delle controversie" che gli è stato preventivamente consegnato, nonché a consultare la sezione "Reclami, ricorsi e conciliazioni" sul sito Internet della Banca www.bancageneraliprivate.it

Resta ferma la possibilità di ricorrere all'autorità giudiziaria ordinaria secondo i limiti e le modalità di Legge (si veda, in particolare, l'art. 5 del D.Lgs. n. 28/2010 in materia di mediazione).

¹ Servizio gratuito per il conto corrente "Dipendenti".

² Prevista solo per i conti: BG Deluxe, BG Privilege e BG Top Premier

FOGLIO INFORMATIVO DEPOSITO TITOLI A CUSTODIA E/O AMMINISTRAZIONE – ESECUZIONE PER CONTO DEI CLIENTI E NEGOZIAZIONE PER CONTO PROPRIO - RICEZIONE E TRASMISSIONE DI ORDINI, IVI COMPRESA L'ATTIVITA' DI MEDIAZIONE DI STRUMENTI FINANZIARI

Reporto di deposito titoli a custodia e/o amministrazione dedicato all'operatività di trading disponibile presso Banca Generali S.p.A., all'interno di servizi di investimento di cui sopra prestati a favore della Clientela dalla stessa Banca. Il Cliente riceve dalla Banca, attraverso apposita documentazione, tutte le informazioni in merito alle operazioni relative ai servizi di investimento di cui sopra disponibili presso la Banca. Il Cliente prende atto che tali informazioni sono tempo per tempo messe a disposizione dalla Banca nell'ambito del servizio di Internet Banking e/o tramite il proprio consulente finanziario nonché attraverso altre eventuali modalità di comunicazione consentite dalla Banca stessa, fermo restando che le informazioni sulle operazioni non riportate nell'apposita documentazione informativa della Banca sono rese disponibili alla Clientela secondo i termini e le condizioni del contratto relativo ai servizi di investimento prestati da BG Saxo SIM S.p.A. sottoscritto con il Cliente.

INFORMAZIONI SULLA BANCA

Banca Generali S.p.A.

Uffici Operativi: 34132 Trieste, C.so Cavour, 5/A tel. 040.7777.111, fax 02.69462307 oppure 20145 Milano, Piazza Tre Torri,1 tel. 800.133.133, fax 041.5270193 - Sede Legale: 34132 Trieste, Via Machiavelli 4 - Cap. Soc. euro 116.851.637 int. vers. - Iscrizione al Registro Imprese di Trieste c.f. 00833240328, p.iva 01333550323, REA n. 103698 Banca aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi, iscritta all'Albo delle Banche al n. 5358 e Capogruppo del gruppo bancario Banca Generali iscritto all'Albo dei Gruppi Bancari Cod. ABI 3075.9 - Società soggetta alla direzione e al coordinamento di Assicurazioni Generali S.p.A. Numero Verde: 800.133.133; E-mail info@bancagenerali.it

Dati e qualifica del soggetto incaricato dell'offerta fuori sede

DATI CONSULENTE FINANZIARIO:

| | | | |
|--------------------------|----------------|--|--|
| Cognome: | | Nome: | |
| Codice Promotore: | e-mail: | Telefono: | |
| Indirizzo: | | N° iscrizione all'Albo unico dei consulenti finanziari: | |

CHE COS'E' IL DEPOSITO TITOLI A CUSTODIA E/O AMMINISTRAZIONE

In base a tale contratto la banca custodisce e/o amministra, per conto del cliente, strumenti finanziari e titoli in genere, cartacei o dematerializzati (azioni, obbligazioni, titoli di Stato, quote di fondi comuni di investimento, ecc.). La banca, in particolare, mantiene la registrazione contabile di tali strumenti, cura il rinnovo e l'incasso delle cedole, l'incasso degli interessi e dei dividendi, verifica i sorteggi per l'attribuzione dei premi o per il rimborso del capitale, procede, su incarico espresso del cliente, a specifiche operazioni (esercizio del diritto di opzione, conversione, versamento di decimi) e in generale alla tutela dei diritti inerenti i titoli stessi. Nello svolgimento del servizio la banca, su autorizzazione del cliente medesimo, può subdepositare i titoli e gli strumenti finanziari presso organismi di deposito centralizzato ed altri depositari autorizzati.

Pronti contro termine: operazione mediante la quale la Banca vende al Cliente una certa quantità di titoli o valori (a pronti) e contemporaneamente riacquista dal Cliente la stessa quantità ad un termine prestabilito (a termine). I titoli oggetto dell'operazione rimangono di proprietà del cliente acquirente fino alla scadenza del termine pattuito nella vendita stessa. La durata dell'operazione è determinata al momento dell'acquisto dei titoli e comunque non è superiore a sei mesi. Il Cliente è tenuto a versare alla banca venditrice un prezzo in denaro riferito al controvalore dei titoli acquistati e stabilito all'atto della conclusione della vendita a pronti. Alla scadenza il Cliente deve trasferire alla banca titoli della stessa specie e quantità di quelli acquistati, ricevendo contestualmente il pagamento del prezzo dovuto nell'ammontare stabilito all'atto della vendita a termine. La remunerazione dell'operazione per il Cliente è costituita dalla differenza tra il prezzo a termine ed il prezzo a pronti.

Principali rischi connessi al servizio

Tra i principali rischi, va tenuta presente:

- la variazione in senso sfavorevole delle condizioni economiche (commissioni e spese del servizio) ove contrattualmente previsto;
- le operazioni di pronti contro termine sono soggette al rischio di controparte, correlato all'affidabilità della banca (rating) che conclude l'operazione. Il Cliente non può disporre delle somme investite prima della scadenza dell'operazione.

CONDIZIONI ECONOMICHE

Avvertenza: le condizioni economiche, sotto riportate, sono valide sino a nuovo avviso e non tengono conto di eventuali particolari spese aggiuntive sostenute e/o reclamate da banche corrispondenti, imposte o quant'altro dovuto per legge, non immediatamente quantificabili. Tali eventuali oneri aggiuntivi saranno recuperati separatamente.

| DEPOSITO TITOLI | |
|---|--|
| Spese di gestione ed amministrazione (per semestre solare) <ul style="list-style-type: none"> • Tipologia Conto: BG Top Premier, BG Deluxe, BG Multipremier, BG Privilege, BG Lombard Plus • Tipologia Conto: Multifast, Multiprivilege, Prestige | <ul style="list-style-type: none"> • esente • € 15,00 (€ 10,00 se sono stati depositati solo titoli di Stato Italiani) |
| Spese invio estratto conto titoli: <ul style="list-style-type: none"> • con attivazione del servizio Doc@nline¹⁵ • per invio cartaceo: <ul style="list-style-type: none"> - Tipologia Conto: BG Top Premier, BG Multipremier, BG Lombard Plus - Tipologia Conto: Multifast, Multiprivilege, Prestige, BG Deluxe, BG Privilege | <ul style="list-style-type: none"> • esente • esente • € 1,50 |
| Periodicità invio estratto conto titoli | semestrale |
| Recupero imposta di bollo sul deposito titoli a carico del cliente: <ul style="list-style-type: none"> - depositi intestati a persone fisiche - depositi intestati a persone giuridiche | <ul style="list-style-type: none"> - vigente tempo per tempo - vigente tempo per tempo |

¹⁵ Attraverso l'attivazione del servizio Doc@nline le comunicazioni periodiche alla clientela - previste ai sensi della vigente normativa in materia di trasparenza dei servizi bancari e finanziari - saranno effettuate mediante la messa a disposizione nell'area riservata del sito Internet della Banca del "rendiconto" e del "documento di sintesi"

Foglio Informativo Deposito Titoli a Custodia e Amministrazione – Esecuzione per conto dei clienti e negoziazione per conto proprio – ricezione e trasmissione ordine, ivi compresa l'attività di mediazione di strumenti finanziari* - Versione 16 – decorrenza Agosto 2022

| | |
|--|--|
| Spese di estinzione | esente |
| Commissioni per trasferimento di strumenti finanziari dematerializzati e accentrati presso depositari centrali ¹⁶ | esente |
| Commissione per voltura fra le parti e autentica delle firme su titoli materiali | min. € 50,00 a titolo |
| Commissione per operazioni societarie (aumenti di capitale, conversioni di azioni, obbligazioni, warrant) su istruzione specifica del cliente. | € 8,00 per titolo |
| Commissione per emissione di biglietti di ammissione alle assemblee | esente |
| Commissione per compenso titoli su Monte Titoli o gestione accentrata | € 26,00 |
| Commissione per compenso titoli su depositari esteri o su titoli non accentrabili | 0,01% del valore, min € 26,00 max € 155,00 |

Per le operazioni di pagamento dividendi, aumento di capitale, conversioni di prestiti obbligazionari, esercizio dei warrant è previsto il recupero delle spese eventualmente reclamate dalla controparte o dal depositario e/o sostenute direttamente da Banca Generali per l'esecuzione dell'operazione.

| | |
|--|--|
| Valute applicate: | |
| accredito cedole e rimborso titoli emessi da Banca Generali | data pagamento (se festivo primo giorno lavorativo successivo) |
| accredito cedole e rimborso titoli emessi dallo Stato italiano | data pagamento (prevista dai singoli decreti di emissione) |
| accredito cedole, rimborso di quote capitale, scadenza prestito, estrazione e dividendi di cui si conosca la data di pagamento | 1 giorno lavorativo successivo alla data di regolamento |
| accredito dividendi di titoli di cui non si conosca la data di pagamento | 1 giorno lavorativo successivo alla data di disponibilità |
| regolamento di operazioni su capitale per strumenti finanziari domestici per compravendita diritti | data fissata sul calendario dei diritti pubblicato sul Bollettino Ufficiale e/o secondo/ terzo giorno lavorativo successivo data eseguito in rapporto al relativo mercato di riferimento |
| pagamento titoli | data di pagamento titoli fissata dalla Società emittente |
| Pronti contro termine: | |
| taglio minimo | € 15.000,00 |
| aliquota ritenuta fiscale | tempo per tempo vigente |

CHE COS'E' IL SERVIZIO DI INTERMEDIAZIONE IN CAMBI

Per negoziazione di valuta s'intende la trasformazione della valuta in un'altra valuta o di valuta contro euro. Per contratto a termine in valuta s'intende quell'operazione che permette di annullare il rischio di cambio su posizione debitorie o creditorie future espresse in una valuta diversa dall'euro stabilendo un cambio che verrà applicato ad una data futura. Tale contratto comporta l'impegno inderogabile ad acquistare (import-posizione debitoria) o vendere (export- posizione creditoria) un determinato importo espresso in valuta estera ad una certa data futura ad un cambio fissato al momento del perfezionamento del contratto.

In assenza di un mercato regolamentato, tutte le transazioni in cambi avvengono OTC (Over The Counter). Il mercato dei cambi internazionale è molto efficiente in quanto è in assoluto il più liquido e si basa su una rete interbancaria globale che permette l'operatività contemporanea in tutti i continenti, lungo l'intera giornata (24 ore su 24) in ogni giorno della settimana. La liquidità, la correttezza e la sicurezza delle transazioni è garantita dalle singole parti che partecipano agli scambi. Non esistono prezzi ufficiali del mercato, ma gli scambi effettuati vengono comunicati da tutti i principali operatori (banche o broker) a circuiti telematici internazionali (Reuters, Bloomberg) che li diffondono in modo istantaneo a livello globale rendendo praticamente impossibile i cosiddetti "arbitraggi".

Considerato le dimensioni medie degli scambi e le infrastrutture tecnologiche richieste, l'accesso a questo mercato è solitamente riservato agli operatori istituzionali.

Banca Generali offre ai propri clienti, che abbiano un adeguato "profilo", la possibilità di operare sul mercato dei cambi in contropartita diretta con il cliente.

Principali rischi connessi al servizio

a) rischio relativo all'oscillazione dei cambi (volatilità dei cambi) nell'arco della giornata operativa. Presso la Banca è disponibile il listino dei cambi cui fare riferimento. Le operazioni sono regolate ai cambi applicati al momento della negoziazione;

b) rischio di oscillazione del corso dei cambi per il cliente che abbia posizioni aperte in momenti durante i quali non può impartire ordini di compravendita di valuta: il mercato dei cambi è infatti operativo 24 ore al giorno in ogni giorno della settimana mentre il servizio offerto da Banca Generali prevede una fascia oraria stabilita (dalle ore 09:00 alle ore 17:00) nei giorni dal lunedì al venerdì.

Nel caso in cui l'operazione avvenga a termine, i rischi principali sono i seguenti:

a) rischio relativo all'oscillazione dei cambi (volatilità dei cambi), in quanto trattasi di operazione regolata ai cambi applicati al momento della stipula del contratto. Nei contratti a termine in valuta la volatilità del rapporto di cambio tra la valuta comprata e la valuta venduta può comportare elevate perdite in conto capitale;

b) rischio relativo alle variazioni dei tassi di interesse, che possono incidere sui guadagni o sulle perdite nei contratti a termine;

c) rischio di oscillazione del corso dei cambi per il cliente che abbia posizioni aperte in momenti durante i quali non può impartire ordini di compravendita di valuta: il mercato dei cambi è infatti operativo 24 ore al giorno in ogni giorno della settimana mentre il servizio offerto da Banca Generali Italia prevede una fascia oraria stabilita (dalle ore 09:00 alle ore 17:00) nei giorni dal lunedì al venerdì.

Il Servizio offerto da Banca Generali, potendo essere offerto anche con procedure automatizzate (trading on line, call center, e-mail, etc.) potrebbe subire temporanei arresti o essere soggetto a malfunzionamenti. La possibilità per l'investitore di essere risarcito per perdite, derivanti direttamente o indirettamente dagli eventi sopra descritti, potrebbe essere compromessa da limitazioni di responsabilità stabilite dai fornitori dei sistemi o dai mercati. L'investitore dovrebbe informarsi presso il proprio intermediario circa le limitazioni di responsabilità suddette connesse alle operazioni che si accinge a porre in essere. Banca Generali non è responsabile della mancata esecuzione degli ordini e/o delle disposizioni dovuta a impossibilità ad operare derivante da cause ad essa non imputabili o, in ogni caso, a malfunzionamento dei sistemi di comunicazione, mancata o irregolare trasmissione delle informazioni o a cause al di fuori del suo controllo, inclusi, senza limitazione, ritardi, o cadute di linea del sistema o altri inconvenienti dovuti a interruzioni, sospensioni, guasti, o non funzionamento degli impianti telefonici, telematici o elettrici, scioperi, anche del proprio personale, cause di forza maggiore, eventi di cui all'art. 1218 cod. Civ. Il Cliente prende comunque atto che, in caso di interruzione o malfunzionamento dei sistemi telematici di trasmissione, gli ordini relativi alla chiusura di posizioni aperte potranno essere conferiti anche telefonicamente.

Inoltre, le finalità e la tipologia di rischi su indicati, rendono il servizio destinato ai soli clienti aventi un profilo di investitore con elevata propensione ai rischi

CONDIZIONI ECONOMICHE

Avvertenza: le condizioni economiche, sotto riportate, sono valide sino a nuovo avviso e non tengono conto di eventuali particolari spese aggiuntive sostenute e/o reclamate da banche corrispondenti, imposte o quant'altro dovuto per legge, non immediatamente quantificabili. Tali eventuali oneri aggiuntivi saranno recuperati separatamente.

| SERVIZIO INTERMEDIAZIONE CAMBI | |
|---|--------|
| VOCI DI COSTO | VALORE |
| Spread applicato sul tasso di cambio sulle negoziazione di titoli | 0,35% |
| Spread applicato sul tasso di cambio sulla negoziazione di divisa nel caso di conti in valuta collegati al Dossier Titoli | |
| Per importi inferiori a € 250.000,00 | 0,40% |
| Per importi uguali o superiori a € 250.000,00, ma inferiori a € 500.000,00 | 0,30% |
| Per importi uguali o superiori a € 500.000,00, ma inferiori a € 1.000.000,00 | 0,10% |

¹⁶ Se rappresentati da certificati fisici vengono addebitati al cliente i costi di spedizione e assicurazione.

* Foglio informativo valevole per i seguenti conti correnti: BG Deluxe – BG Privilege – BG Top Premier – Multiprivilege- Multifast – BG Multipremier – Prestige.

| | |
|---|-------|
| Per importi uguali o superiore a € 1.000.000,00 | 0,05% |
|---|-------|

GLOSSARIO

| | |
|---------------|--|
| Cambio | prezzo di una moneta di un paese espresso in termini di un altro paese |
|---------------|--|

CHE COS'E' IL SERVIZIO DI: A) ESECUZIONE DI ORDINI PER CONTO DEI CLIENTI E NEGOZIAZIONE PER CONTO PROPRIO e B) RICEZIONE E TRASMISSIONE DI ORDINI, IVI COMPRESA L'ATTIVITA' DI MEDIAZIONE DI STRUMENTI FINANZIARI

Il servizio di Esecuzione di ordini per conto dei clienti consiste nell'esecuzione di ordini di acquisto o di vendita di strumenti finanziari per conto della Clientela. La Banca opera in qualità di broker ed è remunerata con una commissione sul servizio fornito; il servizio di Negoziazione per conto proprio consiste nell'attività di acquisto e vendita di strumenti finanziari svolta professionalmente e nei confronti del pubblico dalla Banca che si pone in contropartita diretta con il Cliente, e in relazione a ordini dei clienti, (ivi incluse le controparti di mercato), movimentando il proprio portafoglio titoli; il servizio di Ricezione e trasmissione di ordini consiste nella ricezione da parte della Banca degli ordini di investimento/disinvestimento del Cliente al fine della loro esecuzione ovvero della trasmissione a un altro Intermediario per l'esecuzione.

Con riguardo ai **principali rischi connessi ai suddetti servizi** si rinvia a quanto specificatamente riportato negli appositi documenti informativi, preventivamente consegnati al cliente, riportanti le informazioni sull'intermediario, sui suoi servizi nonché sugli strumenti finanziari ai sensi del Regolamento Intermediari approvato con Delibera Consob n. n. 20307 del 15 Febbraio 2018 e successive modifiche ed integrazioni.

CONDIZIONI ECONOMICHE

Avvertenza: le condizioni economiche, sotto riportate, sono valide sino a nuovo avviso e non tengono conto di eventuali particolari spese aggiuntive sostenute e/o reclamate da banche corrispondenti, imposte o quant'altro dovuto per legge, non immediatamente quantificabili. Tali eventuali oneri aggiuntivi saranno recuperati separatamente.

| Commissione per operazioni di Sottoscrizione di Buoni Ordinari del Tesoro in sede d'asta | |
|---|--|
| durata residua pari o inferiore a 80 giorni: | 0,03% (aggiunta al prezzo medio ponderato comunicato dalla Banca d'Italia e calcolata sul capitale sottoscritto) |
| durata residua compresa tra 81 e 140 giorni: | 0,05% (aggiunta al prezzo medio ponderato comunicato dalla Banca d'Italia e calcolata sul capitale sottoscritto) |
| durata residua compresa tra 141 e 270 giorni: | 0,10% (aggiunta al prezzo medio ponderato comunicato dalla Banca d'Italia e calcolata sul capitale sottoscritto) |
| durata residua pari o superiore a 271 giorni: | 0,15% (aggiunta al prezzo medio ponderato comunicato dalla Banca d'Italia e calcolata sul capitale sottoscritto) |
| Operazioni riguardanti Titoli di Stato a medio e lungo termine | Non viene praticata alcuna commissione sul prezzo di aggiudicazione in sede d'asta reso noto dalla Banca d'Italia e nessuno scarto valuta |
| Negoziazione in contropartita diretta | Nessuna commissione è richiesta per la negoziazione in contropartita diretta con Banca Generali anche con riferimento a strumenti finanziari non negoziati nei mercati regolamentati |
| Spese varie (per singola operazione): | |
| per rilascio documentazione relativa a singole operazioni | € 5,20 |
| per rilascio copia o duplicato di documenti/certificazioni | € 10,50 |

Restano a carico del cliente eventuali bolli, spese e quant'altro dovuto per legge sulle piazze internazionali nonché su quella domestica, oltre alle **eventuali commissioni applicate da terze parti** alla Banca per l'esecuzione delle operazioni richieste.

| ESECUZIONE DI ORDINI PER CONTO DEI CLIENTI E NEGOZIAZIONE PER CONTO PROPRIO | | | | | | |
|--|------------------------------------|--------------|---------------------------------|----------------------|----------------------|------------------|
| CANALE INTERNET | | | | | | |
| Tipologia Conto | BG Deluxe | BG Privilege | BG Top Premier, BG Lombard Plus | Prestige MultiFast | Multiprivilege | BG Multi Premier |
| Bot scambiati su MOT | 0,15% min € 5,20 max € 20,00 | 0,15% | 0,10% | 0,15%, min € 5,20 | 0,15%, min € 5,20 | 0,15% |
| Titoli Obbligazionari scambiati su MOT | 0,15% min € 5,20 max € 20,00 | 0,15% | 0,10% | 0,15%, min € 5,20 | 0,15%, min € 5,20 | 0,15% |
| Obbligazioni convertibili Italia | 0,15% min € 5,20 max € 20,00 | 0,15% | 0,10% | 0,15%, min € 5,20 | 0,15%, min € 5,20 | 0,15% |
| Titoli Azionari, Warrants, ETF | 0,15% min € 8,00 max € 20,00 | 0,15% | 0,10% | 0,15% min € 8,00 | 0,15%, min € 8,00 | 0,15% |
| Titoli scambiati su EuroTlx | 0,15% min € 5,20 max € 20,00 | 0,15% | 0,10% | 0,30% min € 5,20 | 0,25% min € 5,20 | 0,10% |
| Titoli scambiati su mercati non regolamentati e fuori mercato ¹⁷ | 0,30% | 0,25% | 0,10% | 0,30% | 0,25% | 0,25% |
| CANALE TELEFONO / CONSULENTE/ SUCCURSALE | | | | | | |
| Tipologia Conto | BG Deluxe MultiFast | BG Privilege | BG Top Premier, BG Lombard Plus | MultiPrivilege | BG Multi Premier | Prestige |
| Bot scambiati su MOT | 0,30% | 0,15% | 0,10% | 0,15% | 0,25% | 0,15% |
| Titoli Obbligazionari scambiati su MOT | 0,30% | 0,15% | 0,10% | 0,15% | 0,25% | 0,15% |
| Obbligazioni convertibili Italia | 0,30% | 0,15% | 0,10% | 0,15% | 0,25% | 0,15% |

¹⁷ Servizio ancora non disponibile tramite internet.

Foglio Informativo Deposito Titoli a Custodia e Amministrazione – Esecuzione per conto dei clienti e negoziazione per conto proprio – ricezione e trasmissione ordine, ivi compresa l'attività di mediazione di strumenti finanziari* - Versione 16 – decorrenza Agosto 2022

| | | | | | | |
|--|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Titoli Azionari, Warrants, ETF | 0,50% | 0,30% | 0,15% | 0,30% | 0,40% | 0,30%, |
| Spese fisse su mercati regolamentati | esente | esente | esente | esente | esente | esente |
| EuroTlx, altri MTF o fuori mercato | 0,30% | 0,15% | 0,10% | 0,25% | 0,25% | 0,25% |
| Altri titoli EuroTlx o fuori borsa | 0,30% | 0,15% | 0,10% | 0,25% | 0,25% | 0,25% |
| Spese fisse su mercati non regolamentati e fuori mercato | esente | esente | esente | esente | esente | esente |

Strumenti finanziari di natura azionaria, warrants, ETF, diritti su titoli quotati sui seguenti mercati regolamentati internazionali

| Tipologia Conto | BG Deluxe MultiFast | BG Privilege | BG Top Premier, BG Lombard Plus | MultiPrivilege Prestige | BG Multipremier |
|---|------------------------|------------------------|---------------------------------|-------------------------|-----------------|
| Svizzera (Zurigo) | 0,70%, min. € 30,00 | 0,50%, min. € 30,00 | 0,30% | 0,50%, min. € 30,00 | 0,60% |
| Gran Bretagna (Londra) | 0,70% min. € 30,00 | 0,50%, min. € 30,00 | 0,30% | 0,50% min. € 30,00 | 0,60% |
| Norvegia (Oslo) | 0,70% min. € 30,00 | 0,50%, min. € 30,00 | 0,30% | 0,50% min. € 30,00 | 0,60% |
| Francia (Parigi) | 0,70% min. € 30,00 | 0,50%, min. € 30,00 | 0,30% | 0,50% min. € 30,00 | 0,60% |
| Germania, Olanda (Amsterdam) | 0,70% min. € 30,00 | 0,50%, min. € 30,00 | 0,30% | 0,50% min. € 30,00 | 0,60% |
| U.S.A. (Nyse, Nasdaq, Amex, Bulletin Board), Canada (Toronto) | 0,70%, min. € 30,00 | 0,50%, min. € 30,00 | 0,30% | 0,50%, min. € 30,00 | 0,60% |
| Portogallo (Lisbona), Belgio (Bruxelles), Danimarca (Copenaghen), Finlandia (Helsinki), Spagna (Madrid), Austria (Vienna), Grecia (Atene), Irlanda (Dublino), Lussemburgo (Lussemburgo), Svezia (Stoccolma) | 0,70%, min. € 30,00 | 0,50%, min. € 30,00 | 0,30% | 0,50%, min. € 30,00 | 0,60% |
| Australia (Sydney) | 0,70%, min. € 30,00 | 0,50%, min. € 30,00 | 0,30% | 0,50%, min. € 30,00 | 0,60% |
| Nuova Zelanda (Auckland) | 0,70% min. € 30,00 | 0,50%, min. € 30,00 | 0,30% | 0,50% min. € 30,00 | 0,60% |
| Giappone (Tokyo) | 0,70%, min. € 30,00 | 0,50%, min. € 30,00 | 0,30% | 0,50%, min. € 30,00 | 0,60% |
| Singapore (Singapore) | 0,70% min. € 30,00 | 0,50%, min. € 30,00 | 0,30% | 0,50% min. € 30,00 | 0,60% |
| Cina (Hong Kong) | 0,70% min € 30,00 | 0,50%, min. € 30,00 | 0,30% | 0,50% min. € 30,00 | 0,60% |
| Thailandia (Bangkok) | 0,70% min € 30,00 | 0,50%, min. € 30,00 | 0,30% | 0,50% min. € 30,00 | 0,60% |
| Altri mercati esteri | 0,70%, min. € 30,00 | 0,50%, min. € 30,00 | 0,30% | 0,50%, min. € 30,00 | 0,60% |
| Spese fisse per operazione su mercati regolamentati esteri | esente | esente | esente | esente | esente |

Strumenti finanziari derivati (future su indici e titoli, opzioni) quotati sui seguenti mercati regolamentati:

| | |
|-----------------------------|--|
| (IDEM) Index Future | € 10,00 per contratto |
| (IDEM) Stock Future | € 10,00 per contratto |
| (IDEM) Index Option | € 10,00 per contratto |
| (IDEM) Stock Option | € 10,00 per contratto |
| (EUREX) Index & Bond Future | € 12,50 per contratto |
| (EUREX) Stock Option | € 12,50 per contratto |
| Altri mercati | esteri in euro: € 12,50 per contratto esteri in divisa: € 50,00 per contratto |

GLOSSARIO

| | |
|---|---|
| Spese chiusura deposito titoli | Sono le spese relative all' effettiva chiusura del deposito |
| Strumenti finanziari | In sintesi, per strumento finanziario si intende qualsiasi titolo o valore mobiliare quali ad esempio: obbligazioni, azioni, quote di fondi, azioni di SICAV, certificates, warrant, covered warrant, opzioni, diritti, futures. La definizione puntuale è riscontrabile al comma 2 dell'art. 1 del Testo unico delle disposizioni in materia di intermediazione finanziaria (DLgs 58/1998 e succ. aggiornamenti). |
| Spese accredito dividendi-cedole | Commissioni per l' accredito periodico delle cedole e dei dividendi |
| Spese rimborso titoli estratti o scaduti | Commissioni relative ai titoli estratti per il rimborso o giunti a scadenza |

| | |
|----------------------------|--|
| Spese trasferimento titolo | Commissione calcolata per singolo titolo |
| Volturnazione | Trasferito trasferimento di un titolo da un soggetto ad un altro |

RECESSO, TEMPI MASSIMI DI CHIUSURA DEL RAPPORTO CONTRATTUALE, RECLAMI

RECESSO

Il Cliente può recedere dal contratto in qualsiasi momento, senza penalità e senza spese.

TEMPI MASSIMI DI CHIUSURA DEL RAPPORTO

60 giorni dalla data di ricezione della richiesta.

RECLAMI

Nel caso in cui sorga una controversia tra il Cliente e la Banca relativa all'interpretazione ed applicazione del presente contratto, il Cliente può presentare un reclamo alla Banca, con lettera raccomandata a.r. indirizzata a **Banca Generali S.p.A. – Ufficio Reclami** – Piazza Tre Torri, 1 20145 Milano – o per posta elettronica all'indirizzo mail Ufficio.Reclami@bancagenerali.it, indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): ufficioreclami@pec.bancagenerali.it; o via fax al n. 02-69462271.

La Banca deve rispondere entro 60 giorni dal ricevimento.

Per i servizi di pagamento, la Banca deve rispondere entro 15 giornate operative dal ricevimento. In situazioni eccezionali, se la Banca non può rispondere entro 15 giornate operative per motivi indipendenti dalla sua volontà, è tenuta a inviare una risposta interlocutoria, indicando chiaramente le ragioni del ritardo nella risposta al reclamo e specificando il termine entro il quale il Cliente otterrà una risposta definitiva. In ogni caso il termine per la ricezione della risposta definitiva non supera le 30 giornate operative ovvero il diverso termine tempo per tempo vigente.

Se il Cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro il termine di cui ai precedenti paragrafi, prima di ricorrere al giudice può rivolgersi a:

□ **Arbitro Bancario Finanziario (ABF)**. Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla Banca;

□ **Conciliatore Bancario Finanziario** – Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie – attraverso le relative procedure specificatamente previste. Per sapere come rivolgersi al Conciliatore Bancario Finanziario si può consultare il sito www.conciliatorebancario.it oppure chiedere alla Banca.

Al riguardo, il Cliente viene invitato a leggere attentamente l'apposito documento informativo denominato "Organi e procedure di risoluzione delle controversie" che gli è stato preventivamente consegnato, nonché a consultare la sezione "Reclami, ricorsi e conciliazioni" sul sito Internet della Banca www.bancageneraliprivate.it

Resta ferma la possibilità di ricorrere all'autorità giudiziaria ordinaria secondo i limiti e le modalità di Legge (si veda, in particolare, l'art. 5 del D.Lgs. n. 28/2010 in materia di mediazione).

FOGLIO INFORMATIVO DEPOSITO TITOLI A CUSTODIA E/O AMMINISTRAZIONE DEDICATO ALL'OPERATIVITA' DI TRADING SULLA PIATTAFORMA BG SAXO

Reporto dedicato all' operatività di trading sulla piattaforma denominata "BG Saxo" fornita da BG Saxo SIM S.p.A., all'interno di servizi di investimento prestati a favore della Clientela dalla stessa BG Saxo SIM (quale intermediario terzo di servizi commercializzati da Banca Generali).

Nell'operatività di trading sulla piattaforma "BG Saxo" rientrano tutte le operazioni non riportate nell'apposita documentazione informativa in merito alle operazioni relative ai servizi di investimento disponibili presso la Banca (come sopra meglio richiamata nel relativo Foglio Informativo), secondo i termini e le condizioni del contratto sottoscritto con il Cliente.

Le informazioni in merito alle operazioni rientranti nell'operatività di trading sulla piattaforma "BG Saxo" sono rese disponibili alla Clientela secondo i termini e le condizioni del contratto relativo ai servizi di investimento prestati da BG Saxo SIM S.p.A. sottoscritto con il Cliente.

INFORMAZIONI SULLA BANCA

Banca Generali S.p.A.

Uffici Operativi: 34132 Trieste, C.so Cavour, 5/A tel. 040.7777.111, fax 02.69462307 oppure 20145 Milano, Piazza Tre Torri, 1 tel. 800.133.133, fax 041.5270193 - Sede Legale: 34132 Trieste, Via Machiavelli 4 - Cap. Soc. euro 116.851.637 int. vers. - Iscrizione al Registro Imprese di Trieste c.f. 00833240328, p.iva 01333550323, REA n. 103698 Banca aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi, iscritta all'Albo delle Banche al n. 5358 e Capogruppo del gruppo bancario Banca Generali iscritto all'Albo dei Gruppi Bancari Cod. ABI 3075.9 - Società soggetta alla direzione e al coordinamento di Assicurazioni Generali S.p.A. Numero Verde: 800.133.133; E-mail info@bancageneralit.it

Dati e qualifica del soggetto incaricato dell'offerta fuori sede

DATI CONSULENTE FINANZIARIO:

| | | | |
|--------------------|---------|---|--|
| Cognome: | | Nome: | |
| Codice Consulente: | e-mail: | Telefono: | |
| Indirizzo: | | N° iscrizione all'Albo unico dei consulenti finanziari: | |

CHE COS'E' IL DEPOSITO TITOLI A CUSTODIA E/O AMMINISTRAZIONE

In base a tale contratto la banca custodisce e/o amministra, per conto del cliente, strumenti finanziari e titoli in genere, cartacei o dematerializzati (azioni, obbligazioni, titoli di Stato, quote di fondi comuni di investimento, ecc.). La banca, in particolare, mantiene la registrazione contabile di tali strumenti, cura il rinnovo e l'incasso delle cedole, l'incasso degli interessi e dei dividendi, verifica i sorteggi per l'attribuzione dei premi o per il rimborso del capitale, procede, su incarico espresso del cliente, a specifiche operazioni (esercizio del diritto di opzione, conversione, versamento di decimi) e in generale alla tutela dei diritti inerenti i titoli stessi. Nello svolgimento del servizio la banca, su autorizzazione del cliente medesimo, può subdepositare i titoli e gli strumenti finanziari presso organismi di deposito centralizzato ed altri depositari autorizzati.

Principali rischi connessi al servizio

Tra i principali rischi, va tenuta presente:

- la variazione in senso sfavorevole delle condizioni economiche (commissioni e spese del servizio) ove contrattualmente previsto.

Si evidenzia, inoltre, che le vigenti procedure per la gestione delle crisi delle banche possono determinare, in base alla gerarchia prevista dalla normativa vigente, una diminuzione del valore di alcune categorie di strumenti finanziari che il cliente può detenere presso il dossier titoli.

CONDIZIONI ECONOMICHE

Avvertenza: le condizioni economiche, sotto riportate, sono valide sino a nuovo avviso e non tengono conto di eventuali particolari spese aggiuntive sostenute e/o reclamate da banche corrispondenti, imposte o quant'altro dovuto per legge, non immediatamente quantificabili. Tali eventuali oneri aggiuntivi saranno recuperati separatamente.

| DEPOSITO TITOLI | |
|---|---|
| Spese di gestione ed amministrazione (per semestre solare) | Esente |
| Spese invio estratto conto titoli: <ul style="list-style-type: none">con attivazione del servizio Doc@nline¹per invio cartaceo: | <ul style="list-style-type: none">EsenteEsente |
| Periodicità invio estratto conto titoli | semestrale |
| Recupero imposta di bollo sul deposito titoli a carico del cliente: <ul style="list-style-type: none">depositi intestati a persone fisichedepositi intestati a persone giuridiche | <ul style="list-style-type: none">vigente tempo per tempovigente tempo per tempo |
| Spese di estinzione | Esente |
| Commissioni per trasferimento di strumenti finanziari dematerializzati e accentrati presso depositari centrali ² | Esente |
| Commissione per voltura fra le parti e autentica delle firme su titoli materiali | min. € 50,00 a titolo |
| Commissione per operazioni societarie (aumenti di capitale, conversioni di azioni, obbligazioni, warrant) su istruzione specifica del cliente. | Esente |
| Commissione per emissione di biglietti di ammissione alle assemblee | Esente |
| Commissione per compenso titoli su Monte Titoli o gestione accentrata | € 26,00 |
| Commissione per compenso titoli su depositari esteri o su titoli non accentrabili | 0,01% del valore, min € 26,00 max € 155,00 |

¹ Attraverso l'attivazione del servizio Doc@nline le comunicazioni periodiche alla clientela - previste ai sensi della vigente normativa in materia di trasparenza dei servizi bancari e finanziari - saranno effettuate mediante la messa a disposizione nell'area riservata del sito Internet della Banca del "rendiconto" e del "documento di sintesi"

² Se rappresentati da certificati fisici vengono addebitati al cliente i costi di spedizione e assicurazione.

Per le operazioni di pagamento dividendi, aumento di capitale, conversioni di prestiti obbligazionari, esercizio dei warrant è previsto il recupero delle spese eventualmente reclamate dalla controparte o dal depositario e/o sostenute direttamente da Banca Generali per l'esecuzione dell'operazione.

| | |
|--|--|
| Valute applicate: | |
| accredito cedole e rimborso titoli emessi da Banca Generali | data pagamento (se festivo primo giorno lavorativo successivo) |
| accredito cedole e rimborso titoli emessi dallo Stato Italiano | data pagamento (prevista dai singoli decreti di emissione) |
| accredito cedole, rimborso di quote capitale, scadenza prestito, estrazione e dividendi di cui si conosca la data di pagamento | data pagamento (se festivo primo giorno lavorativo successivo) |
| accredito dividendi di titoli di cui non si conosca la data di pagamento | data di disponibilità |
| regolamento di operazioni su capitale per strumenti finanziari domestici per compravendita diritti | data fissata sul calendario dei diritti pubblicato sul Bollettino Ufficiale e/o secondo/ terzo giorno lavorativo successivo data eseguito in rapporto al relativo mercato di riferimento |
| pagamento titoli | data di pagamento titoli fissata dalla Società emittente |

GLOSSARIO

| | |
|---|---|
| Spese chiusura deposito titoli | Sono le spese relative all' effettiva chiusura del deposito |
| Strumenti finanziari | In sintesi, per strumento finanziario si intende qualsiasi titolo o valore mobiliare quali ad esempio: obbligazioni, azioni, quote di fondi, azioni di SICAV, certificates, warrant, covered warrant, opzioni, diritti, futures. La definizione puntuale è riscontrabile al comma 2 dell.art. 1 del Testo unico delle disposizioni in materia di intermediazione finanziaria (DLgs 58/1998 e succ. aggiornamenti). |
| Spese accredito dividendi-cedole | Commissioni per l'accredito periodico delle cedole e dei dividendi |
| Spese rimborso titoli estratti o scaduti | Commissioni relative ai titoli estratti per il rimborso o giunti a scadenza |
| Spese trasferimento titolo | Commissione calcolata per singolo titolo |
| Volturazione | Trasferito trasferimento di un titolo da un soggetto ad un altro |

RECESSO, TEMPI MASSIMI DI CHIUSURA DEL RAPPORTO CONTRATTUALE, RECLAMI

RECESSO

Il Cliente può recedere dal contratto in qualsiasi momento, senza penalità e senza spese.

TEMPI MASSIMI DI CHIUSURA DEL RAPPORTO

60 giorni dalla data di ricezione della richiesta.

RECLAMI

Nel caso in cui sorga una controversia tra il Cliente e la Banca relativa all'interpretazione ed applicazione del presente contratto, il Cliente può presentare un reclamo alla Banca, con lettera raccomandata a.r. indirizzata a **Banca Generali S.p.A. – Ufficio Reclami** – Piazza Tre Torri, 1 – 20145 Milano – o per posta elettronica all'indirizzo mail Ufficio.Reclami@bancagenerali.it, indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): ufficioreclami@pec.bancagenerali.it; o via fax al n. 02-69462271.

La Banca deve rispondere entro 60 giorni dal ricevimento.

Per i servizi di pagamento, la Banca deve rispondere entro 15 giornate operative dal ricevimento. In situazioni eccezionali, se la Banca non può rispondere entro 15 giornate operative per motivi indipendenti dalla sua volontà, è tenuta a inviare una risposta interlocutoria, indicando chiaramente le ragioni del ritardo nella risposta al reclamo e specificando il termine entro il quale il Cliente otterrà una risposta definitiva. In ogni caso il termine per la ricezione della risposta definitiva non supera le 30 giornate operative ovvero il diverso termine tempo per tempo vigente.

Se il Cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro il termine di cui ai precedenti paragrafi, prima di ricorrere al giudice può rivolgersi a:

- o *Arbitro Bancario Finanziario (ABF)*. Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla Banca;
- o *Conciliatore Bancario Finanziario* – Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie – attraverso le relative procedure specificatamente previste. Per sapere come rivolgersi al Conciliatore Bancario Finanziario si può consultare il sito www.conciliatorebancario.it oppure chiedere alla Banca.

Al riguardo, il Cliente viene invitato a leggere attentamente l'apposito documento informativo denominato "Organi e procedure di risoluzione delle controversie" che gli è stato preventivamente consegnato, nonché a consultare la sezione "Reclami, ricorsi e conciliazioni" sul sito Internet della Banca www.bancageneraliprivate.it

Resta ferma la possibilità di ricorrere all'autorità giudiziaria ordinaria secondo i limiti e le modalità di Legge (si veda, in particolare, l'art. 5 del D.Lgs. n. 28/2010 in materia di mediazione)

INFORMATIVA SULLA PROCEDURA PER LA COMUNICAZIONE AL CLIENTE DEI RISCHI DI FRODE NEI PAGAMENTI

La Banca svolge un'attività di monitoraggio e prevenzione frodi sull'utilizzo degli strumenti di pagamento.

Le operazioni di pagamento disposte dal cliente attraverso Home Banking vengono analizzate con lo scopo di estrarre quelle disposizioni che non rispondono ad alcuni criteri di sicurezza e che per questo sono sospette di frode. Nei casi di possibile frode la Banca contatta il cliente telefonicamente o per il tramite del consulente finanziario al fine di farsi confermare l'operazione. Nel caso sia rilevata una frode la Banca provvede a bloccare i codici di accesso.

Il cliente che ritenga di aver subito una frode può chiamare di iniziativa il Customer Care (800.133.133) per richiedere degli accertamenti sulle operazioni di pagamento che ritiene possano essere state eseguite fraudolentemente.

La Banca sensibilizza e aggiorna periodicamente il cliente sia attraverso il sito Internet (www.bancageneraliprivate.it) che attraverso l'Area Riservata del sito Banca Generali, sul comportamento da tenere per prevenire frodi informatiche.

Si precisa che i mezzi di comunicazione utilizzati dalla Banca per comunicare con il cliente sono ritenuti sicuri.

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano di aver ricevuto, in tempo utile e prima della sottoscrizione della richiesta di attivazione di servizi bancari e di investimento, copia di tutti i **Fogli Informativi dei servizi accessori contenuti nel presente fascicolo** e, in qualità di consumatore/i, **il Documento Informativo sulle spese (versione 006 – Agosto 2022) relativi al conto corrente "BG Top Premier (BGS)",** nonché copia delle **Guide pratiche previste da Banca d'Italia** ai sensi del relativo Provvedimento del 29 luglio 2009 ("Trasparenza delle operazioni e dei servizi bancari e finanziari. Correttezza delle relazioni tra intermediari e clienti. Testo delle Disposizioni aggiornate al 15 luglio 2015") e succ. mod. e copia dell'**Informativa sul Trasferimento dei servizi di pagamento** e del **Modulo Standard per le Informazioni da fornire ai depositanti** (ai sensi dell'art. 3, comma 3, del D. Lgs. 15 febbraio 2016 n. 30).

Luogo _____,

Data _____

FIRMA DELL'INTESTATARIO 1



FIRMA DELL'INTESTATARIO 2



FIRMA DELL'INTESTATARIO 3



FIRMA DELL'INTESTATARIO 4

